**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć Wykonawcy/wców** | **……………………………………………….****Miejscowość i data** |

**Nr tel/fax ……………………………………………………………….**

**e-mail: …………………………………………………………………..**

**Województwo:……………………………………………………….**

**Adres do korespondencji: ……………………………………..**

**…………………………………………………………………………… GMINA KOZIENICE ul. Parkowa 5**

**NIP ……………………Regon………………….KRS/CEiDG………………… 26-900 Kozienice**

**(***podać wszystkie dane)*

|  |
| --- |
| **OFERTA CENOWA** |

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na **„Wykonanie podstawowego (rocznego) przeglądu okresowego dróg oraz aktualizacja zasobu drogowych danych ewidencyjnych dla odcinków sieci dróg, administrowanych przez Urząd Miejski w Kozienicach."**

**Ja/My niżej Podpisany/podpisani**

**………………………………………………………………………………………………………………...........................**

(dane osoby upoważnionej do podpisania oferty)

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/wykonawców[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (y) Wykonawcy (ów) | Adres (y) Wykonawcy (ów) |
|  |  |  |

uwzględniając zakres, warunki i wymagania zawarte w zaproszeniu, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

**za cenę brutto** ……………………………… PLN, **słownie:** ……………………..........………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W tym:

1. Przegląd okresowy dróg gminnych (pkt. 2.1. zaproszenia):: ……………………………. zł brutto
2. Ewidencja dróg gminnych ( pkt. 2.2. zaproszenia): ……………………………….. zł brutto
3. Zamówienie wykonamy w terminie: **16.12.2019 r.**
4. Oświadczamy, że na wykonaną usługę udzielamy **36 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi,** liczonej od daty końcowego odbioru przedmiotu niniejszego postępowania.
5. Oświadczamy, że:
6. Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
7. Zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami, w pełni je akceptujemy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte,
8. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. III.1 zaproszenia do złożenia oferty, tj.:

- posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,

- dysponujemy osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonania zamówienia,

- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,

1. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec mnie/mojej Firmy nie toczy się żadne postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe i nie figuruję/żadna z osób reprezentujących moją Firmę nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym,
3. Zamówienie wykonamy siłami własnymi/ przy pomocy następujących podwykonawców**\*** (\*niewłaściwe skreślić) ……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia ……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - *treść oświadczenia wykonawcy nie dotyczy)*.
2. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że pozostaje związany ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego do złożenia oferty.
4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) ………………………………………………………….

2) ………………………………………………………….

3)…………………………………………………………..

4) ………………………………………………………….

 ...……..……….......................................................................

 (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania

 Wykonawcy/Wykonawców

**załącznik nr 2**

**UMOWA Nr** **1/ /RD/2019**

W dniu ……………………………….r. w Kozienicach, pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:**

**Gminą Kozienice**,

z siedzibą w Kozienicach, ul. Parkowa 5, NIP 812 182 82 16 REGON 670223333

reprezentowaną przez:

………………………………………………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – ……………………………………………………………………….

a

**WYKONAWCĄ:**

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do: **„Wykonania podstawowego (rocznego) przeglądu okresowego dróg oraz aktualizacja zasobu drogowych danych ewidencyjnych dla odcinków sieci dróg, administrowanych przez Urząd Miejski w Kozienicach."**
2. Podstawowy zakres prac do wykonania, zgodnie z ofertą obejmuje:
3. wykonanie zgodnie z wynikającymi z przyjętej INSTRUKCJI standardami **przeglądu podstawowego (roczny)** dla całej sieci dróg gminnych – **ok.135 km**
4. dołączenie wyników przeglądu do bazy danych ewidencji (baza programu SIBView5) w wymaganym przepisami zakresie
5. aktualizację zasobu ewidencji dróg w standardzie SIBView5 dla **ok. 8 km /**
6. opracowaniea wyników w/w przeglądu w standardzie zgodnym z przekazanym programem do obsługi wyników przeglądu (program OSD)
7. opracowanie analizy porównawczej wyników z przeglądu, przynajmniej za 2017 i 2018 rok, a nawet za okres od ostatniego przeglądu okresowego, a więc od 2012 roku.
8. aktualizację pełnej podstawowej wersji systemu referencyjnego, w standardzie współpracującym z programem SIBView5

§ 2

1. Zamawiający w miarę istniejących możliwości udostępnieni posiadane dane, takie jak: aktualne opracowania projektowe, dane techniczne oraz materiały wyjściowe, wyznaczające obszar prac inwentaryzacyjnych, na podstawie, których będą przyjęte granice korytarza (zakresu inwentaryzacji) danej drogi (ulicy).
2. W przypadku braku możliwości udostępnienia przez Zamawiającego podkładów mapowych, zawierających istniejące linie rozgraniczające, granice korytarza danej drogi zostaną przyjęte przez Wykonawcę według istniejących w terenie linii ogrodzeń / linii zabudowy, a w przypadku niemożności zastosowania w/w kryteriów, według szerokości korytarza danej drogi /ulicy, wynikającej z Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 z 1999r. poz.430).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną i z obowiązującymi przepisami.
2. Strony ustaliły, że przedmiot umowy nie obejmuje wyjaśnień i ustalania statusów prawnych przebiegu drogi, własności nieruchomości w pasie drogowym itp.

§ 4

Termin wykonania całości zamówienia: nie później niż do **16.12.2019r.**

§ 5

Ustala się, iż przedmiotem odbioru rezultatów prac, wykonanych w ramach poszczególnych zadań, o których mowa w §1 ust.2 , każdorazowo potwierdzonym obustronnie podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron protokółem zdawczo-odbiorczym będą:

1. **Ewidencja dróg gminnych i wewnętrznych:**
2. wydruk zaktualizowanej mapy modelu sieci dróg (laminat), /3 egz. plus wersja elektroniczna - plik \*.PDF i DXF lub DWG/,
3. baza danych programu SIBView5, zawierająca aktualną wersję systemu referencyjnego wraz z zaktualizowanymi drogowymi danymi ewidencyjnymi,
4. instalacja elektronicznej bazy danych ewidencji dróg w siedzibie Urzędu, obsługiwanej przez program SIBView5,
5. aktualizacja pakietu oprogramowania SIBView5/DataEdit – 1 stanowisko
6. przeprowadzenie jednorazowego szkolenia w zakresie obsługi programu SIBView5
i trybu pracy na zgromadzonym zasobie drogowych danych ewidencyjnych,

Aktualizację zasobu drogowych danych ewidencyjnych (baza danych programu SIBView5) należy wykonać w następującym zakresie:

