

## WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Kozienicach, pomiędzy:

### ZAMAWIAJĄCYM:

**Gminą Kozienice,**

z siedzibą w Kozienicach, ul. Parkowa 5,  
reprezentowanym przez:

.....  
NIP ..... REGON.....  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - .....

a

### WYKONAWCĄ:

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
NIP ..... REGON .....

w wyniku przeprowadzenia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:  
**dokumentację projektowo-kosztorysową remontu mostu i kładki w ul. Przemysłowej w miejscowości Kozienice, zwana dalej „Dokumentacją”.**  
Zadanie realizowane w ramach zadania budżetowego pn. „PT, przebudowa, budowa chodników, miejsc parkingowych, dróg na terenie miasta i gminy Kozienice”.
2. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wytyczne, zakres i wymagania dotyczące przedmiotu umowy szczegółowo określa zaproszenie do złożenia oferty cenowej z dnia .... kwietnia 2020 r.
4. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie:
  - 1) inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do celów projektowych wraz z opisem stanu istniejącego,
  - 2) uzyskanie map do celów projektowych,
  - 3) analizy dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności zaleceń zawartych w Protokołach okresowej kontroli stanu technicznego obiektu mostowego,
  - 4) uzgodnienie kolizji urządzeń obcych oraz wymagane w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów inne uzgodnienia branżowe,
  - 5) projektu kolizji z innymi urządzeniami i infrastruktura techniczną (o ile wymagane),
  - 6) projektu budowlanego i wykonawczego wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami, opisami i rysunkami – oddzielnie dla każdego obiektu (mostu i kładki). Dopuszcza się wykonanie projektu jako jedno opracowanie pod warunkiem wydzielenia części opisowej i rysunkowej oddzielnie dla mostu i kładki,
  - 7) zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami,
  - 8) informacji BIOZ,
  - 9) kosztorysów inwestorskich (z podziałem na obiekty: most i kładka)
  - 10) przedmiarów robót (z podziałem na obiekty: most i kładka)
  - 11) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,

5. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:
    - 1) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót prowadzonych w oparciu o opracowaną dokumentację – 2 pobyty,
    - 2) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do opracowania, w tym praw autorskich zależnych,
  6. W dokumentacji projektowej Wykonawca winien dokonać opisu remontu 2 obiektów (mostu i kładki) – podziały w dokumentacji i przedmiarach robót.
  7. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji.
  8. Przekazana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, oprawiona, zszyta, z ponumerowanymi stronami i podpisana przez osoby opracowujące, sprawdzające, opiniujące.
  9. Na potrzeby opracowania dokumentacji Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem pozyska mapy do celów projektowych.
10. Wykonawca w dokumentacji projektowej winien uwzględnić w szczególności:
    - 1) obowiązujące przepisy prawa oraz warunki techniczne,
    - 2) istniejący stan obiektu i jego przeznaczenie.

## **§ 2.**

### **Zakres i forma Dokumentacji**

1. Forma opracowania:
    - 1) Papierowa:
      - projekty budowlano-wykonawcze w 4 egz.,
      - przedmiary robót (każdej branży/etapu) w 1 egz.,
      - kosztorysy inwestorskie – (każdej branży/etapu) w 1 egz.,
      - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 2 egz.,
      - pozostałe wymagane opracowania każde - w 2 egz.,
- Wyżej wymienione ilości dotyczą opracowań które należy finalnie przekazać Zamawiającemu. W ramach umowy Wykonawca sporządzi taką ilość egz. poszczególnych opracowań jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.
2. Elektroniczna zapisana na trwałym nośniku CD lub DVD w zakresie jak w pkt. 1 (część kosztorysową należy wykonać na oddzielnym nośniku w programie Norma lub kompatybilnym z funkcjonującym w UM) w 1 egz., w formacie PDF, oraz w wersji edytowalnej.
  3. Całość dokumentacji na nośnikach elektronicznych winna być skompensowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych (każda część opracowania nagrana jako jeden plik). Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być zgrana do jednego pliku w danym rodzaju i asortymencie, tj. projekt budowlany ma stanowić jeden plik z opisami uzgodnieniami, rysunkami, uprawnieniami, itd. /nie dopuszcza się zapisania projektu w katalogu jako kilka plików/.
  4. Obie wersje: papierowa i elektroniczna muszą być zgodne i kompletne względem siebie.
  5. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy narzędzi i materiałów własnych.
  6. Dokumentacja projektowa będzie sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U z 2013 poz. 1129).

