

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Na pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu „Senior+” w Kozienicach”

Rodzaj zamówienia: usługa

Kod CPV – 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Podstawa prawna – art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018r. poz. 1986)

Postępowanie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.

Postępowanie prowadzone w ramach procedury rozeznania rynku oraz w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów jego realizacji.

I. Zamawiający:

Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice

NIP 812-18-28-216, REGON 670223333

tel. 048 6117100, faks 048 6142048.

strona internetowa : www.kozienice.pl

adres poczty elektronicznej w postępowaniu: piotr.szafran@kozienice.pl

godziny urzędowania Zamawiającego:

- poniedziałek: 8:00 do 17:00
- wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30
- piątek: 7:30 do 14:30

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:**
konstrukcyjno – budowlanej,
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
elektrycznych i elektroenergetycznych.
nad realizacją robót wykonywanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu „Senior+” w Kozienicach”.
2. Zadanie inwestycyjne, o którym mowa w pkt. 1 realizowane jest w ramach zadania budżetowego pn. Utworzenie Dziennego Domu „Senior+” w formule „zaprojektuj i buduj”, którego przedmiotem jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy części parterowej budynku użyteczności publicznej, zlokalizowanego na działce nr 3237, położonej w Kozienicach, al. 1 Maja 8 z uzyskaniem pozwolenia na budowę, pozwolenia na użytkowanie, pełnieniem nadzoru autorskiego, oraz dostawa i montaż wyposażenia.
Celem zadania jest wykorzystanie istniejących pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych zlokalizowanych w parterze budynku i optymalne zaadaptowanie na utworzenie Dziennego Domu „Senior +” w ramach Rządowego Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 Edycja 2019.
Zadaniem Dziennego Domu Senior + będzie stworzenie warunków dla ludzi starszych i niepełnosprawnych do wspólnych działań integracyjnych, rozwoju aktywnych form uczestnictwa w życiu społecznym w celu przeciwdziałania ich izolacji i wykluczeniu.

Pomieszczenia przeznaczone na Dzienny Dom „Senior +” zostaną przebudowane/wyremontowane i dostosowane do osób w podeszłym wieku i mających problemy z poruszaniem się. Głównym celem przebudowy jest dostosowanie do standardu funkcjonalnego - użytkowego i współczesnych wymagań techniczno-budowlanych lokali przeznaczonych na Dzienny Dom pobytu dla seniorów. Zamierzenie inwestycyjne wymagać będzie zmiany sposobu użytkowania.

Na potrzeby programu „Senior +” adoptowana powierzchnia wyniesie ok. 200 m². Istniejących 12 pomieszczeń w części parterowej budynku, holl i korytarz zostanie przystosowana do potrzeb użytkowników Dziennego Domu „Senior+”.

Wykaz istniejących pomieszczeń w części parterowej budynku (pomieszczenia oznaczone nr 1-12 na załączonym planie – zał. nr 1 do PFU).

3. Rodzaj i zakres robót do wykonania podlegających nadzorowi inwestorskiemu określać będzie dokumentacja projektowa sporządzona przez Wykonawcę robót wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. Umowny termin wykonania dokumentacji projektowej - 30.06.2019 r.

Przewidywany zakres przedsięwzięcia i zakres robót budowlanych do wykonania opisany został w Programie funkcjonalno – użytkowym (PFU) dla zadania inwestycyjnego j.w.(zał. nr 3 do zaproszenia).

