

ZARZĄDZENIE NR 98/2019
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE

z dnia 21 maja 2019 r.

w sprawie ustalenia terminów przerw, dyżurów i zasad ich organizacji dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w 2019 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506), oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017r. poz. 649,949, Dz.U z 2018r. poz. 691) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się przerwy wakacyjne dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w okresie wakacji. Harmonogram terminów przerw wakacyjnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się dyżury wakacyjne dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w okresie trwania wakacji. Harmonogram dyżurów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się "Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice", które stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ustala się wzór Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/szkoły pełniącego dyżur wakacyjny, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozienice



Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 98/2019

Burmistrza Gminy Kozienice

z dnia 21 maja 2019 r.

Harmonogram terminów przerw wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice

1. Publiczne Przedszkole Nr 1 "Pod Topolą" w Kozienicach - od 01.08.2019r. do 31.08.2019r.
2. Publiczne Przedszkole Nr 2 w Kozienicach - od 1.07.2019r. do 31.08.2019r.
3. Publiczne Przedszkole Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach – od 1.07.2019r. do 31.08.2019r.
4. Publiczne Przedszkole Nr 4 w Kozienicach - od 1.07.2019r. do 31.08.2019r.
5. Publiczne Przedszkole Nr 5 im. Wandy Chotomskiej w Kozienicach - od 1.07.2019r. do 31.07.2019r. oraz od 28.08.2019r. do 31.08.2019r.
6. Publiczne Przedszkole Nr 6 w Świerżach Górnych - od 15.07.2019r. do 31.08.2019r.
7. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Urszuli Kochanowskiej – od 1.07.2019r. do 31.08.2019r.
8. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Kochanowskiego – od 1.07.2019r. do 31.08.2019r.
9. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach - od 1.08.2019r. do 31.08.2019r.
10. Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzeźnicy - od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
11. Publiczna Szkoła Podstawowa w Janikowie - od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
12. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kociołkach - od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
13. Publiczna Szkoła Podstawowa w Piotrkowicach - od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
14. Publiczna Szkoła Podstawowa im. chor. Jana Szymańskiego w Ryczywole – od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
15. Publiczna Szkoła Podstawowa w Stanisławicach - od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
16. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Woli Chodkowskiej – od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.
17. Publiczna Szkoła Podstawowa w Wólce Tyrzyńskiej – od 01.07.2019r. do 31.08.2019r.

Burmistrz Gminy Kozienice


Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 98/2019

Burmistrza Gminy Kozienice

z dnia 21 maja 2019 r.

Harmonogram dyżurów wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kozienice

1. Publiczne Przedszkole Nr 1 "Pod Topolą" w Kozienicach od **01.07.2019r. do 31.07.2019r.**
2. Publiczne Przedszkole Nr 5 im. Wandy Chotomskiej w Kozienicach od **01.08.2019r. do 27.08.2019r.**
3. Publiczne Przedszkole Nr 6 w Świerżach Górnych od **01.07.2019r. do 12.07.2019r.**
4. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach od **01.07.2019r. do 31.07.2019r.**

Burmistrz Gminy Kozienice


Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 98/2019
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 21 maja 2019 r.

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice**

**Rozdział 1.
Zasady ogólne**

§ 1.

1. Przedszkole jako placówka nieferyjna funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący - § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649 ze zm.).

2. Przerwy w działalności przedszkola w okresie wakacyjnym związane są z prowadzonymi pracami remontowo-modernizacyjnymi oraz prawem nauczycieli do urlopu wypoczynkowego. Dzieci mają zapewnione w tym czasie miejsce w innym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole.

§ 2.

1. Z dyżurów mogą skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice.

2. Opieka w miesiącach wakacyjnych organizowana jest w szczególności dla tych dzieci, których oboje rodziców pracują.

3. Zapisy na dyżury wakacyjne prowadzone są w placówkach do których uczęszcza dziecko.

4. Zapisy na dyżur wakacyjny prowadzone są w przedszkolach w terminie od 01. czerwca br. do 12 czerwca br. Po tym terminie zapisanie dziecka na dyżur wakacyjny może nastąpić jedynie w przypadku wolnych miejsc w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym i jest uzależnione od decyzji dyrektora.

5. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wydawany jest w macierzystym przedszkolu/szkole.

6. We wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny można wskazać wyłącznie jedno przedszkole/oddział przedszkolny.

7. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola/oddziału przedszkolnego, a następnie dzieci z innych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kozienice.

8. Godziny pracy dyżurujących placówek mogą ulec skróceniu w zależności od godzin zadeklarowanych przez rodziców.

9. W celu przygotowania placówki do rozpoczęcia roku szkolnego, dyżur wakacyjny w miesiącu sierpniu trwa do dnia 27 sierpnia.

10. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

11. We wszystkich dyżurujących przedszkolach/oddziałach przedszkolnych obowiązują te same zasady, terminy i kryteria zapisów.

**Rozdział 2.
Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**

§ 3.

1. Kolejność przyjęć na dyżur wakacyjny ustala dyrektor przedszkola/szkoły zgodnie z zasadami ujętymi w cz. I pkt 5.

2. W przypadku grupy kandydatów spełniających te same kryteria, ustalając kolejność przyjęć, dyrektor bierze pod uwagę przede wszystkim:

- 1) Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie.
- 2) Zatrudnienie obojga rodziców – potwierdzenie zakładu pracy, że nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, wychowawczego lub innego, w terminie pobytu dziecka na dyżurze.
- 3) Wielodzietność rodziny dziecka.

3. Informacja o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur będzie dostępna w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostanie zakwalifikowane.

4. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur jest wniesienie opłaty za żywienie, w terminie 7 dni od dnia opublikowania informacji o zakwalifikowaniu, w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane.

5. W okresie dyżuru wakacyjnego opłata za żywienie wynosi 7 zł za dzień x ilość dni deklarowanych przez rodzica. Rodzic jest obowiązany zgłosić nieobecność dziecka w danym dniu do godz. 8.30. Brak zgłoszenia skutkować będzie naliczeniem opłaty za żywienie w tym dniu.

6. Brak uiszczenia opłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

7. Brak zgłoszenia nieobecności dziecka w pierwszym dniu dyżuru wakacyjnego będzie skutkował skreśleniem dziecka z listy przyjętych na ten dyżur.

Burmistrz Gminy Koźienice



Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 98/2019
Burmistrza Gminy Koźienice
z dnia 21 maja 2019 r.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/SZKOŁY NA DYŻUR WAKACYJNY
w roku**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka na dyżur wakacyjny do: Publicznego Przedszkola Nr/
Oddziału Przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr w *

w okresie: od do

Dane osobowe dziecka (wypełniać drukiem)

1.
(imię i nazwisko dziecka)

2.
(data urodzenia)

3.
(adres zamieszkania)

2. Dane dotyczące rodziców / opiekunów prawnych/

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Miejsce zamieszkania		
Miejsce pracy		
Godziny pracy		
Telefon kontaktowy (domowy, komórkowy)		

Potwierdzenie zakładu pracy, że w terminie pobytu dziecka na dyżurze w przedszkolu matka/ojciec (opiekunka/opiekun prawny) nie korzysta z urlopu wypoczynkowego, wychowawczego, innego*		
Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie (oświadczenie)		
Wielodzietność rodziny dziecka (oświadczenie)		

***) Pieczęć zakładu pracy i czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie**

Informacje dodatkowe

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka (choroby przewlekłe, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, itp.

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Oświadczam, że zgłaszając dziecko na dyżur wakacyjny zobowiązuję się uiścić zapłatę za żywienie dziecka w terminie siedmiu dni od dnia opublikowania informacji o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku rezygnacji z pobytu dziecka w dyżurującym przedszkolu, powiadomię placówkę najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem turnusu.*

**) W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie dziecko zostanie skreślone z listy*

Oświadczam, iż znane mi są zasady organizacji dyżurów wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach prowadzonych przez Gminę Kozienice.

Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny zbierane są zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 25 sierpnia 2017r w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania (Dz.U z 2017 r. poz.1646 ze zm.), w celu zapewnienia właściwej opieki nad dzieckiem i realizacji celów statutowych przedszkola. Powyższe dane podlegają ochronie. Gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie w/w danych odbywać się będzie zgodnie podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) Wyrażam zgodę na przetwarzanie w/w danych.

Data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego