

Zamawiający:

Gmina Kozienice

ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice | tel. 048 6117100 | faks 048 614-20-48

www.kozienice.pl

znak sprawy nadany przez Zamawiającego: WI.7013.73.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia:

„Zakup nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przewozie”

Rodzaj zamówienia: Dostawa

Zatwierdzam:

**Burmistrz Gminy Kozienice
mgr Piotr Kozłowski**

 Kozienice, 04 wrzesień 2020 r.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Mirosław Putkowski
Zastępca Burmistrza ds. Techniczne

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, woj. mazowieckie
tel. 048 6117100, faks 048 6142048.
strona internetowa : www.kozienice.pl
adres poczty elektronicznej w postępowaniu: przetargi@kozienice.pl
godziny urzędowania Zamawiającego:
- poniedziałek: 8:00 do 17:00
- wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30
- piątek: 7:30 do 14:30.

2. Definicje

Ilekróć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843);

Ustawie Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843);

„fabrycznie nowym” – Zamawiający rozumie produkt wykonany z nowych elementów, bez śladów użycia i uszkodzenia, posiadający wszelkie zabezpieczenia produktu,

„produkcie równoważnym” – Zamawiający rozumie produkt o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do przedstawionych w SIWZ.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie przeprowadzane jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 i nast. ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 3.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
- 3.3. **Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa Pzp**, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Opis, informacje oraz zasady finansowanie przedmiotu zamówienia

- 4.1. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 4.1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych – ilość miejsc: 22 osoby + 1 + kierowca, wyposażony w 2 stanowiska w autobusie do przewozu osób na wózkach inwalidzkich (atestowane mocowanie na wózek inwalidzkie) wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2020r., wraz z dokumentami niezbędnymi do jego rejestracji, przeznaczonego dla Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przewozie, w zakresie i na warunkach określonych w części III.
 - 4.1.2 Przedmiot zamówienia, zakres prac oraz min. wymagania dotyczące parametrów technicznych przedmiotu zamówienia zostały określone w SIWZ, tj. część III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i Część I załącznik nr 7 – Parametry Techniczne przedmiotu zamówienia.
 - 4.1.3 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie kompleksowo, tj. dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz ze wszystkimi niezbędnymi elementami umożliwiającymi użytkowanie pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym część II SIWZ. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych lub prawnych, zgodny z normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi.
 - 4.1.4 Autobus, będący przedmiotem zamówienia, musi być o maksymalnym przebiegu 50 km (oraz ewentualny przebieg wynikający z transportu do siedziby Zamawiającego), musi posiadać kierownicę usytuowaną po lewej stronie pojazdu.
 - 4.1.5 Autobus, będący przedmiotem zamówienia, musi być zgodny z co najmniej normą Euro 6 oraz spełniać warunki określone w obowiązujących w Polsce przepisach dotyczących ochrony środowiska.
 - 4.1.6 Dostawa winna być wykonana na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SIWZ.

4.2. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34121000 – 1	Autobusy i autokary
34100000 – 8	Pojazdy silnikowe
34120000 – 4	Pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób

4.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy obowiązku posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (polisy ubezpieczeniowej)** z tytułu prowadzonej działalności dostawcy w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania, ważnej w okresie trwania umowy (lub odnawialnej z dostarczeniem do Zamawiającego potwierdzonej kserokopii opłaconej polisy na okresy następne) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100% wartości oferty brutto.

Wartość ubezpieczenia podana w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wydania dokumentu przez ubezpieczyciela. Dokument ten w formie kserokopii poświadczony przez Wykonawcę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami wzoru umowy. W przypadku ubezpieczenia nieobejmującego całego okresu realizacji zamówienia Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w zakresie jw. na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4.4. Zastosowanie urządzeń równoważnych:

- 1) W przypadku gdy przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem nazw, znaków towarowych (mark), patentów lub pochodzenia (producenta), typów materiałów czy produktów lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych czy systemów odniesienia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.
- 2) przyjmuje się, że wszelkie materiały i urządzenia określone w Dokumentacji przetargowej pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką albo patentem nie wskazują na konkretny wyrób czy producenta, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim musi odpowiadać oferowany przedmiot zamówienia, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one dostawę zgodnie ze SIWZ oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych /takich samych bądź lepszych/ od założonych w dokumentacji przetargowej i zachowają normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzuje się wyspecyfikowany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.

