

**Zaproszenie
do złożenia oferty cenowej**

w postępowaniu którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), prowadzonym w oparciu o Zarządzenie Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.

Zamawiający:

Gmina Kozienice zaprasza do złożenia **oferty cenowej na wykonanie dokumentacji projektowej „Budowy Przedszkola nr 3” w ramach zadania pn. „PT, budowa Przedszkola nr3.”**

Rodzaj zamówienia: usługa

I. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej przedszkola miejskiego wraz z wyposażeniem, uzyskaniem kompletu uzgodnień, decyzji oraz warunków technicznych, w tym uzyskanie pozwolenia na budowę. Ilość oddziałów 5. Ilość miejsc w przedszkolu 100 dla integracyjnego lub 125 dla standardowego.
2. Inwestycję zaplanowano na działce nr 3002/1, w Kozienicach.
3. Na działce znajduje się zieleń wysoka oraz budynek średnio - wysoki jako dydaktyczny na potrzeby PSP nr 2 oraz budynki niskie jako zaplecze szkoły.
4. Na działce znajdują się ponadto: boisko wielofunkcyjne, miejsca parkingowe z drogą dojazdową i boisko trawiaste do piłki nożnej,
5. Dla projektowanego budynku należy zapewnić dojazd i dojazd,
6. Projektowany obiekt należy zaprojektować jako dostępny dla osób niepełnosprawnych.
7. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu określono w załączniku nr 6.
8. Budynek musi spełniać wszelkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów, w tym ustawy Prawo Budowlane, oraz w zakresie bezpieczeństwa pożarowego i BHP.

II. Zakres prac obejmuje wykonanie:

1. dokumentacji projektowo - kosztorysowej umożliwiającej prawidłowe funkcjonowanie przedszkola, w stopniu dokładności, czytelności i szczegółowości niezbędnym do realizacji obiektu, uwzględniającej w szczególności:
 - 1.1. prace przygotowawcze – przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji lokalizacyjnej, uzyskanie aktualnych podkładów sytuacyjno-geodezyjnych,
 - 1.2. opracowanie dokumentacji geotechnicznej (badania gruntowo-wodne),
 - 1.3. opracowanie 2 różnych wariantów koncepcji architektonicznej i materiałowej /przez materiałową rozumie się jeden wariant w technologii tradycyjnej a drugi wariant w technologii kontenerowej lub modułowej, wraz z rekomendacją najbardziej optymalnego rozwiązania, zawierających co najmniej:
 - 1) zagospodarowanie terenu,
 - 2) rzuty przyziemia,
 - 3) widoki z każdej strony,
 - 4) rzuty dachu,
 - 5) opis, w tym szczegółowe rozwiązania materiałowe,
 - 6) opis instalacji,
 - 7) propozycja wyposażenia,
 - 8) szczegółową kalkulację kosztów realizacji w rozbiciu na branże,

(Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych wariantów opracowania, jeśli przedstawione 2 koncepcje nie będą się od siebie różnić w znaczący sposób. opracowanie projektu budowlanego

wielobranżowego (architektonicznego, konstrukcyjnego, instalacji - co, wod-kan., elektrycznej i niskoprądowej – oświetlenia wew. i zew, siły, odgromowej, monitoringu, alarmowej, sieci komputerowej, automatyki pożarowej, sygnalizacji włamań, p.poż., wentylacji mechanicznej i grawitacyjnej, drogowej, zagospodarowania terenu),

- 1.4. opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego obejmującego w szczególności projekt: architektoniczny, konstrukcyjno-budowlany, instalacji: wod-kan, co, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji, elektrycznej i niskoprądowej w tym oświetlenia wew. i zew., ewakuacyjnego, siły, odgromowej, alarmową, sieci komputerowej, monitoringu, automatyki pożarowej, sygnalizacji włamań, dostępu do Internetu, p.poż. z hydrantem, drogowy w tym wymagane parkingi, zagospodarowania terenu wokół inwestycji, w tym plac zabaw wraz z wyposażeniem – do realizacji w II etapie – wydzielony kosztorys, wyposażenie obiektu,
 - 1.5. projekty przebudowy i budowy sieci zewnętrznych i przyłączy,
 - 1.6. inne branże wymagane przepisami szczegółowymi, w tym:
 - a. projekty urządzeń mechanicznych wraz z projektami montażu, sterowania, zasilania,
 - b. projekty zabezpieczeń antykorozyjnych, przeciwhałasowych i innych działań ochronnych, w tym związanych z ochroną środowiska,
 - c. projekty montażu urządzeń i/lub ich podłączenia , jeżeli DTR w tym zakresie są nie wystarczające,
 - d. instrukcje eksploatacji obiektu,
 - e. oznakowanie ewakuacyjne i BHP,
 - 1.7. kosztorysy inwestorskie ze zbiorczym zestawieniem kosztów w oparciu o obowiązujące przepisy z uwzględnieniem konieczności jednokrotnego sporządzenia, w każdym czasie, nieodpłatnie na życzenie zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, kosztorysy muszą stanowić odrębne opracowanie w osobnej oprawie, sporządzone metodą kalkulacji szczegółowych,
 - 1.8. przedmiary robót we wszystkich branżach, obejmujące swoim zakresem całość projektu, zawierające przewidywane do wykonania roboty w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyczeniem jednostek przedmiarowych robót,
 - 1.9. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, (we wszystkich branżach – zawierających zbiory wymagań w zakresie standardu i jakości, sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, sposobu i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, z uwzględnieniem podziału na grupy robót wg Wspólnego Słownika zamówień),
 - 1.10. opracowanie propozycji harmonogramu robót budowlanych z zachowaniem reżimów technologicznych,
 - 1.11. opracowanie charakterystyki energetycznej budynku,
 - 1.12. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 1.13. inne branże wymagane przepisami szczegółowymi, pozwalające na funkcjonowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. Wykonawca w dokumentacji projektowej winien uwzględnić w szczególności:
- 2.1. obowiązujące przepisy prawa oraz warunki techniczne,
 - 2.2. proponowane przez użytkownika funkcje obiektu,
 - 2.3. budowę łącznika, pozwalającego uczniom bezpiecznie korzystać ze stołówki (dotychczas uczniowie przechodzą przez salę gimnastyczną),
 - 2.4. blok żywieniowy opracowany według technologii żywienia zbiorowego, zapewniający przygotowanie posiłków dla ok. 350 dzieci w dostosowaniu do wieku dzieci oraz jadalnię, /w tym celu należy adaptować i dostosować istniejącą kuchnię przy PSP nr 2/, Dla przedszkolaków jadalnia w nowym obiekcie.
 - 2.5. ogrodzenie obiektu, pozwalające dzieciom bezpiecznie korzystać z zewnętrznego placu zabaw (oddzielenie funkcji przedszkola),
 - 2.6. wyposażenie obiektu w urządzenia dostosowane do wieku dzieci, spełniające normy CE i posiadające niezbędne Certyfikaty Bezpieczeństwa,
 - 2.7. dostosowanie obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych zarówno w komunikacji wewnętrznej jak i zewnętrznej,
 - 2.8. warunki ochrony przeciwpożarowej,
 - 2.9. inwentaryzację zieleni i uzyskanie decyzji na wycinkę kolidujących drzew,
 - 2.10. przepisy prawne i Normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.
 - 2.11. architektura obiektu oraz funkcjonalność musi być przyjazna i dostosowana do przedszkolaków.

III. Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do:

1. uzyskania we własnym zakresie i na swój koszt wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów oraz wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień, w tym zgody na wycinkę kolidujących drzew i krzewów wraz z decyzją, włącznie z uwzględnieniem nasadzeń kompensacyjnych,
2. uwzględnienie w projekcie wszelkich niezbędnych kwestii związanych z ochroną środowiska, przygotowanie niezbędnych dokumentów i wniosków, karty informacyjnej oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, i uzyskanie wymaganych opinii, decyzji w zakresie oddziaływania inwestycji na środowisko,
3. wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
4. po stronie wykonawcy – projektanta leży uzyskanie wymaganych warunków technicznych oraz innych warunków, uzgodnień i opinii wynikających z przepisów szczególnych, koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
5. współpraca z Zamawiającym na etapie realizacji obiektu w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektowo-kosztorysową poprzez konsultacje, uzgadnianie wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w formie pisemnej - w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia problemu, udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące projektu na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych w czasie do 3 dni od dnia zgłoszenia od zamawiającego pytania w formie e-mailowej lub pisemnej,
6. pełnienie nadzoru autorskiego:

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnego:

- 1) pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych, w tym opiniowanie zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami,
- 2) udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania oferentów w procedurze przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych na wykonanie obiektu na podstawie opracowanej przez projektanta dokumentacji projektowej w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania w formie e-mailowej lub pisemnej pytania od Zamawiającego,
- 3) opracowania rysunków uszczegóławiających oraz wyjaśnianie wątpliwości w toku realizacji robót budowlanych w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę robót budowlanych lub Inspektora Nadzoru w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego,
- 4) w przypadku takiej konieczności, do 10 pobyków projektanta – autora opracowania na budowie, w tym udział w odbiorze istotnych części robót budowlanych oraz w odbiorze końcowym inwestycji (obecności projektantów na budowie w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia takiej potrzeby przez Inwestora),
- 5) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, materiałów lub urządzeń „równoważnych” ,zgłaszanych przez Zamawiającego (w tym kierownika budowy lub inspektora nadzoru) - projektant zobowiązuje się do wydania pisemnej opinii na temat parametrów materiałów lub urządzeń równoważnych – w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia takiej potrzeby,
- 6) potwierdzanie w dokumentacji projektowej wszelkich zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,
- 7) współudział w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji,
- 8) udział na życzenie Zamawiającego w odbiorze końcowym inwestycji,
- 9) inne nie wymienione obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów.

Wykonywanie umowy w zakresie objętym nadzorem autorskim Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą robót budowlanych i do tego czasu Projektantowi nie przysługuje żadne wynagrodzenie z tego tytułu.

Zamawiający zawiadomi wykonawcę o zawarciu umowy z wykonawcą robót budowlanych w terminie 30 dni od daty zawarcia takiej umowy.

W przypadku nie realizacji inwestycji w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektowo-kosztorysową, Wykonawcy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu nadzoru autorskiego.

IV. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,

- 2) wytycznymi szczegółowymi Zamawiającego,
- 3) z podziałem na branże.

V. Forma opracowania:

1/ papierowa (trwale oprawiony każdy egzemplarz):

1. koncepcja architektoniczna – 2 egz.,
2. projekty budowlane w 4 egz.,
3. projekty wykonawcze w 4 egz.,
4. przedmiary robót (każdej branży) w 1 egz.,
5. kosztorysy inwestorskie – (każdej branży) w 1 egz.,
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - w 2 egz.,
7. instrukcje eksploatacji i konserwacji – w 2 egz.,
8. pozostałe wymagane opracowania każde - w 2 egz.,

/w/w ilości dotyczą opracowań które należy finalnie przekazać Zamawiającemu/.

w ramach umowy Wykonawca sporządzi taką ilość egz. poszczególnych opracowań jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji,

2/ elektroniczna zapisana na trwałym nośniku CD lub DVD w zakresie jak w pkt. 1 (część kosztorysową należy wykonać na oddzielnym nośniku w programie Norma lub kompatybilnym z funkcjonującym w UM) w 1 egz., w formacie PDF, oraz w wersji edytowalnej.

Całość dokumentacji na nośnikach elektronicznych winna być skompensowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych (każda branża opracowania nagrana jako jeden plik). Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być zgrana do jednego pliku w danym rodzaju i asortymencie, tj. projekt budowlany ma stanowić jeden plik z opisami uzgodnieniami, rysunkami, uprawnieniami, itd. /nie dopuszcza się zapisania projektu w katalogu jako kilka plików/.