* inwentaryzacja drogowych danych ewidencyjnych na wytypowanych odcinkach dróg, administrowanych przez Zamawiającego, o łącznej długości nie przekraczającej **10 km** - aktualizację zasobu ewidencji dróg należy wykonać w zakresie obligatoryjnym, uzupełnionym o informacje i lokalizacje dotyczące oznakowania pionowego,
* wprowadzenie kompletu zaktualizowanych drogowych danych ewidencyjnych do bazy danych oprogramowania SIBView5 (oprogramowanie wdrożone u Zamawiającego do obsługi danych drogowych, w tym m.in. przeznaczonego do prowadzenia elektronicznej „Książki Drogi”),
1. **Przegląd okresowy dróg gminnych**
2. protokoły z podstawowych (rocznych)  przeglądów okresowych dróg gminnych– wydruk papierowy oraz zapis w wersji elektronicznej (plik \*.PDF),
3. „Wykazy protokołów” – wydruk papierowy stanowiący załącznik do odpowiednich „Książek Dróg” oraz zapis w wersji elektronicznej „Książki Drogi” prowadzonej w bazie danych obsługiwanej przez program SIBView5,
4. analiza statystyczna wyników z przeprowadzonych przeglądów podstawowych (rocznych) – wydruk papierowy oraz zapis w wersji elektronicznej (plik \*.PDF),
5. baza danych programu OSD, zawierająca wyniki z przeprowadzonych przeglądów dróginstalacja elektronicznej bazy danych przeglądów dróg w siedzibie Urzędu, obsługiwanej przez program OSD i we wspólnie uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
	1. **Przegląd okresowy dróg** (podstawowy – roczny), objęty przedmiotem niniejszego zamówienia, ma być przeprowadzony łącznie na **ok. 135 km** wytypowanych odcinków dróg gminnych i wewnętrznych oraz udokumentowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Miejskim w Kozienicach *„Instrukcją przeprowadzania przeglądów okresowych dróg”.* Omawiane zadanie ma być wykonane w zakresie, obejmującym opracowanie:
6. protokołów dla poszczególnych dróg,
7. wykazów protokołów, jako składowych poszczególnych Książek dróg,
8. analizy statystycznej wszystkich wyników przeprowadzonego przeglądu wraz z ich porównaniem z odpowiednimi wynikami (ocena techniczna), uzyskanymi w ramach przeglądów dróg, przeprowadzonych w latach **2017 i 2018,**
9. mapy tematycznej stanu technicznego, opracowanej dla sieci dróg objętych przeglądem.
	1. Przeprowadzenie i udokumentowanie wyników podstawowego (rocznego) okresowego przeglądu dla wytypowanych odcinków dróg ma być wykonane w sposób następujący:
10. przegląd okresowy dróg ma być przeprowadzony w dowiązaniu do przyjętej u Zamawiającego wersji **sytemu referencyjnego**,
11. **ocena techniczna dróg** ma być dokonana wg przyjętych kryteriów i ustalonej skali ocen, zakładających podział czynności przeglądowych na przegląd i na ocenę techniczną (średnia ważona po długości ocenianego odcinka) następujących grup elementów (składowych) drogi, zlokalizowanych w korytarzu drogi:
* *jezdnie i krawężniki,*
* *chodniki i ścieżki rowerowe,*
* *pobocza, skarpy, nasypy,*
* *warunki odwodnienia,*
* *ogólne warunki oświetlenia,*
* *elementy organizacji ruchu (stałej),*
1. każda **ocena punktowa**, określająca stan wybranej grupy elementów występujących na danym odcinku międzywęzłowym drogi, dodatkowo ma być opatrzona indywidualnym, odpowiednim dla danej sytuacji, **opisem** oraz ewentualnym **komentarzem** lub **zaleceniem**,
2. w przypadku wystąpienia na danej drodze miejsc krytycznych i szczególnie istotnych z punktu widzenia przeprowadzanej oceny stanu i warunków bezpieczeństwa na danym fragmencie drogi, dodatkowo do każdego protokołu należy dołączyć odpowiednią **dokumentację fotograficzną**, zapisaną w podkatalogach, oznaczonych zgodnie z przyjętą numeracją dróg.
	1. W podsumowaniu wykonanego przeglądu okresowego dróg mają być przygotowane i przekazane:
3. **protokoły** z przeglądu, podpisane w oryginale w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, sporządzone i wydrukowane w uzgodnionym zakresie oraz zapisane na nośniku danych w postaci cyfrowej (plik \*.PDF) oraz **uzupełniająca dokumentacja fotograficzna** z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego dróg, zapisana na nośniku danych (piki \*.JPG), zapisanych w odpowiednio ponumerowanych podkatalogach - każdy wydrukowany protokół ma być podpisany w oryginale przez **osobę uprawnioną**, posiadającą ważne odpowiednie uprawnienia budowlane, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
4. odpowiednie **Wykazy protokołów z kontroli stanu technicznego i wartości użytkowej odcinka drogi** (Tabela nr 5 Książki Drogi), wypełnione podsumowaniem rezultatów i zaleceń, sformułowanych dla danej drogi w rezultacie przeprowadzonego przeglądu,
	1. W uzupełnieniu przekazania rezultatów podsumowania wyników przeprowadzonego okresowego przeglądu podstawowego (rocznego) dróg gminnych, oprócz dokumentów, o których mowa powyżej, dodatkowo mają być opracowane i przekazane:
5. **mapa stanu technicznego dróg**, przedstawiająca na tle elementów systemu referencyjnego w formie graficznej i zastosowaniem odpowiednich kolorów wyniki ocen cząstkowych, nadanych w trakcie wykonywanego przeglądu dla odpowiednich fragmentów (odcinków lub pododcinków)dróg gminnych i wytypowanych dróg wewnętrznych,
6. **analiza statystyczna** z wykonanego okresowego przeglądu stanu technicznego dróg, na którą mają się składać między innymi:
* podsumowanie wyników **oceny technicznej** stanu dróg objętych przeglądem okresowym, przedstawionego w ujęciu procentowym (ze wskazaniem oceny średniej, uzyskanej dla wszystkich dróg w ramach przeprowadzonego przeglądu),
* zestawienie tabelarycznego wyników (ocen cząstkowych i ocen ogólnych, wyliczonych w dowiązaniu do przebiegu drogi (średnie ważonej), uzyskanych w ramach przeprowadzonego przeglądu okresowego dla dróg objętych przeglądem,
* zestawienie porównawczego wyników uzyskanych w trakcie przeglądu z wynikami oceny technicznej, uzyskanymi w trakcie przeglądu obecnie wykonanego (**2019**) z wynikami przeglądów, wykonanych na poszczególnych drogachw latach **2017 i 2018.**