Ciężar udowodnienia, że przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. W takim wypadku, Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

4.5. Wymagany okres zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na autobus objęty przedmiotem zamówienia na warunkach określonych w SIWZ Zamawiający określił w następujący sposób:

- 4.5.1. min. okres gwarancji na podzespoły mechaniczne i elektroniczne ustala się na 24 miesiące bez limitu przebiegu kilometrów, od daty odbioru przedmiotu umowy,
- 4.5.2. min. okres gwarancji na powłokę lakierniczą ustala się na 24 miesiące,
- 4.5.3. min. okres gwarancji na perforację części nadwozia ustala się na 60 miesięcy bez limitu przebiegu kilometrów, od daty odbioru przedmiotu umowy,
- 4.5.4. min. okres gwarancji na wykonana zabudowę dostosowującą do przewozu osób niepełnosprawnych ustala się na 24 miesiące.

Okres gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny ofert. Punkty w kryterium „okres gwarancji” zostaną przyznane zgodnie z zapisami pkt. 22 SIWZ.

4.6. Finansowanie:

- 4.6.1. Zadanie jest przewidziane do finansowania ze środków pochodzących w części z:
- dotacji PFRON w ramach programu „Program wyrównywania różnic między regionami III”
- środków własnych z budżetu Gminy Kozenice,
- 4.6.2. W przypadku nie przyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia przewiduje się unieważnienie postępowania lub odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
- 4.6.3. Rozliczenie:
- Wykonawca za realizację zamówienia winien wystawić fakturę lub faktury zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przy czym nabywcą i odbiorcą przedmiotu zamówienia jest Gmina Kozenice,
- Wysokość pokrywanych zobowiązań zostanie ustalona w dniu podpisania protokołu odbioru autobusu.

5. Zamówienia częściowe:

Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej, ochronie danych osobowych.

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

7.3. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kozenice z siedzibą w Kozenicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice.
- b. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@kozenice.pl.
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Zakup nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przewozie**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz w celu archiwizacji.
- d. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
- e. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”, a także podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów.
- f. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów szczególnych dotyczących archiwizacji, a w przypadku finansowania zadania ze środków pochodzących z UE czas przechowywania wynikać będzie z umów o dofinansowanie, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- g. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE, prawo sprostowania danych , ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- h. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

8. Termin wykonania zamówienia:

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 2 miesięcy**, licząc od daty podpisania umowy oraz pełnej obsługi serwisowej w terminie określonym przez Wykonawcę z uwzględnieniem pkt. 4.5 SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia na zasadach i warunkach określonych w części II SIWZ.

9. Warunki udziału w postępowaniu.

- 9.1. Na podstawie art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie opisanym w pkt.9.2. SIWZ.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 9.2.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 9.2.2. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz dysponuje potencjałem technicznym, a w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty minimum 1 dostawę fabrycznie nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych o wartości nie mniejszej niż **250 000,00 zł brutto** (ww. warunek musi być spełniony w ramach 1 umowy/zamówienia), z podaniem przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorcy oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawa ta została wykonana należyście.

- 9.2.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 9.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 9.3.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 9.2 SIWZ.

- 9.3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 9.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 11.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

- 9.3.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Umowa, o której mowa w zdaniu pierwszym, winna zawierać co najmniej:
- strony umowy,
 - przedmiot i cel działania konsorcjum,
 - zakres prac powierzonych do wykonania każdej ze stron i sposób współdziałania,
 - okres obowiązywania umowy (obejmujący również okres rękojmi i gwarancji jakości),
 - sposób odpowiedzialności,
 - sposób rozliczenia płatności,
 - obowiązki i uprawnienia partnerów, w tym lidera,
 - regulacje prawne w stosunku do umowy konsorcjum.
- 9.3.6. Zamawiający informuje, że uzna za spełniony warunek określony w pkt. 9.2.2 SIWZ, gdy jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia je samodzielnie. Pozostałe warunki za wyjątkiem pkt. 9.2.2 Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

9.4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

- 9.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając nie budzące wątpliwości co do czasu, sposobu i zakresu udostępnienia zasobów zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części I SIWZ – Załącznik nr 4.
- W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć wymagane zobowiązanie.**
- 9.4.3. Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 9.4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących **kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów wyłącznie, jeśli podmioty zrealizują przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 9.2.2.
- 9.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w w pkt. 11.1

