

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Gmina Kozienice zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie zamówienia pn.:

„Wykonanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania przestrzeni publicznej w obrębie geodezyjnym Kozienice PSK na części dz. nr 3/6 z przeznaczeniem pod obszary sportowo-rekreacyjne, usługi oraz zieleń urządzoną”.

Rodzaj zamówienia: usługa

Kod CPV – 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

Podstawa prawna – art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018r. poz. 1986)

Postępowanie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.

Postępowanie prowadzone w ramach procedury rozeznania rynku oraz w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów jego realizacji.

Zamawiający:

Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice

NIP 812-18-28-216, REGON 670223333

tel. 048 611 71 00, faks 048 6142048.

strona internetowa : www.kozienice.pl

adres poczty elektronicznej w postępowaniu:

piotr.szafran@kozienice.pl

godziny urzędowania Zamawiającego:

- poniedziałek: 8:00 do 17:00
- wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30
- piątek: 7:30 do 14:30

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania przestrzeni publicznej w obrębie geodezyjnym Kozienice PSK dz. nr 3/6 z przeznaczeniem pod obszary sportowo-rekreacyjne, usługi oraz zieleń urządzoną.**

Sugerowane sposoby zagospodarowania terenu:

- 1.1. **Zaplecze techniczne przy amfiteatrze** – sanitariaty, parkingi, stojaki na rowery, główny dojazd do parkingów od ul. Jeziornej przy ogrodzeniu istniejącego Ośrodka Rekreacji i Turystyki/,
- 1.2. **Promenada** wzdłuż linii brzegowej + obiekty gastronomiczne np. smaźalnia ryb – obiekty tymczasowe + podstawowe ciągi komunikacji pieszej i rowerowej, plaża publiczna z zapleczem,
- 1.3. **„Mała Wenecja”** z kanałami wodnymi, mostkami /wykonanie pomostu – miejsca cumowania łódek, sprzętu rekreacyjnego - wodnego, stanowiska wędkarskie/,
- 1.4. **„Kozienickie Błonia”** – teren zielony z możliwością organizacji imprez plenerowych i imprez masowych,
- 1.5. **Strefa aktywności ruchowej:** np. minii golf, stanowisko do rzutków, strzelnica, boisko do piłki siatkowej, siłownie zewnętrzne, szachy itp.,
- 1.6. Ścieżki edukacyjne o charakterze historycznym i przyrodniczym,
- 1.7. Nowe nasadzenia roślinności,
- 1.8. Ławki, stoliki, dekoracyjne,
- 1.9. Stojaki na rowery,
- 1.10. Oświetlenie terenu,

2. Lokalizacja:

- 1) Lokalizację zagospodarowania przewidziano na części działki nr 3/6. Teren podlegający opracowaniu – ok. 7ha. Teren przyległy jest z jednej strony do Ośrodka Rekreacji i Turystyki oraz jeziora kozienickiego – zgodnie z załącznikiem graficznym nr 3 do zaproszenia/.
- 2) Cały obszar działki nr **3/6** obręb geodezyjny Kozienice PSK objęty jest Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kozienice - brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego /uchwała NR XXXVI/327/2017 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 29 listopada 2017 roku, zmiana Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kozienice uchwała nr XXIV/317/2008 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 9 października 2008r./.
- 3) Teren na którym położona jest w/w działka oznaczony jest symbolem – **US/U oraz ZN**

US/U – obszary sportowo – rekreacyjne i usługi:

- a) zabudowa podstawowa – szeroko pojmowane obiekty sportowe, rekreacyjne, usługowe, w tym usługi turystyki, ośrodki rehabilitacji dla osób starszych, domy opieki, hotele itp.
- b) teren usług sportowo – rekreacyjnych i usług może być terenem organizacji imprez masowych,
- c) zalecana minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek budowlanych – w zależności od szczegółowego przeznaczenia terenu,
- d) zalecana minimalna powierzchnia biologicznie czynna w granicach działki budowlanej – 30% powierzchni działki,
- e) warunki urbanistyczno-architektoniczne:
 - nowoprojektowaną zabudowę należy traktować indywidualnie pod względem architektonicznym i urbanistycznym,
 - zaleca się, aby teren biologicznie czynny był zagospodarowany zielenią urządzoną,
 - należy zapewnić miejsca parkingowe w ramach własnej nieruchomości lub na parkingach ogólnodostępnych.

