



## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KOZIENICE

ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice

NIP: 812-18-28-216

REGON: 670223333

tel. 048 611 71 00

fax. 048 614 20 48

Internet: [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)

e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)

woj. mazowieckie

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016 r.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### III.1. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Zakup zestawu komputerowego wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego z przeznaczeniem dla Biblioteki Brzeźnica.
2. Zadanie realizowane ze środków budżetu Gminy Kozienice w ramach zadania pt: Zakup sprzętu dla Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice- Filia Nr 2 w Brzeźnicy. Przedsięwzięcie wspólne z Sołectwem Staszów i Brzeźnica.

#### III.1.2. Rodzaj zamówienia: dostawa

#### III.1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakup zestawu komputerowego wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego z przeznaczeniem na potrzeby Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice – Filia Nr 2 w Brzeźnicy.



**Zestaw komputerowy – 1 szt.:**

**Komputer Dell Vostro 3670 MT i5-8400/256GB/8GB/DVDRW/3Y NBD/Win 10 Pro**

**(N112VD3670BTPCEE01\_1901)**

- specyfikacja urządzenia:
  - procesor min. 4 rdzenia,
  - Wielkość pamięci RAM 8 GB,
  - Taktowanie MHz 2666
  - Typ pamięci RAM DDR4
  - Ilość gniazd pamięci (ogółem/wolne) 2/1
  - Karta dźwiękowa Zintegrowana
  - Karta sieciowa 10/100/1000
  - Złącza na tylnym panelu 1x D-Sub (VGA)
    - 1x HDMI
    - 1x RJ-45
    - 1x wejście liniowe/mikrofonowe
    - 1x wyjście liniowe/słuchawkowe
    - 1x zasilania (AC)
  - Karta Graficzna :
    - - Chipset graficzny Intel HD Graphics 630 Zintegrowany
    - - Ilość pamięci karty graficznej GB Współdzielona z pamięci RAM
    - - Ilość obsługiwanych monitorów 2
  - Pojemność dysku SSD 256 GB,
  - Wyposażenie:
    - - Załączone wyposażenie – Kabel zasilający, Klawiatura, Mysz
  - System operacyjny Windows 10 Pro ,
  - Napęd optyczny DVD± RW
  - Karta sieciowa Wi-Fi 802.11 n

**Monitor BenQ GW2270H czarny**

- Przekątna ekranu : 21,5”
- Przekątna matrycy – Matowa
- Rodzaj matrycy- LED, VA
- Rozdzielczość ekranu – 1920x1080 (FullHD)
- Format ekranu- 16:9
- Wielkość plamki 0,248x0,248 mm
- Jasność 250 cd/m
- Kontrast statyczny – 3 000:1
- Kąt widzenia w pionie- 178 stopni
- Kąt widzenia w poziomie – 178 stopni



- Czas reakcji – 5 ms
- Liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln
- Rodzaj wejść/wyjść VGA(D-SUB)- 1 szt.  
HDMI – 2 szt.  
Wyjście słuchawkowe – 1 szt.  
DC-in (wejście zasilania) – 1 szt.
- Pobór mocy podczas spoczynku <0,5 W
- Waga 3,4 kg
- Dodatkowe informacje:  
Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock)  
Regulacja kąta pochylenia (Tilt)  
Możliwość montażu na ścianie - VESA 100 x 100 mm
- Dołączone akcesoria: Kabel VGA, Kabel zasilający

#### Zestaw klawiatura i mysz Logitech MK 120 Wired Desktop

- Typ Klasyczna
  - Łączność Przewodowa
  - Interfejs USB
  - Kolor Czarny
  - Obsługiwane systemy Windows
  - Sensor myszy Optyczny
  - Profil myszy Uniwersalny
  - Rozdzielczość myszy 1000 DPI
- 
- Kod CPV: 30213300-8 Komputer biurowy

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia, na formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy – do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Posiadają wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonywania działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do profesjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia.
5. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.



Złożenie oferty jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia wszystkich, powyższych wymogów.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić (do wglądu) oryginały dokumentów poświadczające, iż spełnia on wszelkie warunki uprawniające go do udziału w niniejszym postępowaniu.

#### **V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 22.10.2019 r.**

#### **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z opisem:  
**Oferta na „Zakup zestawu komputerowego wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego z przeznaczeniem dla Biblioteki Brzeźnica.**

– nie otwierać przed **04.10.2019r. do godz. 12.00**

oraz nazwą, dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci),

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
adres: Urząd Miejski w Kozenicach, pokój 111,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice

b) drogą pocztową na adres:  
Urząd Miejski w Kozenicach,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice.

2. **Termin składania ofert upływa 04.10.2019 r. o godz. 12.00.**
3. O dacie złożenia Oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Kozenicach.
4. Oferty przesłane po terminie wskazanym w ppkt. 2 punktu VI nie będą uwzględnione.

#### **VII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium:

**- najniższa cena – waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.**

1. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia (ewentualne koszty transportu winny być wliczone w ogólny koszt przedmiotu zamówienia).
2. Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.



4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Notatka o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl).

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Z Wykonawcą, który zostanie wyłoniony do realizacji przedmiotu zamówienia - w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz spełnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego - zostanie podpisana stosowna Umowa – stanowiąca *Załącznik Nr 2 – Projekt umowy* – do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku – w terminie 14 dni – po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku, po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompleksowo i prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku za kompleksowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowy protokół odbioru stanowiący załącznik do umowy.  
Odbiór przedmiotu zamówienia uważany będzie za dokonany po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności dostarczonego urządzenia z warunkami Zapytania ofertowego oraz po sporządzeniu bezusterkowego protokołu dostawy i odbioru podpisanego przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty gwarancji jakości i instrukcje obsługi.
6. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu min. gwarancji producenta na sprzęt – zestaw komputerowy będący przedmiotem zamówienia. Udzielona gwarancja obejmuje wszelkie usterki będące następstwem wadliwości materiałów, wadliwości montażu lub technologii wykonania. Wykonawca zapewni maksymalny czas reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego usterki lub awarie wynoszący 48 godzin od zgłoszenia, zobowiązując się do bezpłatnego usunięcia wad stwierdzonych w okresie obejmowania gwarancji. Okres gwarancji przedłuża się automatycznie o czas wykonania naprawy gwarancyjnej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
9. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu nie przewiduje trybu odwoławczego.



10. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą – najniższą - ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia – we własnym zakresie – kompleksowego transportu wszelkich elementów stanowiących przedmiot zamówienia.
12. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie [www.bip.kozenice.pl](http://www.bip.kozenice.pl).

**SPRZĘT ORAZ WYPOSAŻENIE OBJĘTE ZAMÓWIENIEM NIE MOGĄ MIEĆ PARAMETRÓW TECHNICZNYCH GORSZYCH NIŻ WSKAZANE JAKO PRZYKŁADOWE W ZAPYTANIU OFERTOWYM.**

**X. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Pani Dyrektor Marianna Włodarczyk

Wydział Organizacyjno - Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kozenicach

e-mail: [marianna.wlodarczyk@kozenice.pl](mailto:marianna.wlodarczyk@kozenice.pl)

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – *Formularz ofertowy*
2. Załącznik nr 2- *Wzór Umowy*

Z up. Burmistrza  
mgr Marianna Włodarczyk  
DYREKTOR  
Wydziału Organizacyjno-Gospodarczego