## **§ 3**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Dokumentacja stanowić będzie opis przedmiotu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej i roboty budowlane wykonywane na jego podstawie.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia organizację zespołu projektowego do realizacji zamówienia.

4. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji, własnych obliczeń, pomiarów i analiz w obiekcie na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zapewni współpracę z wykonawcą robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu Dokumentacji Zamawiającemu gwarantując wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z Dokumentacją.
7. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na swój koszt wymagane opinie, decyzje, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie wynikającym z przepisów oraz zapewni wszelkie dodatkowe opracowania niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
10. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w formie pisemnej, udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące projektu na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego każdorazowo na wniosek Zamawiającego w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot zamówienia.
12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia:
  - 1) zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
    - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186)
    - Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznym, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U.2000r. Nr 63, poz. 735 ze zm.)
    - Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz 124 z późn. zm.)
    - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych ( tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.)
  - 2) zgodnie wytycznymi Zamawiającego,
  - 3) z podziałem na obiekty.
13. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego:

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnego:

  - 1) pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych, w tym opiniowanie zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami,
  - 2) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi w formie elektronicznej lub pisemnej na pytania oferentów w procedurze przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych na wniosek Zamawiającego,
  - 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, materiałów lub urządzeń „równoważnych” zgłaszanych przez Zamawiającego (w tym kierownika budowy lub inspektora nadzoru) - projektant zobowiązuje się do wydania pisemnej opinii na temat parametrów materiałów lub urządzeń równoważnych – w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia takiej potrzeby,
  - 4) potwierdzania w dokumentacji projektowej wszelkich zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,
  - 5) współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji,
  - 6) inne nie wymienione obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów.

#### § 4

#### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.
2. Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące Dokumentacji oraz prawo wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji umowy w ramach spotkań roboczych z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego lub poprzez korespondencję pisemną lub elektroniczną. Wykonawca uwzględni w Dokumentacji uwagi i sugestie Zamawiającego, jeśli nie będą one sprzeczne z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.

#### § 5

#### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
  - 1) merytoryczną – za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych oraz stosowanie obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) cywilną – za błędy i nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność zamawiającego, oraz nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
3. Dokumentacja będzie wykorzystana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie, na żądanie Zamawiającego wydawać opinie i udzielać pisemnych odpowiedzi na zapytania Zamawiającego i uczestników postępowania przetargowego oraz w razie konieczności dokonać zmian i uzupełnień Dokumentacji na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, aż do jego zakończenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie aby zaproponowane materiały i urządzenia były ogólnodostępne, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania i nie zawężyły rynku potencjalnych wykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w stosunku do osób trzecich (w szczególności do ubiegających się o zamówienie publiczne) w zakresie wiedzy jaką posiadał w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie w realizacji usług określonych w § 1 umowy oraz dysponuje osobami posiadającymi wymagane przepisami uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować umowę za pomocą innych podmiotów, na których zasoby zdolności technicznej lub zawodowej powoływał się w ofercie:  
nazwa innego podmiotu ..... w zakresie: .....
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy/ części umowy dotyczące ..... powierzy następującym podwykonawcom .....
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość zleconych prac w takim stopniu jak za działania własne.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.

#### § 6

#### Współdziałanie stron

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot umowy w celu terminowego, należytego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia oraz w trakcie jego realizacji Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.

3. Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wstępne założenia koncepcyjne, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowiąc będą podstawę dalszych prac projektowych.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt.4.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy Dokumentacja wykazywać będzie rozbieżności w stosunku do zatwierdzonych przez strony wstępnych założeń koncepcji.
6. Do bezpośredniego kontaktu i koordynacji prac projektowych strony wyznaczają przedstawicieli:
  - 1) Ze strony Zamawiającego - .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy - .....

## § 7

### Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy, wraz z oświadczeniem o kompletności tych prac, w terminie: **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z oświadczeniem Wykonawcy o kompletności przedmiotu umowy

## § 8

### Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy

1. Ustala się, że miejscem odbioru Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
2. Przy przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej Dokumentacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany wydać Dokumentację Zamawiającemu w całości, nie uszkodzoną, pozbawioną wszelkich wad technicznych i prawnych.
4. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej Dokumentacji i wezwie Wykonawcę, aby w ciągu 3 dni na własny koszt, usunął zgłoszone przez zamawiającego nieprawidłowości lub wady Dokumentacji lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości. W uzasadnionych przypadkach strony mogą ustalić inny termin usunięcia nieprawidłowości lub wad.
5. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej Dokumentacji, Zamawiający przekaze Wykonawcy podpisany obustronnie Protokół Odbioru.
6. Jeżeli Dokumentacja przekazana zamawiającemu zgodnie z ust. 4 nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniają odmowę usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu, lub zażądać obniżenia wynagrodzenia za przedmiot umowy. W takim wypadku Dokumentacja może być zatrzymana przez Zamawiającego bez uregulowania należności i przechodzi na jego własność, a jej wyniki mogą być udostępnione osobom trzecim. Tym samym Wykonawca zrzeka się praw autorskich oraz wyraża zgodę na wykorzystanie Dokumentacji do dalszych prac projektowych.
7. Odbiór Dokumentacji uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokołu Odbioru. Protokół Odbioru podpisany przez obie strony stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
8. Za terminowe przekazanie Dokumentacji uważać się będzie złożenie jej w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu określonym w § 7 niniejszej umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru Dokumentacji jeżeli została ona wykonana w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub niekompletny.

## § 9

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie na kwotę **brutto**:..... **zł słownie**: ....., w tym kwota netto ..... słownie: .....

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT według przepisów prawa polskiego, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane prace nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie Protokołu odbioru Dokumentacji w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Do uregulowania płatności Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników. Jeżeli na białej liście nie ma żadnego rachunku Wykonawcy, termin płatności zostanie wydłużony do czasu jego pojawienia się w wykazie.

## **§ 10**

### **Prawa do przedmiotu umowy**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z całości Dokumentacji i każdej jej części składowej na wszystkich polach eksploatacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego adaptowania lub swobodnego korzystania z całości Dokumentacji lub z jego części w szczególności:
  - 1) Do posługiwania się Dokumentacją przed właściwymi organami administracyjnymi, wykorzystania przy udzielaniu zamówienia publicznego, w tym udostępniania poprzez Internet i wprowadzanie do pamięci komputera,
  - 2) Utrwalania i zwielokrotniania utworu m.in. techniką drukarską, cyfrową,
  - 3) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami na których utwór utrwalono- wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub kopii utworu,
  - 4) W zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony wyżej – publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - 5) Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego i/lub osoby trzecie zależnego prawa autorskiego (opracowanie, adaptacja, przystosowanie).
2. Przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje z momentem przekazania Zamawiającemu Dokumentacji (tj. podpisania przez strony umowy Protokołu odbioru). Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przejście praw autorskich o których mowa w ust. 1 następuje z dniem rozwiązania umowy na cały zakres prac wykonany do dnia rozwiązania umowy.
4. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i do wykonywania zależnych praw autorskich zostało uwzględnione w cenie oferty.

## **§ 11**

### **Rękojnia i gwarancje**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przekazanej Dokumentacji, w szczególności zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także ustalonymi w niniejszej umowie warunkami, niekompletność opracowania.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od dnia oddania przedmiotu umowy, jednak nie wcześniej jak po realizacji zadania będącego przedmiotem Dokumentacji.
3. Jeżeli po odbiorze Dokumentacji wyjdą na jaw wady wyłączające lub ograniczające jej przydatność, zamawiający niezwłocznie o ich wystąpieniu powiadomi Wykonawcę, który dokona na swój koszt zmian gwarancyjnych przez usunięcie wad albo przez wymianę całości lub części Dokumentacji. Okres gwarancji ulegnie wówczas odpowiednio przedłużeniu.
4. Dokument gwarancyjny stanowiący załącznik nr 1 do umowy Wykonawca wystawi w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) Odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych – 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
  - 2) Za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w § 7 ust.1,
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu braków lub wad lub nieuwzględnienie uwag wniesionych w trakcie realizacji lub przy odbiorze Dokumentacji lub w okresie gwarancji i rękojmi – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie braków lub wad.
  - 4) Za opóźnienie w przedstawieniu wstępnych założeń koncepcji, o których mowa w § 6 ust. 3 – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia na przekazanie koncepcji,
  - 5) Odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
  - 6) Z tytułu nienależytego wykonania umowy – 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. W razie wystąpienia sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.

## **§ 13**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje rozwiązanie/wypowiedzenie/odstąpienie od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn nieuzasadnionych leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
  - 2) Wykonawca nie dotrzymuje terminu oddania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 umowy,
  - 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy –odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy lub poleceniami Zamawiającego lub niezgodnie z przepisami,
  - 5) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - 6) Nastąpi upadłość lub likwidacja Firmy Wykonawcy,
2. Odstąpienie od umowy można dokonać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 14**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy:
    - w przypadku wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, które uniemożliwiają dotrzymanie terminu jej realizacji tj. w przypadku zaistnienia przerw w realizacji przedmiotu umowy niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw,

- w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w opracowaniu, uzyskaniu dodatkowych opinii lub uzgodnień,
- 2) zmian pierwotnych warunków realizacji przedmiotu zamówienia przewidzianych w umowie w przypadku zaistnienia okoliczności obiektywnych niezależnych od stron umowy, powodujących konieczność, że dalsza realizacja prac na dotychczasowych warunkach uniemożliwiłaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień umowy pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań,
- 3) gdy wystąpiły takie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które strony nie miały wpływu,
- 4) gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 5) gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, w szczególności na jej zakres, termin,
- 6) gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy lub siedziby.

## **§ 15**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Umowne powierzenie przetwarzania danych osobowych:
  - 1) Zamawiający jako Administrator danych powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu dalej tak zwanemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym poniżej,
  - 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszymi ustaleniami, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
  - 3) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
2. Zakres i cel przetwarzania danych:
  - 1) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane zwykłe.
  - 2) Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych:
  - 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
  - 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
  - 3) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
  - 4) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
  - 5) Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
  - 6) W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
4. Prawo kontroli:
  - 1) Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy przetwarzania.
  - 2) Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.



5. Podpowierzenie:
  - 1) Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte umową przetwarzania do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
  - 2) Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
  - 3) Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w umowie.
  - 4) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego.

Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy przetwarzania, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
7. Czas obowiązywania umowy przetwarzania:
  - 1) Obowiązuje przez cały czas trwania umowy z Wykonawcą ,
  - 2) Okres obowiązywania wynika również z przepisów o zasobach archiwalnych i archiwizacji;
8. Zasady zachowania poufności:
  - 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
  - 2) Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
  - 3) Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

#### **§ 16**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd Cywilny, w którego okręgu mieści się siedziba Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1 do umowy

.....  
Pieczęć Projektanta

## DOKUMENT GWARANCYJNY

Przedmiot postępowania (Zamówienie) .....

Nr umowy .....z dnia .....

NAZWA WYKONAWCY.....,

ADRES .....

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO .....

ADRES .....

**1. Gwarant (Wykonawca) udziela Gminie Kozenice (Zamawiającemu) na całość zamówienia (przedmiot postępowania) rękojmi i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, liczonych od dnia ..... do dnia .....**

z zastrzeżeniem że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.

**2. Jeżeli po odbiorze dokumentacji projektowej, a w trakcie realizacji robót budowlanych wyjdą na jaw wady wyłączające lub ograniczające przydatność dokumentacji projektowej, zamawiający niezwłocznie o ich wystąpieniu powiadomi autora dokumentacji projektowej, który dokona na swój koszt zmian gwarancyjnych przez usunięcie wad albo przez wymianę w całości opracowania. Okres gwarancji ulegnie wówczas przedłużeniu odpowiednio:**

- w przypadku usunięcia wad – o okres wykonania naprawy,
- w przypadku dokonania wymiany – o następne 36 miesięcy z zastrzeżeniem że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.

**3. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.**

**4. Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:**

- a) usunięcie wad ujawnionych w opracowanej dokumentacji projektowej, tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych wartości w terminie 10 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
- b) zwrot kosztów takiej poprawy dokumentacji projektowej, zrealizowanej przez zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania,
- c) wymianę wadliwej dokumentacji projektowej na wolną od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych,
- d) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami,
- e) wykonanie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uzupełnień w dokumentacji projektowo-kosztorysowej wynikłych w trakcie wdrażania do realizacji opracowania, w tym opracowania rysunków uszczegóławiających oraz wyjaśnianie wątpliwości w toku realizacji robót budowlanych w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę robót budowlanych lub Inspektora Nadzoru w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego,
- f) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego ( w tym kierownika budowy lub inspektora nadzoru) materiałów lub urządzeń „równoważnych” - projektant zobowiązuje się do wydania pisemnej opinii na temat parametrów materiałów lub urządzeń równoważnych,

- g) potwierdzanie w dokumentacji projektowej wszelkich zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,
- h) współudział w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.

**5. Organizacja obsługi gwarancyjnej:**

Wykonawca świadczeń gwarancyjnych: .....

.....

.....

.....

(należy wpisać dane Projektanta – nazwę, adres, telefon, fax)

**6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w pkt 4, w terminie określonym w pkt. 4 niniejszego dokumentu zobowiązuje się wykonać bezpłatnie**

.....dnia.....

.....

podpis Gwaranta (Wykonawcy)