10. Wykluczenie Wykonawcy

- 10.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz dodatkowo w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
- 10.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody na podstawie pkt. 10.2 SIWZ.
- 10.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 11. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia**
- 11.1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** w formie pisemnej aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia w zakresie wskazanym w Części I SIWZ - załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) **nie podlega wykluczeniu,**
 - b) **spełnia warunki udziału w postępowaniu,**
- 11.1.1. oświadczenie w celu potwierdzenia, że oferowany przez Wykonawcę autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ, w zakresie wskazanym w Części I SIWZ – załącznik nr 1.
- 11.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1. SIWZ.
- 11.1.3 W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp Zamawiający zgodnie z pkt. 9.4.2 SIWZ żąda dokumentu stanowiącego załącznik nr 4 Części I SIWZ.**
- 11.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 11.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:**

1) w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) **wykazu dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – zgodnie z wzorem dokumentu zamieszczonego w części I SIWZ – załącznik nr 5;

2) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

a) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
Dla potwierdzenia tego warunku Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych. Wykonawca winien wskazać Zamawiającemu na ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy danych z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową wykonawcy. Zapisy pkt. 11.3 stosuje się.

11.3. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.). W sytuacji, gdy ww dokumenty samodzielnie zostaną pobrane przez Zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez Wykonawcę zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w formie pisemnej tłumaczenia ww dokumentu na język polski.

Wykonawca winien wskazać Zamawiającemu na ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy danych z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty.

11.4. **W zakresie oceny podstaw do wykluczenia Wykonawcy,** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wykonawca celem dochowania terminu 3 dniowego winien przesłać oświadczenie pocztą elektroniczną lub faxem (dane w pkt. 16.1.) a oryginał niezwłocznie pocztą na adres Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

11.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami pkt. 9, 10 i 11 SIWZ ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 11.2.1) b), składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.1) b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

11.6. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp Zamawiający żąda dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.2) lit. a). *Zapisy pkt. 11.2.2) lit. a) stosuje się.*

11.7. **Uwaga:** Na etapie składania ofert nie należy składać dokumentów o których mowa w pkt. 11.2.1) lit. a, SIWZ.

12. Wadium

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym pokryciu roszczeń z tytułu kar umownych, rękojmi za wady przedmiotu umowy.

13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na wykonanie zamówienia.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1 Wymagania ogólne

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zadania.

2) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 Części I do niniejszej SIWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca składa:

a) **oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 11.1 SIWZ** (składane w oryginale),

b) *w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego/innych podmiotów* **zobowiązanie** wymagane postanowieniami pkt.9.4.2 SIWZ, oraz oświadczenia dla podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca (składany w oryginale),

c) *jeżeli dotyczy* **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (składane w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii),

d) *jeżeli dotyczy* **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu**, jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa (składane w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii).

3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.

5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą

reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo upęnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 6) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy (załączników do SIWZ), powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 7) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą były ponumerowane. Strony te mogą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane nie muszą być numerowane. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej **oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu), NIP/PESEL, KRS/REGON.**
- 9) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł **poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę**, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 PZP.
- 12) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 13) **Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.**
- 14) **Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 14, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie o którym mowa w pkt. 9.4.2 należy złożyć w oryginale.**
- 15) **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio** wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 16) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 17) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 18) Pożądane przez Zamawiającego jest wskazanie w ofercie załączonych załączników z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

15.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

15.2.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

15.2.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz o zmianie SIWZ

16.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (mail) w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) na adres: przetargi@kozienice.pl. przed upływem wskazanego terminu, a oryginał dokumentu w formie pisemnej należy niezwłocznie przesać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy dnia 23.11.2012r. „Prawo pocztowe” (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) na adres zamawiającego, osobiście, za pośrednictwem posłańca. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (w przypadku braku takiego potwierdzenia przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany e-mail lub faks podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z pismem).

Uwaga: pisma przesłane faksem lub pocztą elektroniczną nie są uważane za formę pisemną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej powinny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem/ami, tj. skanem lub zdjęciem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub skanem albo zdjęciem kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy niezwłocznie przesać pocztą na adres zamawiającego.

Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11.2 , 11.3 i 11.4.; uzupełnienie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11 niniejszej SIWZ(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ustawy Pzp) i umowy.