VI. Termin realizacji: do dnia 15.08.2019r.

VII. Przygotowanie oferty:

1. Cenę oferty w postaci łącznej ceny za realizację przedmiotu zamówienia należy wskazać na formularzu oferty.
2. Cena oferty, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, ma być wyrażona w PLN jako cena brutto oferty (łącznie z należnym podatkiem VAT) stanowiąc ryczałtową kwotę za całość zadania.
3. Cenę oferty należy wyliczyć wg. kalkulacji własnej, uwzględniając wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty podatku VAT, przekazania praw autorskich na wszystkich polach eksploatacyjnych wskazanych przez ustawę o prawach autorskich i prawach pokrewnych, koszty konsultacji na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, koszty nadzoru autorskiego, itp.
4. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy zajdzie konieczność wykonania prac nie objętych zakresem rzeczowym wymienionym w pkt. I niniejszego zaproszenia, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wykona je w ramach zawartej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wartość przedmiotu umowy nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT według przepisów prawa polskiego w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Rozliczenie umowy:
Płatność wg zapisów umowy.
7. Ofertę cenową, należy złożyć w terminie do dnia 25.03.2019 r. do godz. 15 30 na adres - **Urząd Miejski w Kozienicach, ul. Parkowa 5, w pok. Nr 111 (sekretariat)** opatrzoną napisem „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej „Budowy Przedszkola Nr 3”.

8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
9. Jeżeli Wykonawca składając ofertę deklaruje zamiar zlecenia części zamówienia Podwykonawcy, wnioskując o zmianę podwykonawcy winien przedłożyć dokumenty którymi wykaże iż proponowany podwykonawca spełnia wszelkie wymogi określone w postępowaniu i przepisach odrębnych w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania, po spełnieniu których Wykonawca mógłby skorzystać z jego zasobów w niniejszym postępowaniu.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1.1. nie podlega wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności technicznych i zawodowych:

- a) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej:

- a. 2 usług, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wielobranżowej **budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej każdego budynku nie mniejszej niż 500 m² wyposażonego co najmniej w instalację wodociągową, kanalizację sanitarną, co oraz elektryczną** i załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

UWAGA: Przez obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty których definicję określa RMI z 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1422 z późn. zm.)

- b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia projektowe określone przepisami Prawa budowlanego, spełniającymi łącznie następujące wymagania:

- a. jako projektant prowadzący – min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającym co najmniej trzyletnie doświadczenie przy sporządzaniu projektów licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych. Okres praktyki zawodowej nie wchodzi w lata doświadczenia.

- b. jako projektant branżowy – min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającym co najmniej trzyletnie doświadczenie przy sporządzaniu projektów licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych. Okres praktyki zawodowej nie wchodzi w lata doświadczenia.

- c. jako projektant branżowy – min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, posiadającym co najmniej trzyletnie doświadczenie przy sporządzaniu projektów licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych. Okres praktyki zawodowej nie wchodzi w lata doświadczenia.

- d. jako projektant branżowy – min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającym co najmniej trzyletnie doświadczenie przy sporządzaniu projektów licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych. Okres praktyki zawodowej nie wchodzi w lata doświadczenia.

2. Na potwierdzenie udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wypełnienia druku

oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów lub wglądu do dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca może powoływać się na wskazanie zdolności technicznych i zawodowych wyłącznie wtedy gdy podmiot trzeci osobiście i bezpośrednio będzie uczestniczył w wykonaniu danego zamówienia.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach techniczne lub zawodowe innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając nie budzące wątpliwości co do czasu, sposobu i zakresu udostępnienia zasobów zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 . Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt. VII niniejszego zaproszenia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Kryteria wyboru oferty :

O wyborze oferty decydować będzie spełnienie przez Wykonawcę warunków o którym mowa w pkt. VII niniejszego zaproszenia i wszystkich wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu oraz następujące kryteria:

Kryterium wyboru	Znaczenie kryterium	Liczba możliwych do uzyskania punktów
Cena brutto oferty	60 %	60
Doświadczenie zawodowe Wykonawcy	40 %	40
Razem	100 %	100

gdzie 1% = 1pkt.

