

WI.7011.45.2019

## Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

**Gmina Kozienice zaprasza do złożenia oferty na wykonanie audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego użytkowanych dróg gminnych na terenie miasta Kozienice**

**Rodzaj zamówienia:** usługa

Kod CPV – 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

**Podstawa prawna** – art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018r. poz. 1986)

Postępowanie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.

Postępowanie prowadzone w ramach procedury rozeznania rynku oraz w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów jego realizacji.

### I. Zamawiający:

Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice

NIP 812-18-28-216, REGON 670223333

tel. 048 611 71 00, faks 048 6142048.

strona internetowa : [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)

adres poczty elektronicznej w postępowaniu: [piotr.szafran@kozienice.pl](mailto:piotr.szafran@kozienice.pl)

godziny urzędowania Zamawiającego:

- poniedziałek: 8:00 do 17:00

- wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30

- piątek: 7:30 do 14:30

### I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytu – technicznej oceny bezpieczeństwa ruchu drogowego (BRD) w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu na użytkowanych drogach/ulicach na terenie miasta Kozienice.**
2. Przedmiotem audytu jest sprawdzenie i analiza istniejących rozwiązań geometrycznych i technicznych dróg, a także innych czynników wpływających na użytkowników dróg i ocena pod względem potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym, pieszym i rowerowym. Przy przeprowadzeniu audytu należy uwzględnić w szczególności:
  - 1) Bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego w różnych warunkach pogodowych oraz porach dnia,
  - 2) Widoczność oznakowania pionowego i poziomego na podstawie wizji lokalnej w terenie,
  - 3) Stan nawierzchni drogi,
  - 4) Oświetlenie drogi, skrzyżowań, przejść dla pieszych,
  - 5) Rodzaj skrzyżowań, miejsca postojowe, zjazdy,
  - 6) Ocena zachowań uczestników ruchu drogowego i wpływ tych zachowań na bezpieczeństwo ruchu drogowego.
3. Podstawowe czynności audytora BRD:
  - 1) Analiza przyczyn wypadków drogowych w oparciu o policyjne raporty i identyfikacja miejsc niebezpiecznych,
  - 2) Przeprowadzenie co najmniej jednej wizji lokalnej na każdej z dróg/ulicy wymienionych w pkt. 4.

- 3) Przygotowanie roboczej wersji oceny BRD z podaniem wstępnie zidentyfikowanych problemów i przedstawienie ich Zamawiającemu,
  - 4) Wykonanie ostatecznej oceny ze wskazaniem proponowanych rozwiązań poprawy bezpieczeństwa ruchu na drogach w zakresie formalno prawnym i technicznym.
4. Wykaz dróg gminnych będących przedmiotem audytu:
    - 1) Ul. Batalionów Chłopskich,
    - 2) Ul. Bohaterów Studzianek,
    - 3) Ul. Hamernicka,
    - 4) Ul. Jana Kochanowskiego,
    - 5) Ul. Mikołaja Kopernika,
    - 6) Ul. Przemysłowa,
    - 7) UL. Al. Generała Władysława Sikorskiego,
    - 8) Ul. Stefana Żeromskiego.
  5. Forma opracowania audytu BRD
    - 1) Papierowa – po 2 egzemplarze audytu dla każdej z dróg/ulic.
    - 2) Elektroniczna – na płycie CD 1 egz. (dotyczy audytów wszystkich dróg)
  6. Drogi objęte audytem pokazane są w załączniku graficznym stanowiącym załącznik nr 3 zaproszenia.
  7. Określony zakres w zapytaniu ofertowym należy rozpatrywać łącznie z pozostałymi postanowieniami niniejszego zaproszenia oraz postanowieniami zawartymi w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.
  8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych usług oraz ich wykonanie zgodnie ze sztuką budowlaną i z obowiązującymi przepisami prawa.

## II. Termin wykonania zamówienia – do dnia

**30.06.2019r**

W przypadku nie dotrzymania terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenie kar umownych.