Oświadczenia lub dokumenty o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r.„w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zobowiązanie o którym mowa w pkt. 9.4.2 należy złożyć w oryginale.

16.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 16.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 16.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.2. SIWZ.
- 16.5. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Izabela Sadura, Wydział Infrastruktury Urzędu Miejskiego w Koźlenicach, pok. 10.
- 16.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@kozienice.pl uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu.
- 16.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 16.8. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, I piętro, w pokoju nr 111- Sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	16 września 2020r.	do godziny	10:45
---------	---------------------------	------------	--------------

Oferta powinna być złożona w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Urząd Miejski w Koźlenicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Koźlenice

„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Zakup nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przewozie ”

Nie otwierać przed dniem 16.09.2020r., przed godz. 10:45.

Na kopercie z ofertą oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

UWAGA: Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną przypominamy o zachowaniu szczególnych środków ostrożności związanych z zapewnieniem prawidłowego toku prowadzenia postępowania.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”

18.2 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **II piętro, Sala konferencyjna**

w dniu	16 września 2020r.	o godzinie	11:00
--------	---------------------------	------------	--------------

- 19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 19.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.5. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
 - 2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 3) Informacje dotyczące ceny oferty zawarte w Formularzu Oferty,
 - 4) Informacje dotyczące okresu gwarancji zawarte w Formularzu Oferty.
- 19.6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.
- 19.7. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.

20. Termin związania ofertą

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa z dniem **17.10.2020r.**
- 20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Cenę oferty uwzględniającą zakres zamówienia określony w SIWZ, zawierającą cenę netto, właściwą stawkę i kwotę podatku VAT, należy wpisać do Formularza Oferty stanowiącego załącznik nr 1 Części I SIWZ.
- 21.2. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 21.3. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej siwz oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia o wymaganej jakości w wymaganym terminie. W cenie ofertowej przedkładanej przez wykonawcę będą zawarte wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym:
- koszty dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego,
 - koszty udzielonych zamawiającemu konsultacji,
 - wszelkie cła, akcyza, podatki, w tym od towarów i usług VAT i inne należności płatne przez wykonawcę, wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania (między innymi: koszty ubezpieczenia, itp.),
 - inne koszty o których mowa w Części III SIWZ,
 - koszty obowiązków wynikających z umowy, w tym wszystkich czynności obsługowych i naprawczych oraz materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniem producenta i zakresem szczegółowym opisanym w karcie gwarancyjnej i instrukcji obsługi samochodu, w tym materiały eksploatacyjne naturalnie zużywające się podczas bieżącej eksploatacji pojazdu,
 - koszty towarzyszące.

- 21.4. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- 21.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w art.106e ust.11 ustawy 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j Dz. U. z 2020 r. poz. 106.) oraz słownie.
Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 21.6. Cenę oferty wykonawca obliczy uwzględniając należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca naliczy stawkę podatku VAT inną przyjętą w obowiązujących przepisach musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania.
- 21.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Wykonawca składa stosowne oświadczenie lub może odpowiednio zmodyfikować formularz oferty i zamieścić w nim oświadczenie (np. o treści: Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT w następującym zakresie (wypełnić zgodnie z wymogami art. 91 ust. 3a Pzp).
- 21.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

22. Kryteria oceny ofert

- 22.1 Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Wartość punktowa wagi w %
Cena (C)	60
Gwarancja (G)	30
Moc silnika pojazdu (M)	10

Gdzie 1% = 1 pkt.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta od każdego członka komisji przetargowej, wynikająca z sumy punktów przyznanych za poszczególne kryteria oceny ofert wynosi – 100 pkt.

Suma punktów przyznanych danej ofercie przez każdego członka komisji przetargowej dokonującego oceny, stanowić będzie łączną liczbę punktów jaką otrzyma dana oferta

22.2 Zasady oceny kryterium „cena” (C)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów, gdzie 1% = 1pkt.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
Cmin	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
Co	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

22.3 Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G)

W kryterium „Okres gwarancji” ocena punktowa kryterium dokonana zostanie na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. **Wymagane jest podanie w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji w miesiącach.**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 30 punktów, gdzie 1% = 1pkt. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji określonych w pkt. 4.5 SIWZ, jednak nie dłuższy niż 48 m-cy i 72 – miesiące. W przypadku jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji, jako obowiązujące zostaną przyjęte minimalne okresy gwarancji określone w pkt. 4.5 SIWZ.

