



## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. ZAMAWIAJACY**

GMINA KOZIENICE  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice  
NIP: 812-18-28-216  
REGON: 670223333  
tel. 048 611 71 00  
fax. 048 614 20 48  
Internet: [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
woj. mazowieckie

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016 r.

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **III.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

Kompleksową organizację imprezy plenerowej pn.: „Festyn sportowo-rodzinny” – dla mieszkańców Sołectwa Janików (Gmina Kozienice) oraz zaproszonych gości w dniu 3 sierpnia 2019 roku w godzinach 15.00 – 24.00 we wsi Janików – zaplanowanej do realizacji w ramach funduszu sołectkiego, w zakresie:

1. Zagwarantowania urządzeń zabawowych wraz z ich profesjonalną obsługą i nadzorem pod względem zapewnienia bezpieczeństwa osób z nich korzystających.
2. Zapewnienia gier i zabaw dla dzieci i dorosłych pod nadzorem profesjonalnego animatora.
3. Zabezpieczenia bezpłatnego cateringu dla uczestników imprezy plenerowej.
4. Zabezpieczenia miejsca konsumpcyjnego usytuowanego na placu imprezy plenerowej oraz zabezpieczenia odpowiednich warunków higieniczno – sanitarnych dla wszystkich uczestników imprezy na czas trwania imprezy.
5. Zapewnienia oprawy muzycznej podczas imprezy plenerowej.
6. Zapewnienia ochrony fizycznej związanej z zabezpieczeniem imprezy.
7. Zapewnienia opieki pielęgniarskiej podczas imprezy plenerowej.
8. Zapewnienia dyżurnego elektryka z uprawnieniami na czas przygotowywania i trwania imprezy plenerowej.



**III.2. Rodzaj zamówienia: usługa**

**III.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji i realizacji imprezy plenerowej pn.: „Festyn sportowo-rodzinny” – dla mieszkańców Sołectwa Janików (Gmina Kozienice) oraz zaproszonych gości w dniu 3 sierpnia 2019 roku w godzinach 15.00 – 24.00 we wsi Janików – zaplanowanej do realizacji w ramach funduszu sołectkiego, w zakresie szczegółowo określonych poniżej usług:

1. Zagwarantowania – w godz. 15.00 – 20.00 – urządzeń zabawowych, tj.:

- a) zjeżdżalnia pneumatyczna – 1 szt.,  
orientacyjne wymiary(dł./szer./wys.): 6 m x 10 m x 4 m,
- b) dmuchany plac zabaw – 1 szt.,  
orientacyjne wymiary(dł./szer./wys.): 6 m x 6 m x 3 m,

wraz z ich profesjonalną obsługą i nadzorem pod względem zapewnienia bezpieczeństwa dzieci z nich korzystających według powszechnie przyjętych standardów, zasad i przepisów prawa dotyczących bezpiecznego użytkowania tychże urządzeń.

**Wyżej wymienione urządzenia muszą być sprawne technicznie, spełniać wymagania Ustawy z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów i posiadać wszystkie certyfikaty i atesty wymagane standardami i odpowiednimi przepisami prawa dla tego typu urządzeń.**

Wykonawca zapewni – w godzinach 15.00 – 20.00 – możliwość bezpłatnego korzystania z w/w urządzeń zabawowych wszystkim dzieciom uczestniczącym w imprezie plenerowej.

2. Zapewnienia gier i zabaw dla dzieci i dorosłych – w godzinach 15.00 – 20.00 – pod nadzorem profesjonalnego animatora wraz z niezbędnym wyposażeniem, tj.:

- 2.1. Przygotowania i zorganizowania konkursów i zabaw przeznaczonych dla wszystkich uczestników imprezy plenerowej. Program animacyjny powinien zawierać min. 3 bloki tematyczne gier i zabaw – w tym m.in.: gry i zabawy ruchowe, gry przestrzenno – planszowe.

Zamawiający wymaga przedstawienia opisu programu poszczególnych bloków najpóźniej na 7 dni przed planowaną datą organizacji imprezy.

3. Zabezpieczenia bezpłatnego cateringu dla ok. 250 uczestników imprezy plenerowej, w postaci:

- a) gorących porcji grillowych przyrządzonych na miejscu wraz z kompletem tacek i sztućców, tj.:
  - 400 porcji kiełbasy (min. 100 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
- b) 50 szt. napojów owocowych niegazowanych, o pojemności 0,5 l.

Wykonawca zapewni:

- bezpłatną dostawę jednorazowych talerzyków, sztućców, kubków i serwetek w ilości wystarczającej dla minimum 250 uczestników imprezy plenerowej,
- obsługę do ciągłego:
  - przygotowywania i wydawania porcji grillowych,
  - wydawania napojów owocowych.



4. Zabezpieczenia miejsca konsumpcyjnego usytuowanego na placu imprezy plenerowej oraz zabezpieczenia odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych dla wszystkich uczestników na czas trwania imprezy plenerowej, w postaci:

- a) stołów z zadaszeniem (parasole) na minimum 250 miejsc siedzących,
- b) ławek do siedzenia na minimum 250 miejsc siedzących,
- c) odpowiedniej ilości worków na śmieci,
- d) przenośnej toalety typu toi-toi – 2 szt.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku i czystości w obrębie działania usługi cateringowej w trakcie trwania imprezy, aż do jej zakończenia, w tym także zobowiązuje się do uprzątnięcia miejsca konsumpcyjnego i przyległego do niego placu po zakończeniu imprezy plenerowej.

