

UCHWAŁA NR VI/43/2019
RADY MIEJSKIEJ W KOZIENICACH
z dnia 28 lutego 2019 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1, art.41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ,1000, 1349,1432 i 2500) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457,1560, 1669, 2203, 2245), uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kozienice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXXIII/536/2005 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 31 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym zmieniona uchwałą Nr XXIII/287/2008 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 3 września 2008r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.


§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kozienice.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Rafał Piotr Sucherman

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Regulamin określa: rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do uzyskania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, formy pomocy materialnej, tryb i sposób przyznawania świadczeń, tryb i sposób wstrzymywania i cofania świadczeń.

§ 2.

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną są:
 - 1) stypendium szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 poz. 1508, z późn. zm.),
 - 2) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r. poz. 2220,2354),
 - 3) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
 - 4) **kolegium** – należy przez to rozumieć kolegia pracowników służb społecznych,
 - 5) **ośrodka** – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki rewalidacyjno - wychowawcze do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1508 z późn. zm.), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielanej niniejszym regulaminem.

II. UPRAWNIENI DO OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3.

Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie gminy:

- 1) uczniom szkół - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom ośrodków,
- 3) słuchaczom kolegiów - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, zwanym dalej uprawnionymi.

III. WARUNKI OTRZYMANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 4.

1. Pomoc materialną może otrzymać uprawniony znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności, gdy w rodzinie występuje:
 - bezrobocie,
 - niepełnosprawność,
 - ciężka lub długotrwała choroba,
 - wielodzietność,
 - brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - alkoholizm lub narkomania,
 - rodzina jest niepełna,
 - lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego.

§ 5.

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6.

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uprawnionemu, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uprawniony, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 7.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

IV. FORMY POMOCY MATERIALNEJ

§ 8.

1. Stypendium szkolne może być udzielane uprawnionym w formie:
 - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
 - b) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - c) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania do zakupu pomocy, itp.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
5. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności tej kwoty.

§ 9.

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % tej kwoty.
2. Na wysokość stypendium szkolnego wpływają: wysokość dochodu, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 oraz warunki i okoliczności rodzinne, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 2, przedstawia się następująco:
 - a) dochód do wysokości 30 % kryterium dochodowego – 200 % kwoty zasiłku rodzinnego,
 - b) dochód od 30 % do 60 % kryterium dochodowego – 140 % kwoty zasiłku rodzinnego,
 - c) dochód od 60 % do 90 % kryterium dochodowego – 110% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - d) dochód od 90 % do 100 % kryterium dochodowego – 80% kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 10.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

V. TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

§ 11.

1. Świadczenie pomocy materialnej przyznaje Burmistrz.
2. Do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz powołuje Gminną Komisję Socjalną, określając jej regulamin.
3. Burmistrz zapewnia warunki finansowe i organizacyjne pracy Gminnej Komisji Socjalnej.

§ 12.

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek:
 - 1) rodziców ucznia albo wniosek pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,
 - 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka,
2. Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane również z urzędu.
3. Gminna Komisja Socjalna może zlecić dokonanie stosownego wywiadu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej, celem weryfikacji danych zawartych we wniosku.

§ 13.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.
2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.
5. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć:
 - a) w sekretariacie szkoły, kolegium lub ośrodka, dla których siedziba znajduje się na terenie gminy,
 - b) w Urzędzie Miejskim dla pozostałych uprawnionych.

§ 14.

1. Pomoc materialna przyznana w formie pieniężnej, realizowana jest w kasie urzędu gminy lub przelewem na rachunek bankowy.
2. Pomoc materialna przyznana w innej formie niż podana w ust. 1, realizowana jest w sposób ściśle ustalony przez Gminną Komisję Socjalną.

VI. TRYB I SPOSÓB WSTRZYMYWANIA I COFANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 15.

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawniony otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 16.

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 17.

Od decyzji Burmistrza, w sprawie udzielenia lub nie udzielenia pomocy materialnej i jej wysokości, służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.


Przewodniczący Rady Miejskiej
Rafał Piotr Sucherman