Kryterium „Gwarancja” podzielona jest na podkryteria i będzie rozpatrywana następująco:

Okres gwarancji – ocena wg wzoru: $G = G1 + G2 + G3$, gdzie:

G1 – długość okresu gwarancji na podzespoły mechaniczne i elektroniczne,
G2 – długość okresu gwarancji na powłokę lakierniczą,
G3 – długość okresu gwarancji na perforację nadwozia,

G- ilość punktów za okres gwarancji przyznanych ofercie.

➤ **Gwarancja na podzespoły mechaniczne i elektroniczne G1:**

- gwarancja 24 miesiące – 0 pkt.
- gwarancja od 25 miesięcy do 28 miesięcy – 4 pkt.
- gwarancja od 29 miesięcy do 32 miesięcy – 6 pkt.
- gwarancja od 33 miesięcy do 35 miesięcy – 8 pkt.
- gwarancja 36 miesięcy i więcej miesięcy – 10 pkt.

➤ **Gwarancja na powłokę lakierniczą G2:**

- gwarancja 24 miesiące – 0 pkt.
- gwarancja od 25 miesięcy do 28 miesięcy – 4 pkt.
- gwarancja od 29 miesięcy do 32 miesięcy – 6 pkt.
- gwarancja od 33 miesięcy do 35 miesięcy – 8 pkt.
- gwarancja 36 miesięcy i więcej miesięcy – 10 pkt.

➤ **Gwarancja na perforację nadwozia G3:**

- gwarancja 60 miesiące – 0 pkt.
- gwarancja od 61 miesięcy do 64 miesiące – 4 pkt.
- gwarancja od 65 miesięcy do 68 miesięcy – 6 pkt.
- gwarancja od 69 miesięcy do 71 miesięcy – 8 pkt.
- gwarancja 72 miesiące i więcej – 10 pkt.

Kryterium „Moc silnika pojazdu” , będzie rozpatrywana następująco:

moc poniżej 190 KM ilość punktów - 0 pkt.

moc od 190 KM do 210 KM – 10 pkt.

moc powyżej 210 KM – 0 pkt. - /oferta niezgodna z wymaganiami Zamawiającego/.

W przypadku wskazania wartości pośrednich – do oceny zostaną przyjęte wartości graniczne – niższe.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszy bilans wskazanych wyżej kryteriów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + M$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

- G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”.
M – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Moc silnika pojazdu”.

22.4 Sposób badania ofert:

- 1) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
 - 2) Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 3) W przypadku „procedury odwróconej” Zamawiający może zastosować art. 26 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp jedynie do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 22.5 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 22.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 22.7 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art.25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.8 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 22.9 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.10 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
- 22.11 Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.12 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 22.13 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione

podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

23. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

23.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

23.2 Wzór umowy został określony w Części II SIWZ.

23.3 Możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we wzorze Umowy stanowiącym Część II SIWZ.

23.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy pzp.

23.5 Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

23.6 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dokumenty, wymagane zapisami umowy.

23.7 Warunki określone w umowie są nadrzędne w stosunku do treści szczegółowych specyfikacji technicznych. Dotyczy to w szczególności: wymaganych dokumentów autobusu, warunków płatności.

23.8 Zamawiający wymaga od Wykonawcy obowiązku posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z zapisami pkt. 7 SIWZ.

24 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ- Część II SIWZ.

24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę.

24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust.2 ustawy Pzp.

24.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

25.1 Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

26. Podwykonawstwo

26.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 26.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 26.3. Zamawiający żąda, by Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia, które im zostały powierzone przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 26.3 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców.
- 26.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane. W przypadku braku informacji o części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienia i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty. Powyższe dotyczy również podmiotu na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, lub doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do realizacji zamówienia, których te zdolności dotyczą.
- 26.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Części II – wzór umowy.
- 26.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

27. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
CZĘŚĆ I – Załączniki		
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia (podst. art. 25a dot. przesłanek wykluczenia)
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia (podst. art. 25a dot. spełniania warunków)
4	Załącznik nr 4	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu dostaw
6	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia (dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)
7	Załącznik nr 7	Parametry techniczne przedmiotu zamówienia
CZĘŚĆ II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego		
CZĘŚĆ III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia		