



Zamawiający:

Gmina Kozenice

ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice | tel. 048 6117100 | faks 048 614-20-48

www.kozenice.pl

znak sprawy nadany przez Zamawiającego: WI.7021.1.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa zamówienia:

Remonty dróg gminnych

Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

Zatwierdzam:

**Burmistrz Gminy Kozenice
dr inż. Tomasz Śmietanka**

Kozenice, dnia 09.01.2018r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, woj. mazowieckie
tel. 048 6117100, faks 048 6142048.**

strona internetowa : www.kozienice.pl

adres poczty elektronicznej: piotr.szafran@kozienice.pl

godziny urzędowania Zamawiającego:

- **poniedziałek: 8:00 do 17:00**
- **wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30**
- **piątek: 7:30 do 14:30.**

2. Definicje

Ilekcioć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.),

Ustawa Pzp– ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz.1579 z późn. zm.),

Prawo budowlane: Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1332)

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Postępowanie przeprowadzane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 i nast. ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3.2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

3.3. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa Pzp, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów dróg gminnych na terenie gminy Kozienice w ramach bieżącego utrzymania dróg na terenie gminy Kozienice w 2018r.

Wspólny słownik Zamówień:

Główny przedmiot:

45.23.31.42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Części III SIWZ.

4.3. Roboty należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (dalej SST) oraz w SIWZ.

4.4. Zastosowanie urządzeń równoważnych:

- 1) W przypadku gdy w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem nazw, znaków towarowych (marek), patentów lub pochodzenia (producenta), typów materiałów czy produktów lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych czy systemów odniesienia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.
- 2) przyjmuje się, że wszelkie materiały i urządzenia określone w SST dotyczące opisu przedmiotu zamówienia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką albo patentem, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały/urządzenia oferowane, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

3) Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z SIWZ oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku, Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne.

4.5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane minimum 12 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady, liczonej od dnia końcowego odbioru robót. Stosowne oświadczenie Wykonawca składa na formularzu oferty.

5. Zamówienia częściowe:

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

6. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające będą polegać na powtórzeniu robót budowlanych, zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie **robót wymienionych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych do wysokości 20% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.**

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej, umowy o pracę, osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

7.3. Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudniał w okresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące bezpośrednio wszystkie prace związane robotami budowlanymi objęte zamówieniem, określone w SST.

Realizacja powyższych czynności musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy (Dz. u. z 2015r. poz. 1066 z późn. zm.)

Powyższy wymóg nie dotyczy osób odośnie których Wykonawca wykaże, że ww. czynności nie będą w żadnym zakresie wykonywane pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez wykonawcę lub podwykonawcę w szczególności nie ma on zastosowania do kierownika budowy lub kierownika robót, tj. do osób posiadających uprawnienia do wykonywania określonych czynności.

Na etapie składania ofert Wykonawca składa oświadczenie dotyczące w/w wymogu zgodnie z treścią określoną w załączniku nr 1 do SIWZ- Formularz oferty.

Szczegółowe wymogi w ww. zakresie zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

8. Termin wykonania zamówienia

8.1. Termin wykonania niniejszego zamówienia: do dnia **30.11.2018r.**, zgodnie z zapotrzebowaniem, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1. Na podstawie art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie opisanym w pkt.9.2.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

9.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.2.2. Zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza, że:

9.2.2.1. Wykonawca winien wykazać, że:

1) posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

a) co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące zakresem remont lub przebudowę nawierzchni bitumicznych drogi/ulicy klasy co najmniej wewnętrznej i **obejmującą w szczególności utwalenie nawierzchni emulsją i grysami, frezowanie nawierzchni z uzupełnieniem nawierzchni masą asfaltową na gorąco.**

Za drogę lub ulicę Zamawiający uzna drogę lub ulicę w rozumieniu ustawy z dnia 21.03.1985r o drogach publicznych (tj.Dz. U. z 2016r. poz. 1440 z późn. zm.)

Uwaga 1: Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie robót wymienionych w ppkt 1 lit.a jako dwóch odrębnych zamówień (realizowanych w ramach dwóch odrębnych umów)

2) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami określonymi poniżej:

a) kierownik robót drogowych:

-posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności inżynierskiej drogowej** wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia według przepisów kraju ich uzyskania, uprawniające do pełnienia funkcji kierownika robót w zakresie robót drogowych objętych niniejszym zamówieniem,
- posiadający co najmniej 2 letnie (24 m-cy) doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu robót branży drogowej, liczone od momentu uzyskania uprawnień budowlanych,

UWAGA 2

- 1) Kierownik robót, o których mowa w pkt. 9.2.2.1.b. powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.1278) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa
- 2) Zamawiający określając wymogi dla osoby, o której mowa w pkt. 2) w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza, odpowiadające im kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności, nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego, stosownie do przepisu art.12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65 ze zm.).

9.2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

9.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 9.2 SIWZ.

