



# GMINA KOZIENICE

## 26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5

Telefon: 0486117100, Fax: 0486142048, NIP: 812-18-28-216, Regon: 670223333, Teryt: 1407053



GMINA  
FAIR PLAY

PK. 4040. FS. 12. 2018

Kozienice, dnia 21 marca 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJACY

GMINA KOZIENICE  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice  
NIP: 812-18-28-216,  
REGON: 670223333,  
tel. 048 611 71 00,  
fax. 048 614 20 48,  
Internet: [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl),  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl),  
woj. mazowieckie

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30.000 euro niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 01.12.2016 r.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### III.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Kompleksową organizację imprezy plenerowej pn.: „Spotkanie rodzinne w celu pobudzenia aktywności społeczno-sportowej – promocja idei samorządności” dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice) oraz zaproszonych gości w dniu 09 czerwca 2018 roku w godzinach 17.00 – 23.00 we wsi Kuźmy zaplanowanej do realizacji w ramach funduszu sołectkiego w zakresie:

1. Zabezpieczenia bezpłatnego cateringu dla uczestników imprezy plenerowej.
2. Zabezpieczenia miejsca konsumpcyjnego usytuowanego na placu imprezy plenerowej oraz zabezpieczenia odpowiednich warunków higieniczno – sanitarnych dla wszystkich uczestników imprezy na czas trwania spotkania rodzinnego.
3. Zapewnienia oprawy muzycznej podczas imprezy plenerowej.

#### III.2. Rodzaj zamówienia: usługa



# GMINA KOZIENICE

## 26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5

Telefon: 0486117100, Fax: 0486142048, NIP: 812-18-28-216, Regon: 670223333, Teryt: 1407053



### III.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji i realizacji imprezy plenerowej pn.: „Spotkanie rodzinne w celu pobudzenia aktywności społeczno-sportowej – promocja idei samorządności” dla mieszkańców Sołectwa Kuźmy (Gmina Kozienice) oraz zaproszonych gości w dniu 9 czerwca 2018 roku w godzinach 17.00 – 23.00 we wsi Kuźmy, zaplanowanej do realizacji w ramach funduszu sołectkiego, w zakresie szczegółowo określonych poniżej usług:

1. Zabezpieczenia bezpłatnego cateringu dla około 60 uczestników imprezy plenerowej pn.: „Spotkanie rodzinne w celu pobudzenia aktywności społeczno-sportowej – promocja idei samorządności” w postaci:
  - a) gorących porcji grillowych przyrządzonych na miejscu wraz z kompletem tacek i sztućców, tj.:
    - 90 porcji kielbasy (min. 150 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
    - 45 porcji karkówki (min. 150 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
    - 45 porcji kaszanki (min. 150 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
    - 45 szt. ćwiartki kurczaka (min. 100 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
    - 45 porcji boczku (min. 100 g po „wysmażeniu”/osoba) + chleb, musztarda, ketchup,
  - b) 60 szt. napojów gazowanych typu Coca-Cola, Fanta, Sprite, o pojemności 1 l,
  - c) 45 szt. napojów owocowych niegazowanych (mix smaków), o pojemności 2 l.

#### Wykonawca zapewni:

- odpowiednio zabezpieczone przed powielaniem talony w ilości ok. 60 szt. na w/w porcje grillowe oraz napoje (wzór talonu wymaga uzgodnienia z Zamawiającym, przekazanie talonów Zamawiającemu na 14 dni przed planowaną imprezą plenerową),
  - bezpłatną dostawę jednorazowych talerzyków, sztućców, kubków i serwetek w ilości wystarczającej dla minimum 60 uczestników imprezy plenerowej,
  - obsługę do ciągłego:
    - przygotowywania i wydawania porcji grillowych.
2. Zabezpieczenia miejsca konsumpcyjnego usytuowanego na placu imprezy plenerowej oraz zabezpieczenia odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych dla wszystkich uczestników na czas trwania Spotkania w postaci:
    - a) stołów z zadaszeniem (parasole) na około 60 osób,
    - b) ławek do siedzenia na około 60 miejsc siedzących,
    - c) odpowiedniej ilości koszów i worków na śmieci,
    - d) przenośnej toalety typu toi-toi – 1 szt.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku i czystości w obrębie działania usługi cateringowej w trakcie trwania Spotkania, aż do jego zakończenia, w tym także



# GMINA KOZIENICE

## 26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5



GMINA  
**FAIR PLAY**

Telefon: 0486117100, Fax: 0486142048, NIP: 812-18-28-216, Regon: 670223333, Teryt: 1407053

zobowiązuje się do uprzątnięcia miejsca konsumpcyjnego i przyległego do niego placu po zakończeniu imprezy plenerowej.

3. Zapewnienia – w godzinach 17.00 – 23.00 – kompleksowej oprawy muzycznej imprezy plenerowej, tj.:
  - a) zapewnienia realizacji muzycznej wraz z obsługą DJ-a, w godzinach trwania Spotkania,
  - b) zapewnienia odpowiedniej techniki estradowej związanej m.in. z prelekcjami w postaci, m.in.: sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego,
  - c) zapewnienia podestu „scenicznego” wraz z zadaszeniem (m.in. dla DJ-a) o orientacyjnych wymiarach (dł. x szer.): 3 m x 4 m i wysokości około 1 m.

Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania wszelkich opłat wobec Stowarzyszenia Autorów ZAiKS – w związku z organizowaną imprezą plenerową.

Zamawiający zapewni możliwość podłączenia techniki estradowej do prądu niezbędnego do kompleksowej i prawidłowej realizacji oprawy muzycznej podczas trwania imprezy plenerowej.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU**

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz terminem jej złożenia, na formularzu oferty, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w tego typu usługach.
3. Dysponują należytą wiedzą, niezbędnym doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz odpowiednią ilością osób zdolną do profesjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
6. Posiadają aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie plenerowej wynikłe na skutek zaniedbania i nieprawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem spełnienia powyższych wymogów.**

**Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić (do wglądu) oryginały dokumentów poświadczające, iż spełnia on wszelkie warunki uprawniające go do udziału w niniejszym postępowaniu.**

#### **V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia:

- 9 czerwca 2018 r. w godz. 17.00 – 23.00,  
Kuźmy (Gmina Kozienice) Posesja nr 4, Kuźmy 4, 26-900 Kozienice.



# GMINA KOZIENICE

## 26-900 Kozenice, ul. Parkowa 5

Telefon: 0486117100, Fax: 0486142048, NIP: 812-18-28-216, Regon: 670223333, Teryt: 1407053



Zamawiający przekazuje Wykonawcy bezpośredni kontakt do przedstawiciela wsi Kuźmy w celu ustalenia szczegółowych spraw organizacyjno-technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia.

### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z opisem:

**Oferta na „Spotkanie rodzinne – Kuźmy”**

**– nie otwierać przed 28 marca 2018 r. do godz. 12.00**

oraz nazwą, dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci):

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:

adres: Urząd Miejski w Kozenicach, pokój 111,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice,

- b) drogą pocztową na adres:

Gmina Kozenice,  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice.

2. **Termin składania ofert upływa: 28 marca 2018 r. o godz. 12.00.**
3. O dacie złożenia oferty decyduje **data wpływu oferty** do Urzędu Miejskiego w Kozenicach.
4. Oferty przesłane po terminie wskazanym w ppkt. 2 punktu VI nie będą uwzględnione.

### VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium:

**- najniższa cena – waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.**

1. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

### VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

**Notatka o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie [www.bip.kozenice.pl](http://www.bip.kozenice.pl).**



# GMINA KOZIENICE

## 26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5

Telefon: 0486117100, Fax: 0486142048, NIP: 812-18-28-216, Regon: 670223333, Teryt: 1407053



GMINA  
FAIR PLAY

### IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Z wybranym Wykonawcą, który zostanie wyłoniony w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostanie podpisana stosowna Umowa – stanowiąca *Załącznik Nr 2 – Projekt umowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia - we własnym zakresie - kompleksowego transportu wszelkich elementów niezbędnych do kompleksowej, prawidłowej i profesjonalnej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku – w terminie 14 dni – po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku, po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompleksowo i prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert oraz do prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
8. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą – najniższą – ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
9. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl).

### X. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pan Mateusz Gregorczyk  
Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kozienicach  
e-mail: [mateusz.gregorczyk@kozienice.pl](mailto:mateusz.gregorczyk@kozienice.pl)

### XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 – *Formularz ofertowy*,
2. Załącznik Nr 2 – *Projekt Umowy*.

Z up. Burmistrza  
Jarosław Traczyk  
DYREKTOR  
Wydziału Promocji Kultury i Sportu

GMINA KOZIENICE  
26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5  
tel. 48 / 611-71-00, fax 48 / 614-20-00  
[www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
Regon: 670223333 NIP: 812-18-28-216