## III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia.
  - 1.2. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania niniejszego zamówienia.
  - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
  - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **Potwierdzeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 jest:**
  - 2.1. Posiadanie przez Wykonawcę **ważnego Certyfikatu audytora bezpieczeństwa ruchu drogowego wydanego przez ministra właściwego ds. transportu**. Ważność dokumentu uprawniającego do wykonania zamówienia nie może upływać przed datą wyznaczoną w pkt. II. Zaproszenia.
  - 2.2. Posiadanie doświadczenia zawodowego - **wykonanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 usług, przedmiotem których było wykonanie audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach publicznych.**
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie wraz z ofertą mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - 3.1. Kopia ważnego dokumentu poświadczającego, że Wykonawca jest audytorem bezpieczeństwa ruchu drogowego.
  - 3.2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych (począwszy od stycznia 2016r.) - zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia.
  - 3.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i barku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane na druku oferty – zał. nr 1 do zaproszenia).

## IV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. III. 3.

4. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez Wykonawcę. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

#### **V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (zał. nr 1 do zaproszenia). Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wypełnienia druku oferty i załączników do oferty. Dane zawarte w ofercie są podstawą weryfikacji Wykonawcy.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN jako cena brutto i winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: materiałów i czynności uznanych przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki i opłaty, w tym należny podatek VAT oraz inne składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenę oferty należy wyliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cenę za wykonanie zamówienia należy wyliczyć wg. kalkulacji własnej. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie Wykonawca przewiduje ponieść na wykonanie usługi.
5. Wskazane jest, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia stanu istniejącego, warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia i dokonania analizy prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

#### **VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę cenową sporządzoną na Formularzu oferty (zał. nr 1) wraz z załącznikami należy złożyć w **siedzibie Urzędu Miejskiego w Koźienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Koźienice, w pok. Nr 111-Sekretariat, w terminie do dnia 12.04.2019 r. do godz. 12:00.**
2. Ofertę cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **„Oferta na wykonanie audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach gminnych w Koźienicach ” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 12.04.2019 r. przed godz. 12: 00”**
3. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
4. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty pozostaną u Zamawiającego bez otwierania.
5. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemny wniosek do Zamawiającego.

#### **VII. Kryteria oceny ofert i ocena ofert**

1. Zamawiający dokona oceny ofert ważnych, spełniających wymagania określone w zaproszeniu, na podstawie kryterium:
  - 1.1. Cena – **100%**.  
gdzie 1% = 1pkt
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający może wezwać takich Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena ofert złożonej w niniejszym postępowaniu.

#### **VIII. Inne postanowienia**

1. W toku rozpatrywania ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty cenowej oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o złożonych ofertach, podając nazwy i adres Wykonawców oraz ceny ofert.
3. Zamawiający drogą elektroniczną powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta cenowa zostanie wybrana oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.

4. **Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.** Z tego tytułu, w stosunku do Zamawiającego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia.
5. Forma udzielenia zamówienia – umowa.
6. Istotne postanowienia i warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru zawartego w załączniku nr 2.
7. Pytania do postępowania można zadawać drogą elektroniczną lub pisemną w terminie do dnia 09.04.2019 r. do godz. 14:00 /liczy się data i godz. wpływu do Zamawiającego/. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania na stronie internetowej BIP w dniu następnym.
8. Na zapytania złożone po dniu 09.04.2019 r. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.
9. **Zamawiający informuje, że odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, z jego winy, może skutkować, że w kolejnych postępowaniach oferta takiego Wykonawcy nie będzie rozpatrywana (będzie podlegała odrzuceniu).**

#### IX. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO Gmina Kozienice informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych : Burmistrz Gminy Kozienice
2. Siedziba Administratora: Urząd Miejski, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- [iod@kozienice.pl](mailto:iod@kozienice.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz wszyscy którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986) a także podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie 10 lat po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy/zlecenia).
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego .
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1.
2. Wzór umowy – zał. nr 2.
3. Załącznik graficzny ( lokalizacja) - zał. nr 3.
4. Wykaz usług – zał. nr 4.

  
Z up. BURMISTRZA  
mgr inż. Mirosław Parkowski  
Zastępca Burmistrza ds. Technicznych