5. Zapewnienia – w godzinach 15.00 – 24.00 – kompleksowej oprawy muzycznej imprezy plenerowej, tj.:

- a) zapewnienia realizacji muzycznej wraz z obsługą DJ-a w godzinach 15.00 – 18.00,
- b) zapewnienia i opłacenia kompleksowego występu artystycznego – w godzinach 18.00 – 24.00 – lokalnego zespołu muzycznego „ACTIVE” podczas imprezy plenerowej,

Kwota za kompleksową realizację występu artystycznego:

1 500,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

- c) zapewnienia odpowiedniej techniki estradowej związanej m.in. z prelekcjami w postaci, m.in.: sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego,
- d) zapewnienia podestu „scenicznego” z zadaszeniem o orientacyjnych wymiarach: 4 m x 3 m i wysokości około 1 m.

Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania wszelkich opłat wobec Stowarzyszenia Autorów ZAiKS – w związku z organizowaną imprezą plenerową.

Zamawiający zapewni możliwość podłączenia techniki estradowej do prądu niezbędnego do kompleksowej i prawidłowej realizacji oprawy muzycznej podczas trwania imprezy plenerowej.

6. Zapewnienia ochrony fizycznej związanej z zabezpieczeniem imprezy plenerowej – zapewniając pracowników licencjonowanej agencji ochrony według poniższej specyfikacji:

3 sierpnia 2019 r. od godz. 18.00 do godz. 24.00 – 1 kierownik ochrony,  
3 sierpnia 2019 r. od godz. 18.00 do godz. 24.00 – 3 pracowników ochrony.

7. Zapewnienia – w godzinach 15.00 – 24.00 – profesjonalnej opieki pielęgniarskiej podczas imprezy plenerowej.

8. Zapewnienia obecności dyżurnego elektryka z uprawnieniami, w dniu imprezy, na czas przygotowania imprezy plenerowej, w jej trakcie – aż do zakończenia imprezy plenerowej.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU**

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz terminem jej złożenia, na formularzu oferty, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.



2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w tego typu usługach.
3. Dysponują należyłą wiedzą, niezbędnym doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
6. Posiadają aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie plenerowej wynikłe na skutek zaniedbania i nieprawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia powyższych wymogów.**

**Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić (do wglądu) oryginały dokumentów poświadczające, iż spełnia on wszelkie warunki uprawniające go do udziału w niniejszym postępowaniu.**

## **V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia:

- 3 sierpnia 2019 r. w godz. 15.00 – 24.00,

Teren – plac wskazany w Sołectwie Janików (26-900 Kozienice).

Zamawiający przekaze Wykonawcy bezpośredni kontakt do koordynatora – Sołtysa Sołectwa Janików w celu ustalenia szczegółowych spraw organizacyjno-technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia.

## **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z opisem:  
**Oferta na „Festyn sportowo-rodzinny - Janików”**  
**– nie otwierać przed 24 lipca 2019 r. do godz. 12.00**  
oraz nazwą, dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci):
  - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
adres: Urząd Miejski w Kozienicach, pokój 111,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice,
  - b) drogą pocztową na adres:  
Urząd Miejski w Kozienicach,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice.
2. **Termin składania ofert upływa: 24 lipca 2019 r. o godz. 12.00.**
3. O dacie złożenia oferty decyduje **data wpływu oferty** do Urzędu Miejskiego w Kozienicach.



- Oferty przesłane po terminie wskazanym w ppkt. 2 punktu VI nie będą uwzględnione.

## **VII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jedyne go kryterium:

**- najniższa cena – waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.**

- Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
- Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
- Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
- Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

## **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**Notatka o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl).**

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- Z wybranym Wykonawcą, który zostanie wyłoniony w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostanie podpisana stosowna Umowa – stanowiąca *Załącznik Nr 2 – Projekt umowy* do niniejszego zapytania ofertowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia - we własnym zakresie - kompleksowego transportu wszelkich elementów niezbędnych do kompleksowej, prawidłowej i profesjonalnej realizacji przedmiotu zamówienia.
- Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku – w terminie 14 dni – po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku, po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompleksowo i prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
- W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą – najniższą – ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
- Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl).



**X. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Pan Mateusz Gregorczyk  
Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kozienicach  
e-mail: [mateusz.gregorczyk@kozienice.pl](mailto:mateusz.gregorczyk@kozienice.pl)

**XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 – *Formularz ofertowy*,
2. Załącznik Nr 2 – *Projekt Umowy*.

**GMINA KOZIENICE**  
26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5  
tel. 48 / 611-71-00, fax 48 / 614-20-48  
[www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
Regon: 670223333 NIP: 8121828216

Z up. BURMISTRZA  
  
mgr. inż. Dorota Stępień  
Zastępca Burmistrza ds. Społecznych

ADWOKAT  
Anny Kowalik