

SE. 1710. 4. 2013

POCZTA POLSKA S.A.
CENTRUM OBSŁUGI FINANSOWEJ
pieczęć DZIAŁ ABONAMENTU RTV
ul. Bernardyńska 15, 85-910 Bydgoszcz
NIP: 525-000-73-13

Protokół

W dniu 15. 04. 2013 godz. 8⁴⁵ - 9⁵⁵
1) Kontroler ELŻBIETA ŻUCH (imię, nazwisko)

działający na podstawie pisemnego upoważnienia Nr 368 wydanego przez Dyrektora COF w KATOWICACH

2) kontroler HALINA ŻUCHOWSKA (imię, nazwisko)

działający na podstawie pisemnego upoważnienia Nr 413 wydanego przez Dyrektora COF w KATOWICACH

przeprowadził / przeprowadziła / przeprowadzili / przeprowadziły w siedzibie odbiornika radiowego-telewizyjnego w lokalu mieszkalnym (pomieszczeniu) użytkowym⁽¹⁾
zajmowanym przez Urząd Miejski w Kozienicach
26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5
tel. (48) 611-71-00
fax: (48) 614-20-48
(imię, nazwisko, adres siedziby przedsiębiorcy lub imiona i nazwiska wszystkich właścicieli spółki cywilnej lub nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy lub spółki cywilnej albo spółki prawa handlowego)

w obecności PAKI MARIANNY WŁODARCZYK - DYREKTOR WVDZ ADM. - GOSP.

W wyniku kontroli ujawniono w lokalu odbiornik / odbiorniki⁽²⁾ radiofoniczne 13 szt. różnych marek i telewizyjne 3 szt. różnych marek zarejestrowane pod IN 13317526
(rodzaj; radiowy, telewizyjny marka, ilość sztuk)

Po uruchomieniu odbiornika / odbiorników⁽²⁾ przez Odbiorniki są sprawne technicznie
v 'zono / nie stwierdzono⁽³⁾ że odbiornik / odbiorniki w ilości: 13 szt. odbiorników radiofonicznych i 3 szt. odbiorników telewizyjnych⁽²⁾ jest/są⁽³⁾ w stanie umożliwiającym natychmiastowy odbiór programu.

Stwierdzony okres używania odbiornika / odbiorników⁽²⁾ w tym lokalu (pomieszczeniu) wynosi ponad 2 lata

Wyżej wymieniony okres używania odbiornika / odbiorników został / nie został⁽⁴⁾ potwierdzony dokumentem (karta gwarancyjna, rachunek, kwit odprawy celnej,⁽⁵⁾ inny: nie przedstawiono) wydanym dnia brak

Uwagi kontrolującego: Podformulowana o przepisach wynikających z ustawy o opłatach abonamentowych.

Oświadczenia (wyjaśnienia) osób zainteresowanych:

Załączono do protokołu następujące dokumenty:

Imiona i nazwiska oraz adresy świadków: Urząd Miejski w Kozienicach
26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5
tel. (48) 611-71-00
fax: (48) 614-20-48
wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzam, że kontrolowany

nie wykonał obowiązku rejestracji używanego odbiornika / używanych odbiorników⁽²⁾ - nie posiadał dowodu zarejestrowania - zgodnie z wymogami art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 kwietnia 2005 roku o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 25 września 2007 roku w sprawie warunków i trybu rejestracji odbiorników radiofonicznych i telewizyjnych (Dz. U. Nr 187, poz. 1342).

Informacja: Domniemywa się, że osoba, która posiada odbiornik radiofoniczny lub telewizyjny w stanie umożliwiającym natychmiastowy odbiór programu, używa tego odbiornika (art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 21 kwietnia 2005 roku o opłatach abonamentowych).
Protokół odczytano wszystkim osobom obecnym, biorącym udział w kontroli, które złożyły poniższe podpisy / odmówiły złożenia podpisu z powodu⁽⁶⁾

Podpisy osób uczestniczących w kontroli⁽⁷⁾
DIREKTOR WVDZ ADM. - GOSP. Włodarczyk Marianna
MARIANNA WŁODARCZYK
Podpis kontrolera
Elżbieta Żuch
Halina Żuchowska

Upoważnienie, wydane przez Dyrektora COF zostały okazane osobom uczestniczącym w kontroli.
Poczenie,

- 1. Zgodnie z art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) przed wydaniem decyzji strona ma prawo wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych zażeń. Wypowiedzenie się powinno nastąpić w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia kontroli.
- 2. Zgodnie z art. 73 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku K.p.a. (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) strona w każdym stadium postępowania ma możliwość przeglądania akt sprawy i sporządzenia z nich notatek i odpisów. Zgodnie z § 2 ww art. strona może także żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie odpisów lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony.
- 3. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach - jeden dołącza się do akt sprawy, drugi pozostawia się w miejscu kontroli. W przypadku kontroli w lokalach zajmowanych w ramach działalności gospodarczej kopię protokołu poświadczoną za zgodność z oryginałem przesyła się za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby podmiotu kontrolowanego.

⁽¹⁾ niepotrzebne skreślić
⁽²⁾ z zaznaczeniem, w jakim charakterze: kontrolowany, przedstawiciel kontrolowanego, świadek.