X. Ocena ofert:

1. Ocenie zostanie poddana:
 - a. cena brutto oferty,
 - b. doświadczenie zawodowe personelu.
2. Kryteria:
 - a) Kryterium Cena – waga 60%:

Ocenić zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia, obliczona przez wykonawcę zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty określonym w pkt. VI – podana w „Formularzu oferty”. Liczba punktów którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa łączna wartość brutto oferty}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

- b) Zamawiający oceniać będzie opisane poniżej „doświadczenie zawodowe Wykonawcy” o którym mowa w pkt. VII. 1.2. zaproszenia, spełniające wymagania minimalne stawiane przez Zamawiającego w ramach opisu warunku udziału w postępowaniu:

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza ofertowego” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

Wykonawca, który wykaże się doświadczeniem zawodowym w zakresie:

- pkt. VII 1.2.1) a) - otrzyma 5 pkt.,
 - pkt. VII 1.2.1) a) w tym jedna usługa dotyczy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przedszkola o powierzchni użytkowej budynku nie mniejszej niż 600 m² wyposażonego co najmniej w instalację wodociągową, kanalizację sanitarną, co oraz elektryczną - otrzyma 20 pkt.,
 - pkt. VII 1.2.1) a) przy czym dwie usługi dotyczą opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przedszkoli, każde o powierzchni użytkowej budynku nie mniejszej niż 600 m² wyposażonego co najmniej w instalację wodociągową, kanalizację sanitarną, co oraz elektryczną - otrzyma 40 pkt.,
3. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
Ocena łączna oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XI. Istotne warunki umowy:

1. Odbiór przedmiotu zamówienia o którym mowa w pkt. I.1. uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego Protokołu bezusterkowego odbioru.
2. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę na przedmiot objęty niniejszym postępowaniem 48 miesięcy gwarancji, przy czym wymaga się, aby okres rękojmi był równy okresowi gwarancji.

XII. Inne postanowienia:

1. W toku rozpatrywania oferty zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z najkorzystniejszym Wykonawcą w tym cenowo-terminowe.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania i nie udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
3. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów za przygotowanie oferty.

XIII. Przetwarzanie danych osobowych

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych
 - 1) Zamawiający jako Administrator danych powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu dalej tak zwanemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym zleceniu.

- 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie ze zleceniem, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
- 3) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
2. Zakres i cel przetwarzania danych
 - 1) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie zlecenia dane zwykłe.
 - 2) Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszego zlecenia.
3. Sposób wykonania zlecenia w zakresie przetwarzania danych osobowych
 - 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
 - 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 - 3) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji zlecenia.
 - 4) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zlecenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
 - 5) Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 - 6) W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
4. Prawo kontroli:
 - 1) Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia zlecenia.
 - 2) Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Podpowierzenie:
 - 1) Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte zleceniem do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania zlecenia po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
 - 2) Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
 - 3) Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w zleceniu.
 - 4) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego:

Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią zlecenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

7. Czas obowiązywania :
 - 1) obowiązuje przez cały czas trwania zlecenia,
 - 2) okres obowiązywania wynika również z przepisów o zasobach archiwalnych i archiwizacji;
 - 3) w przypadku finansowania zadania ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (UE) czas obowiązywania wynika z umów o dofinansowanie ze środków pochodzących z UE.
8. Zasady zachowania poufności
 - 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
 - 2) Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie zlecenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub zlecenia.
 - 3) Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

Załączniki:

1. Zał. Nr 1, 2,3 - Formularz oferty ze zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, grupą kapitałową.
2. Zał. Nr 4 - Wzór umowy i dokument gwarancyjny.
3. Zał. Nr 5 - Załącznik graficzny.
4. Zał. Nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych : Burmistrz Gminy Kozienice
- Siedziba Administratora: Urząd Miejski, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozienice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego .
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zlecenia robót objętych niniejszym zleceniem.

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE
mgr Piotr Kozłowski

KP