oraz ma być przeprowadzone **zasilenie** odpowiednich części **bazy danych ewidencji dróg**, posiadanej przez Zamawiającego (Tabela nr 5 Książki drogi), obsługiwanej przez wdrożone u Zamawiającego oprogramowanie (program *SIBView5*).

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto ……………. zł**, słownie złotych: **………………………………………………………………………………………………………………………**
2. Wartość wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych zadań, zgodnie z ofertą, stanowiącą integralny załącznik do umowy, jest następująca:
3. Przegląd okresowy dróg gminnych (pkt. 2.1. zaproszenia):: ……………………………. zł brutto
4. Ewidencja dróg gminnych ( pkt. 2.2. zaproszenia): ……………………………….. zł brutto

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania odbiorów częściowych i rozliczania na podstawie faktur częściowych  za rezultaty wykonywanych  prac, określając wspólnie Wykonawcą ich stopień zaawansowania i wartość.
2. Rozliczenie rezultatów prac objętych umową, dokonane będzie na podstawie faktur częściowych VAT oraz faktury końcowej VAT, wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z zapisami, zawartymi w każdorazowo obustronnie podpisanych protokołach zdawczo-odbiorczych.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcyw ciągu **30 dni** od daty otrzymania faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od niego w wysokości 10 % pełnej wysokości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn , za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % pełnej wysokości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
4. za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,3 % pełnej wysokości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
5. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi w wysokości
0,3 % pełnej wysokości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. w razie nienależytego wykonania umowy – 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy określony w § 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych
z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę
z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia  umownego brutto Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Do kontaktów roboczych i podpisywania dokumentów roboczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy, strony wyznaczają następujące osoby:

- ze strony Zamawiającego: **Daniela WÓJCIKA**  tel. 48 611 71 75, 889 287 335

- ze strony Wykonawcy:  **……………………………………………………………………………**

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 11

W razie sporu, wszelkie sprawy wynikające z niniejszej umowy, podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY                                                WYKONAWCA**

1. Podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców (wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum) [↑](#footnote-ref-1)