ZN – zieleni nieurządzona, na której dopuszcza się inwestycje celu publicznego, polegające na realizacji zieleni niskiej, ze ścieżkami pieszymi, rowerowymi, edukacyjnymi, małą architekturą, siłowniami zewnętrznymi itp. Zagospodarowanie tych terenów musi przybierać charakter nieuciążliwy i nie może powodować znaczącego oddziaływania na siedliska derkacza, zlokalizowane w sąsiedztwie tych terenów.

- 4) W opracowaniu należy uwzględnić proponowany podział terenu na części:

- I – Zaplecze techniczne przy amfiteatrze,
- II – Promenada,
- III – Mała Wenecja,
- IV – Kozienickie Błonia,
- V – Strefa aktywności ruchowej,

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania rozwiązań projektowych z Zamawiającym na każdym etapie. W trakcie realizacji umowy Wykonawca co najmniej dwukrotnie musi skonsultować pisemnie projekt koncepcyjny /część opisowa, rysunki, szacunkowe koszty/ do którego Zamawiający może wnieść uwagi, które Wykonawca musi uwzględnić w ostatecznym opracowaniu. Do opinii Wykonawca przekaże 2 egz. w wersji papierowej oraz wersję elektroniczną.

3. Forma koncepcji projektowej: papierowa i elektroniczna.

3.1. Część graficzna powinna zawierać:

- 1) Koncepcję zagospodarowania terenu w określonych granicach opracowania na podkładzie mapy zasadniczej w skali 1:1000 /w razie potrzeby 1:500/,
- 2) Rysunki kompozycyjne /wizualizacje poglądowe/ przedstawiające proponowane rozwiązania architektoniczne oraz charakterystyczne przekroje terenu - zilustrowanie przyjętych rozwiązań, proponowane detale i widoki perspektywiczne w skali 1:200,

3.2. Część opisowa: powinna zawierać opis przyjętych rozwiązań oraz ewentualnych powiązań z terenami sąsiadującymi, a także opis materiałowy oraz opis uwzględniający elementy koncepcji, trudne do pokazania na rysunkach, opis wpływu inwestycji na środowisko. Szczególne uwarunkowania realizacji inwestycji w tym analiza uwarunkowań środowiskowych.

3.3. Szacunkowy koszt realizacji projektu koncepcji /z podziałem na zaprojektowane elementy i strefy/.

3.4. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi zawierać:

- koncepcję architektoniczno-przestrzenną - forma papierowa -2 egz.
- szacunkowy koszt forma papierowa -1 egz.

- Opracowania wymienione powyżej należy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie pdf.
- 4. Teren objęty pracami projektowymi opisany i pokazany jest na załączniku graficznym stanowiącym załącznik nr 3 zaproszenia.
- 5. Określony zakres w zapytaniu ofertowym należy rozpatrywać łącznie z pozostałymi postanowieniami niniejszego zaproszenia oraz postanowieniami zawartymi w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych usług oraz ich wykonanie zgodnie z zapisami Studium uwarunkowania przestrzennego oraz z obowiązującymi przepisami prawa /m.in. Prawo budowlane, wodne, środowiskowe wraz z przepisami wykonawczymi/, zgodnie ze sztuką budowlaną.

II. Termin wykonania zamówienia : dwa miesiące od podpisania umowy.

W terminie do trzech tygodni od podpisania umowy przedstawi zamawiającemu wstępną koncepcję zagospodarowania do zaopiniowania. Zamawiający zajmie stanowisko w terminie 7 dni dni. Po dokonaniu korekt Wykonawca przedstawi w terminie do 6 tygodni skorygowaną koncepcję, do której Zamawiający odniesie się w terminie 7 dni. W ostatecznej wersji Wykonawca uwzględni uwagi i sugestie Inwestora.

III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.2. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
2. **Potwierdzeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 jest:**
 - 2.1. Posiadanie lub dysponowanie przez Wykonawcę **co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności architektonicznej.**
 - 2.2. Posiadanie doświadczenia zawodowego - **wykonanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 usług projektowych w zakres których wchodziły projekt koncepcyjny i/lub wykonawczy zagospodarowania terenów przestrzeni publicznej w zakresie terenów rekreacyjno – sportowych, zieleni wraz z obiektami małej architektury.**
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie wraz z ofertą mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 3.1. Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia do projektowania, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat doświadczenia i kwalifikacji zawodowych (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia)
 - 3.2. Kopie dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.
 - 3.3. Kopia dokumentu potwierdzającego członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa (aktualne zaświadczenie).
 - 3.4. Wykaz usług projektowych branży architektonicznej, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych (począwszy od stycznia 2016r.) - zgodnie z załącznikiem nr 5 do zaproszenia.
 - 3.5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i barku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane na druku oferty – zał. nr 1 do zaproszenia).

