WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
.....
podpis

**UCHWAŁA NR XLI/387/2018**
**RADY MIEJSKIEJ W KOZIENICACH**
z dnia 26 kwietnia 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Kozienice dla rodzinnych ogrodów działkowych działających na terenie Gminy Kozienice, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykorzystania dotacji**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 , poz. 2232 i Dz.U.2018 r. poz.130), art. 221 ust. 4, art. 251, art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077. ) oraz art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2176 ), **Rada Miejska w Kozienicach uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Kozienice dla rodzinnych ogrodów działkowych działających na terenie Gminy Kozienice, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykorzystania dotacji.

**§ 2.**

1. Rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Kozienice mogą otrzymywać z budżetu gminy dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.
2. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej. Realizacja zadania musi wpływać na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększyć dostępność społeczności lokalnej do ROD.
3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od wielkości zaplanowanych środków w uchwale budżetowej danego roku.
4. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 70% poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 5.000,00 zł.

**§ 3.**

1. Dotacja przyznawana jest na wniosek złożony przez dany ROD.
2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się:
   1) pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
   2) w terminie naboru wniosków, ogłoszonym każdorazowo przez Burmistrza Gminy Kozienice.
3. Ogłoszenie o naborze wniosków oraz wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.
4. Do wniosku należy dołączyć:
   1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,
   2) projekt ( jeśli jest wymagany),
   3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
   4) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy,
   5) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością,
   6) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.
5. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Kozienicach.
6. W przypadku braków formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany o konieczności uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od otrzymania pisma o uzupełnieniu. Nieuzupełnienie wniosku w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie wniosku.

WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
podpis

7. Za brak formalny wniosku uznaje się:
   1) złożenie wniosku po terminie wyznaczonym do jego składania, wskazanym w ogłoszeniu,
   2) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w ust.2 pkt. 1,
   3) złożenie wniosku przez osoby lub podmioty nieuprawnione,
   4) złożenie wniosku bez podpisu osoby/osób uprawnionych do jego złożenia,
   5) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie,
   6) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
   7) złożenie wniosku bez wymaganych załączników.

§ 4.

1. Dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy ROD, który otrzymał dofinansowanie, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. ROD nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel, niż określony w umowie dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w art.252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

§ 5.

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu wg wzoru sprawozdania, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.
3. Do sprawozdania należy dołączyć:
   1) potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy (oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje **z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta),** wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
   2) potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 6.

1. Osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy Kozienic może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania, jak i po jego zakończeniu. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminu.
2. Celem kontroli jest:
   1) stan realizacji zadania,
   2) zgodność wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
   3) kontrola efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.
5. Wyniki rozliczenia dotacji podaje się do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Kozienice.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierz się Burmistrzowi Gminy Kozienice.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Mariusz Prawda**

WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
.....
podpis

**Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/387/2018**
**Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Kozienice dla rodzinnych ogrodów działkowych działających na terenie Gminy Kozienice, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykorzystania dotacji.**

**I.** Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Nazwa ROD:.....

2) Adres/ miejsce położenia: .....

3) Telefon ..... NIP.....REGON.....

4) Nazwa banku/numer rachunku bankowego ROD ubiegającego się o dofinansowanie .....
.....

5) Dane osób uprawnionych statutowo do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy( imię, nazwisko, funkcja):

.....

.....

.....

6) Tytuł prawny do władania nieruchomością:.....

**II.** Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota dotacji.....

Słownie(zł):.....

**III.** Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....

.....

2) Miejsce realizacji zadania

.....

.....

2) Harmonogram realizacji zadania:

| Planowany termin realizacji zadania | Rodzaj podejmowanych zadań |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

**IV.** Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

| Rodzaj planowanych wydatków | Łączna wartość planowanych kosztów (zł) | W tym | | |
|---|---|---|---|---|
| | | koszty finansowania z dotacji (zł) | koszty finansowania ze środków własnych(zł) | Inne źródła |

WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
.....
podpis

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**V.** Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....

.....

.....

**VI.** Dodatkowe uwagi i informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

.....

.....

**VII.** Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1) Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością;

2) Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;

3) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy – Prawo budowlane;

4) Projekt (jeśli jest wymagany);

5) Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy

5) Inne (wymienić jakie) .....

6) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług..

Załączniki można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Małgorzata Tworada

WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
.....
podpis

**Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLI/387/2018**
**Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 26 kwietnia 2018 r.**
**w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Kozienice dla rodzinnych ogrodów działkowych działających na terenie Gminy Kozienice, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykorzystania dotacji.**

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Kozienice dla rodzinnych ogrodów działkowych**

Dotyczy umowy nr ..... z dnia ..... w sprawie wykonania zadania i przekazania dotacji z budżetu Gminy na ten cel.

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1) Nazwa: .....

2) Adres/ miejsce położenia: .....

3) Dane osób uprawnionych statutowo do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy (imię ,nazwisko, funkcja):

.....

.....

.....

**II. Opis zrealizowanego zadania:**

.....

.....

.....

.....

.....

**III. Termin realizacji zadania:**

Data rozpoczęcia zadania:.....

Data zakończenia zadania: .....

**IV. Źródła finansowania:**

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):.....

Koszty finansowe z dotacji (zł):.....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):.....

Inne źródła finansowania:.....

**V. Zestawienie faktur (rachunków):**

| L.p | Rodzaj wydatku | Numer faktury | Data wystawienia faktury | Kwota | Środki pochodzące z dotacji | Środki własne | Środki z innych źródeł |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

WYWIESZONO
na tablicy ogłoszeń
w U.M. Kozienice
od dnia 30.01.2020
do dnia 15.02.2020
..... podpis

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | **Razem** | | | |

**Oświadczam (-y), że:**

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione

.....

(miejscowość i data) (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

Załączniki:
Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki z zestawieniem w pkt (w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Mariusz Prawda