4. Zgodnie z założeniami PFU przewiduje się wykonanie n.w. robót budowlanych:

- 1) Rozebranie podłóg drewnianych, wykonanie posadzek wykończonych płytkami ceramicznymi gres w kolorze jasnym
- 2) Wykonanie posadzek z płyt gres w kolorze jasnym,
- 3) Wykonanie podłogi z zastosowaniem wykładziny antypoślizgowej,
- 4) Demontaż zbędnych elementów wykończeniowych, w tym drewnianych naściennych i paneli ściennych,
- 5) Malowanie sufitów i ścian we wszystkich pomieszczeniach i korytarzach (z wyłączeniem klatki schodowej prowadzącej na piętro),
- 6) Uzupełnienie brakujących tynków, odnowienie sufitów, renowacja parapetów wewnętrznych, zabudowa pionów wod-kan. i grzewczych z wykorzystaniem płyt kartonowo-gipsowych, renowacja krat okiennych,
- 7) Wymiana wszystkich źródeł światła na źródła LED,
- 8) Wymiana przycisków światła, demontaż i montaż gniazd elektrycznych, demontaż i montaż pozostałego osprzętu elektrycznego,
- 9) Wymiana opraw oświetleniowych,
- 10) Montaż sufitów modułowych podwieszanych z wraz z montażem opraw z rastrem, montaż kinkietu,
- 11) Likwidacja barier architektonicznych (rozebranie schodów w korytarzu prowadzącym do pom. nr 6 i likwidacja otworu drzwiowego prowadzącego do holu), uzupełnienie/wymiana posadzek,
- 12) Przebudowa pomieszczenia kuchennego, w tym likwidacja drzwi do kuchni, likwidacja otworu do wydawania posiłków, wykucie nowego otworu drzwiowego wraz z montażem drzwi z ościeżnicą dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych; wyposażenie kuchni zgodnie z wymogami programu,
- 13) Wymiana skrzydeł drzwiowych wewnętrznych na drzwi pełne, jednoskrzydłowe z okuciem, fabrycznie wykończone, w kolorze jasnym; w części pomieszczeń wymiana skrzydeł drzwiowych wraz ościeżnicami i dostosowaniem szerokości do funkcji i potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 14) Przebudowa łazienki – dostosowanie pomieszczenia łazienki do wymogów programu: montaż baterii wannowej z dolną wylewką, ze słuchawką prysznicową montowaną na drążku, wydzielenie miejsca na prysznic, montaż uchwytów prysznicowych i poręczy, dozowników, wykonanie lub uzupełnienie posadzki z płyt ceramicznych i ułożenie glazury, demontaż pisuaru i montaż sedesów ze spłuczką, montaż umywalk. Kabiny toalet wydzielone ściankami lub za pomocą przepierzeń. Wymiana drzwi wyposażonych w otwory zapewniające prawidłową wentylację,
- 15) Przebudowa/remont instalacji wod-kan. c.o. elektrycznej, wentylacji w zakresie niezbędnym, w razie konieczności wymiana grzejników,
- 16) Remont płyty tarasu (prac zabezpieczających dolne pomieszczenia przed zalewaniem) – roboty rozbiórkowe płyty tarasu ze zdjęciem odspojonych płyt tarasowych, wyrównanie podłoża, wykonanie izolacji płyty tarasu, ułożenie nowej posadzki z płyt tarasowych na całej powierzchni tarasu,
- 17) Dostosowanie pomieszczeń obiektu do wymogów osób niepełnosprawnych z umożliwieniem wyjścia na ogród dla tych osób.

5. Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego określa wzór umowy (zał. nr 2 do zaproszenia).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych usług oraz ich wykonania ze sztuką budowlaną i z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Termin wykonania zamówienia: przewidywany do dnia 31 grudnia 2019r. lecz nie wcześniej niż do czasu ostatecznego odbioru robót i rozliczenia zadania inwestycyjnego oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.

III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.2. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
 - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **Potwierdzeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 jest:**
 - 2.1. Posiadanie lub dysponowanie przez Wykonawcę **co najmniej 1 osobą z uprawnieniami bez ograniczeń** lub z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - 2.2. Posiadanie doświadczenia zawodowego:
 - 2.2.1. Co najmniej 3 letnie (36 miesięcy) doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu robót branży ogólnobudowlanej, liczone od momentu uzyskania uprawnień budowlanych.
 - 2.2.2. Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej 1 usługi nadzoru inwestorskiego lub kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nad realizacją robót w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy obiektów budowlanych użyteczności publicznej.
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie wraz z ofertą mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 3.1. Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia do nadzorowania, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat doświadczenia i kwalifikacji zawodowych (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia)
 - 3.2. Kopie dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych bez ograniczeń lub z ograniczeniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 - 3.3. Kopia dokumentu potwierdzającego członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa (aktualne zaświadczenie).
 - 3.4. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych (począwszy od stycznia 2016r.) - zgodnie z załącznikiem nr 5 do zaproszenia.
 - 3.5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i barku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane na druku oferty – zał. nr 1 do zaproszenia).
 - 3.6. W celu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalnościach:
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:
ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
elektrycznych i elektroenergetycznych.
w co najmniej ograniczonym zakresie. Osoby te zostaną wskazane w zał. nr 4 do oferty zgodnie ze wzorem.

IV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. III. 3.

5. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę obejmującą całość usług, o których mowa w pkt. I.1. zaproszenia.