IV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. III. 3.

5. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę obejmującą całość usług, o których mowa w pkt. I.. zaproszenia.

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (zał. nr 1 do zaproszenia). Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wypełnienia druku oferty i załączników do oferty. Dane zawarte w ofercie są podstawą weryfikacji Wykonawcy.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN jako cena brutto i winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: materiały i czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki i opłaty, w tym należny podatek VAT, ewentualne opusty oraz inne składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenę oferty należy wyliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cenę za wykonanie zamówienia należy wyliczyć wg. kalkulacji własnej. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie Wykonawca przewiduje ponieść na wykonanie usługi.
5. Wskazane jest, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia stanu istniejącego, warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia i dokonania analizy prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.
7. Jeżeli Wykonawca deklaruje zamiar zlecenia części zamówienia Podwykonawcy winien wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez podwykonawcę uprawnień do projektowania oraz aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową sporządzoną na Formularzu oferty (zał. nr 1) wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, w pok. Nr 111 - Sekretariat, w terminie do dnia 30.04.2019 r. do godz. 12:00.**
2. Ofertę cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **„Oferta na wykonanie projektu koncepcyjnego zagospodarowania przestrzeni publicznej w obrębie Kozienice PSK dz. nr 3/6 z przeznaczeniem pod obszary sportowo-rekreacyjne, usługi oraz zieleń urządzonej” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 30.04.2019 r. przed godz. 12:00”**
3. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
4. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty pozostaną u Zamawiającego bez otwierania.
5. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemny wniosek do Zamawiającego.

VII. Kryteria oceny ofert i ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ofert ważnych, spełniających wymagania określone w zaproszeniu, na podstawie kryterium:

Cena - 100%, gdzie 1% to 1 punkt

Ocena kryterium dokonana zostanie w sposób następujący :

$(\text{Cena brutto najniższa spośród ważnych ofert} : \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100\%$

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania Zapytania Cenowego oraz jest ofertą z najniższą ceną.

VI. Inne postanowienia

1. W toku rozpatrywania ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty cenowej oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o złożonych ofertach, podając nazwy i adres Wykonawców oraz ceny ofert.
3. Zamawiający drogą elektroniczną powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta cenowa zostanie wybrana oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający zastrzeżę:
 - możliwość zlecenia zakresu prac w ograniczonym zakresie,
 - unieważnienia postępowania i nie udzielenia zamówienia bez podania przyczyny. Z tego tytułu, w stosunku do Zamawiającego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia.
5. Forma udzielenia zamówienia – umowa.
6. Istotne postanowienia i warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru zawartego w załączniku nr 2.
7. Wymagany okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi 36 miesięcy i będzie liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
8. Pytania do postępowania można zadawać drogą elektroniczną lub pisemną w terminie do dnia 24.04.2019 r. do godz. 12:00 /liczy się data i godz. wpływu do Zamawiającego/. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania na stronie internetowej BIP w dniu następnym /roboczym/.
9. Na zapytania złożone po dniu 24.04.2019 r. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi
10. **Zamawiający informuje, że odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, z jego winy, może skutkować, że w kolejnych postępowaniach na opracowanie dokumentacji projektowej oferta takiego Wykonawcy nie będzie rozpatrywana (będzie podlegać odrzuceniu).**

VI. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO Gmina Kozienice informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych : Burmistrz Gminy Kozienice
2. Siedziba Administratora: Urząd Miejski, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozienice.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz wszyscy którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986) a także podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie 10 lat po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy/zlecenia).
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego .
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

11. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



BURMISTRZ GMINY KOZIENICE
mgr Piotr Kozłowski

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1.
2. Wzór umowy – zał. nr 2.
3. Załącznik graficzny (lokalizacja) - zał. nr 3.
4. Wykaz osób – zał. nr 4.
5. Wykaz usług – zał. nr 5.

