



ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KOZIENICE
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
NIP: 812-18-28-216
REGON: 670223333
tel. 048 611 71 00
fax. 048 614 20 48
Internet: www.kozienice.pl
e-mail: urząd@kozienice.pl
woj. mazowieckie

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016r.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

III.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Kompleksowa organizacja jednego wyjazdu kulturalnego - w dniu 8.12.2019 r. do Teatru Powszechnego w Radomiu – dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice), zaplanowanego w ramach funduszu sołectkiego w zakresie:

1. Zapewnienie transportu (usługi przewozowej w obie strony) dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice) do Radomia.
2. Zapewnienie i opłacenie biletów na spektakl w Teatrze Powszechnym w Radomiu.
3. Ilość osób: 15 dorosłych osób.

III.2. Rodzaj zamówienia: usługa

III.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji jednego wyjazdu kulturalnego - w dniu 08.12.2019 roku do Teatru Powszechnego w Radomiu – dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice), zaplanowanego w ramach funduszu sołectkiego w zakresie szczegółowo określonych poniżej usług:

1. Transport:
 - a) Wyjazd w dniu: 8 grudnia 2019 roku (niedziela) , godz.16.00 (Kuźmy – przy posesji nr 3),
 - b) Miejsce docelowe: ul. Plac Jagielloński 15, 26 – 600 Radom,
 - c) powrót w dniu 8 grudnia 2019 roku, około godz. 23.00 (+/-1 godz.),
 - d) ilość osób: 15 + kierowca.
2. Teatr:
 - a) rezerwacja i opłacenie spektaklu w Teatrze Powszechnym w Radomiu,
 - b) spektakl pt.: „Dajcie mi tenora” w dniu 8.12.2019 roku o godz. 19.00.



3.1. Informacje ogólne:

1. Cel wyjazdu – Radom – Teatr Powszechny – spektakl teatralny pn.: „Dajcie mi tenora”.
2. Termin realizacji zamówienia: 8 grudnia 2019 roku (niedziela).
3. Rozpoczęcie wyjazdu: 8 grudnia br. około godziny 16.00 (miejsce zbiórki – Kuźmy przy posesji nr 3 - Gmina Kozienice). Powrót do Kuźm: 8 grudnia br. w godzinach wieczornych.
4. Usługa świadczona będzie na rzecz grupy osób wskazanej przez Zamawiającego. Łączna liczba uczestników wyjazdu – 15 osób – mieszkańcy Sołectwa Kuźmy.

3.2. Informacje szczegółowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków i osób realizujących usługę w zakresie organizacji i przeprowadzenia wyjazdu, posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, gwarantujących wykonanie zamówienia z należytą starannością, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zapewnienia wszystkim uczestnikom wyjazdu:
 - a) biletów na spektakl teatralny pn. „Dajcie mi tenora”, godz. 19.00, Teatr Powszechny w Radomiu,
 - b) ubezpieczenia: grupowe ubezpieczenie wszystkich uczestników wyjazdu do następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę minimum 10.000,00 zł na osobę w całym czasie trwania wyjazdu oraz podczas przejazdów środkiem transportu. Wykonawca dokona ubezpieczenia na podstawie imiennej listy uczestników sporządzonej przez Zamawiającego. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej dzień przed rozpoczęciem wyjazdu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników w czasie trwania wyjazdu,
 - c) transportu autokarem klasy turystycznej – podczas całego wyjazdu:
 - sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu,
 - odpowiadającym wymaganiom ustawy o transporcie drogowym – aktualny przegląd i ubezpieczenie,
 - spełniającym wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego,
 - prowadzonym przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług,
 - gwarantującym higieniczną i komfortową podróż,
 - z liczbą kierowców odpowiednią do liczby godzin podróży,
 - d) odpowiedniej opieki medycznej w razie wypadku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w przypadku konieczności udzielenia uczestnikom wyjazdu pomocy medycznej, zapewni im dowóz do najbliższej placówki medycznej świadczącej usługi publiczne.
3. Ponadto:
 1. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie poddać sprawdzeniu przez policję autokar, którym podróżować będą uczestnicy wyjazdu, oraz badaniu trzeźwości kierowcy w dniu planowanego wyjazdu, co najmniej na pół godziny przed planowanym odjazdem. Wykonawca przedłoży osobie wskazanej przez Zamawiającego protokół z przeprowadzonej kontroli pojazdu przed jego rozpoczęciem.
 2. Wykonawca zapewni i podstawy uczestnikom wyjazdu autokar zastępczy, o takim samym standardzie w przypadku jakiegokolwiek awarii autokaru.
 3. Wykonawca uiszcza wszelkie ewentualne opłaty związane z wyjazdem, w tym opłaty za przejazd drogami płatnymi, opłaty parkingowej i inne niezbędne do prawidłowej i profesjonalnej realizacji usługi.
 4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty powstałe w wyniku działania uczestników wyjazdu. Odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody ponosi bezpośrednio uczestnik wyjazdu.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania:
 - a) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1983, z 2018 r. poz. 2244).
 - b) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, 2244, 2322 z 2019 r. poz. 53,60).



c) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669).

IV. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

O wykonaniu przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną ze szczegółowym zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia, na formularzu oferty, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Posiadają wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonywania działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do profesjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie usługi będącej przedmiotem zapytania ofertowego.
5. Posiadają aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie plenerowej wyniku na skutek zaniedbania lub nieprawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia powyższych wymogów.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić (do wglądu) oryginały dokumentów poświadczające, iż spełnia on wszelkie warunki uprawniające go do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.

V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia:

- 8 grudnia 2019 roku w godzinach 16.00 – 23.00 (+/- 1 godzina)

Zamawiający, po podpisaniu umowy, przekaże Wykonawcy bezpośredni kontakt do koordynatora wyjazdu w celu ustalenia szczegółowych spraw organizacyjno – technicznych dotyczących kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z *Formularzem ofertowym* – stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w formie elektronicznej na adres mailowy: edyta.posluszna@kozienice.pl

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z opisem:

Oferta na „Kompleksowa organizacja jednego wyjazdu kulturalnego - w dniu 8.12.2019 r. do Teatru Powszechnego w Radomiu – dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice),”
– nie otwiera przed 19 listopada 2019 r. do godz. 13.00



oraz nazwą, dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci):

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:
adres: Urząd Miejski w Koźienicach, pokój 111,
ul. Parkowa 5, 26-900 Koźienice,
 - b) drogą pocztową na adres:
Urząd Miejski w Koźienicach,
ul. Parkowa 5, 26-900 Koźienice.
 - c) elektronicznie na adres mailowy:
edyta.posluszna@kozienice.pl
2. **Termin składania ofert upływa: 19 listopada 2019 r. o godz. 13.00.**
 3. O dacie złożenia oferty decyduje **data wpływu oferty** do Urzędu Miejskiego w Koźienicach.
 4. Oferty przesłane niezgodnie z opisem wskazanym w pkt. 1 działu VII oraz po terminie 19 listopada 2019 r. godz. 13.00 nie będą rozpatrywane. Oferty pozostaną u Zamawiającego bez otwierania.

VIII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium:

- najniższa cena – waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.

1. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja dotycząca złożonych ofert zamieszczona zostanie na stronie www.bip.kozienice.pl

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Z wybranym Wykonawcą, który zostanie wyłoniony w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostanie podpisana stosowna Umowa – stanowiąca *Załącznik Nr 2 – Projekt umowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.
3. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z Wykonawcą następnym w kolejności.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy (dotyczące niniejszego przedmiotu zamówienia) przesłane najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytania winny być przesłane na adres mailowy: edyta.posluszna@kozienice.pl. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie www.bip.kozienice.pl.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
6. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą - najniższą - ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia – we własnym zakresie – kompleksowego transportu wszelkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia na miejsce montażu przedmiotu zamówienia.
8. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku – w terminie 14 dni – po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku.



9. Zamawiający nie zapewnia wyżywienia i zakwaterowania osób zaangażowanych ze strony Wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym.
10. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie www.bip.kozienice.pl

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pani Edyta Posłuszna- Seremak
Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koźienicach
tel. 48/ 611 71 07
e-mail: edyta.posluszna@kozienice.pl

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Zamawiający informuje, że Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej.
2. Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informuje, że Zamawiający będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz dane osobowe podwykonawców, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek, podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby udziału w postępowaniu, wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i/lub 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO. Wzór oświadczenia zawarty jest w treści formularza ofertowego.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. **Wykonawca** wyraża zgodę na przetwarzanie swoich dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych niniejszej umowie, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U z 2018 r. poz. 1000).
2. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO **Zleceniodawca** informuje, iż:
Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Burmistrz Gminy Koźienice**.
Siedziba Administratora: **Urząd Miejski ul. Parkowa 5, 26-900 Koźienice**.
Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozienice.pl.
Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy.
Państwa dane osobowe będą przechowywane przez wynikający z terminów zawartych w danym postępowaniu, przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres archiwizacji wynikający z przepisów.
Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Maja Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.



Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

- dane **Wykonawcy** nie będą udostępniane innym odbiorcom,
- **Wykonawca** posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 – *Formularz ofertowy*
2. Załącznik Nr 2 – *Projekt Umowy*

Z up. Burmistrza
Jarosław Traczyk
DYREKTOR
Wydziału Promocji Kultury i Sportu

Bogdan Ischukowski
RADCA PRAWNY