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (zał. nr 1 do zaproszenia). Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wypełnienia druku oferty i załączników do oferty. Dane zawarte w ofercie są podstawą weryfikacji Wykonawcy.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN jako cena brutto. Cena musi obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi przez cały okres pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenę oferty należy wyliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cenę za wykonanie zamówienia należy wyliczyć wg. kalkulacji własnej. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie Wykonawca przewiduje ponieść na wykonanie usługi.
5. Jeżeli Wykonawca deklaruje zamiar zlecenia części zamówienia Podwykonawcy winien wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez podwykonawcę wymaganych uprawnień oraz aktualny dokument potwierdzający przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Wykonawca zobowiązany jest określić w formularzu oferty czas [godz.] w którym Wykonawca zobowiązuje się do stawienia na budowie na każde telefoniczne lub pocztą elektroniczną wezwanie przedstawiciela Zamawiającego w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń wymagających obecności inspektora nadzoru na terenie budowy. Uwaga: okres wpisany w formularzu oferty stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny czas wynosi 1 godz., natomiast maksymalny dopuszczalny czas wynosi 24 godz.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową sporządzoną na Formularzu oferty (zał. nr 1) wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, w pok. Nr 111 Sekretariat, w terminie do dnia 12.06.2019 r. do godz. 12:00.
2. Ofertę cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Oferta na pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu „Senior+” w Kozienicach”” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 12.06.2019 r. przed godz. 12:00”.
3. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
4. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemny wniosek do Zamawiającego.

VII. Kryteria oceny ofert i ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert ważnych, spełniających wymagania określone w zaproszeniu, na podstawie kryterium:
 - 1.1. Cena – 90 %.
 - 1.2. Dyspozycyjność, rozumiana jako czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w celu szybkiego podjęcia działań (obecność w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), wskazany przez Wykonawcę w ofercie – 10 %, gdzie 1% = 1pkt
2. Ocena ofert w kryterium „Cena” zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocenić zostanie poddana cena brutto określona przez Wykonawcę w ofercie. Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 90\% \times 100$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C _{min}	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C _o	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

3. Ocena ofert w kryterium „Dyspozycyjność” zostanie dokonana następująco:

Ocenie zostanie poddany czas podany przez Wykonawcę w formularzu oferty, w którym Wykonawca zobowiązuje się do stawienia na budowie na każde telefoniczne lub pocztą elektroniczną wezwanie Zamawiającego, w celu szybkiego podjęcia działań w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Kryterium rozpatrywane będzie następująco:

Kryterium (czas reakcji Wykonawcy)	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
Obecność w ciągu 1 godziny od zgłoszenia	10
Obecność w ciągu 2 godziny od zgłoszenia	8
Obecność w ciągu 4 godzin od zgłoszenia	6
Obecność w ciągu 6 godzin od zgłoszenia	4
Obecność w ciągu 8 godzin od zgłoszenia	1
Obecność w czasie powyżej 8 godzin od zgłoszenia do 24 godz.	0

Uwaga: powyższa punktacja nie kumuluje się

4. Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów wg wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

- P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
- C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
- D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Dyspozycyjność”

5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert może wybrać ofertę z najniższą ceną lub przeprowadzić dodatkowe negocjacje.

VIII. Inne postanowienia

1. W toku rozpatrywania ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty cenowej oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o złożonych ofertach, podając nazwy i adres Wykonawców oraz ceny ofert.
3. Zamawiający drogą elektroniczną powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta cenowa zostanie wybrana oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny. Z tego tytułu, w stosunku do Zamawiającego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia.
5. Forma udzielenia zamówienia – umowa.
6. Istotne postanowienia i warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru zawartego w załączniku nr 2.
7. Pytania do postępowania można zadawać drogą elektroniczną lub pisemną w terminie do dnia 7.06.2019 r. do godz. 14:00 /liczy się data i godz. wpływu do Zamawiającego/. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania na stronie internetowej BIP w dniu następnym(roboczym).

8. Na zapytania złożone po dniu 7.06.2019 r. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.
9. **Zamawiający informuje, że odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, z jego winy, może skutkować, że w kolejnych postępowaniach udzielanych na podstawie Zarządzenia burmistrza nr 259/2016 oferta takiego Wykonawcy nie będzie rozpatrywana (będzie podlegała odrzuceniu).**

IX. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO Gmina Kozenice informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych : Burmistrz Gminy Kozenice
2. Siedziba Administratora: Urząd Miejski, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozenice.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz wszyscy którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986) a także podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie 10 lat po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy/zlecenia).
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego .
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.


Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Mariusz Pulkowski
Zastępca Burmistrza ds. Technicznych

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1.
2. Wzór umowy – zał. nr 2.
3. Program funkcjonalno-użytkowy – zał. nr 3.
4. Wykaz osób – zał. nr 4.
5. Wykaz usług – zał. nr 5.