9.3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 11.11 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

9.3.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa, o której mowa w zdaniu pierwszym, winna zawierać co najmniej:

- strony umowy,
- przedmiot i cel działania konsorcjum,
- zakres prac powierzonych do wykonania każdej ze stron i sposób współdziałania,
- okres obowiązywania umowy (obejmujący również okres rękojmi i gwarancji jakości),
- sposób odpowiedzialności,
- sposób rozliczenia płatności,
- obowiązki i uprawnienia partnerów, w tym lidera,
- regulacje prawne w stosunku do umowy konsorcjum.

9.4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

9.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem pkt. 7.4 SIWZ.

9.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając nie budzące wątpliwości co do czasu, sposobu i zakresu udostępnienia zasobów zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części I SIWZ – Załącznik nr 4.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć wymagane zobowiązanie.

9.4.3. Zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.

9.4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów wyłącznie, jeśli podmioty zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 9.4.1.

9.4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 11.1

10. Wykluczenie Wykonawcy

10.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy Pzp.

10.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14, 16-20 oraz ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody na podstawie pkt. 10.2 siwz.

10.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.5 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

11.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu**
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

11.2. **Oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą.** Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w części I SIWZ (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ).

11.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1.

11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, tj:**

- **w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z treścią niniejszej SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

11.7. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami pkt. 9, 10 i 11 SIWZ ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz 2016 poz. 352).

11.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

11.11. **Uwaga: Propozycje treści dokumentów, o których mowa w pkt. 11.6 lit. a i b SIWZ zostaną przekazane tylko Wykonawcy wezwanemu do ich złożenia. Na etapie składania ofert nie należy składać przedmiotowych dokumentów.**

Wzory dokumentów zostały zamieszczone w części I SIWZ – załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.

12. Wadium

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie służy **pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym pokrycia roszczeń z tytułu kar umownych, rękojmi za wady przedmiotu umowy.**

13.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

13.2 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 44 1240 5703 1111 0000 4904 2762 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu: **Remonty dróg gminnych**”
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna musi być ono wystawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, na okres obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem terminów określonych w pkt.13.3. Dokument musi być sporządzony w języku polskim. Beneficjentem na rzecz którego udzielane jest zabezpieczenie jest Gmina Kozienice.
- 5) Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 muszą gwarantować zabezpieczenie na okres o 30 dni dłuższy powyżej terminu wykonania zamówienia. Dokument na okres rękojmi musi gwarantować zabezpieczenie o 15 dni dłuższe powyżej terminu określającego wygaśnięcie rękojmi i gwarancji jakości i mogą być składane jako:
 - a) **jeden dokument** – w którym udzielający gwarancji lub poręczenia zapewni zapłatę Zamawiającemu kwoty stanowiącej 100% wartości zabezpieczenia przez okres czasu przewidziany na realizację przedmiotu umowy oraz zapłatę Zamawiającemu kwoty stanowiącej 30% wartości zabezpieczenia przez okres czasu, na jaki Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi, **lub**
 - b) **dwa dokumenty** – w sytuacji, gdy udzielający gwarancji lub poręczenia wystawia dwa oddzielne dokumenty tj. jeden zapewniający zapłatę Zamawiającemu kwoty stanowiącej 100% wartości zabezpieczenia przez okres czasu przewidziany na realizację przedmiotu

umowy; drugi zapewniający zapłatę Zamawiającemu kwoty stanowiącej 30% wartości zabezpieczenia przez okres czasu na jaki Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi;
- z zachowaniem, w obu przypadkach, wydłużonych terminów, o których mowa w zdaniu pierwszym

- 6) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.
W przypadku uchylenia się wykonawcy, przed podpisaniem umowy, od przedłożenia w oznaczonym terminie dokumentu gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 13.2, o treści zgodnej z wymaganiami przez Zamawiającego, lub Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia w formie gotówki, Zamawiający ma prawo stosować przepisy art.94.ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia określone w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

13.3 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na wykonanie zamówienia.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1 Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zadania z zastrzeżeniem punktu 2 poniżej.
- 2) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. **Wraz z ofertą Wykonawca składa:**
 - a) oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 11.1 SIWZ** (składane w oryginale) **i odpowiednio:**
 - b)** zobowiązanie wymagane postanowieniami pkt.9.4.2 SIWZ (w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego/innych podmiotów)
 - c)** pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (składane w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii) – *jeśli dotyczy*
 - d)** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa (składane w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii) – *jeśli dotyczy*
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 6) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy (załączników do SIWZ), powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 7) Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte.
- 8) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te mogą być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony niezapisane nie muszą być numerowane. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 9) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby (adresu), NIP/PESEL, KRS/CEiDG.
- 10) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo, za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 PZP.
- 13) Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
- 15) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 14, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 16) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 18) W przypadku, gdy za Wykonawcę działa pełnomocnik, stosowne pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do podjęcia których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 19) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

15.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

15.2.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

15.2.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz o zmianie SIWZ

16.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną na adres: piotr.szafran@kozienice.pl Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje /wyjaśnienia, zapytania/ przekazywane drogą elektroniczną powinny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem/ami, tj. skanem lub zdjęciem oryginału dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy lub skanem albo zdjęciem kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Inna postać wiadomości nie będzie uznana przez Zamawiającego.

Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty; uzupełnienie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.

16.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

16.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 16.2. SIWZ

16.5. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Jolanta Piasek, Wydział Infrastruktury Urzędu Miejskiego w Kozienicach, pok. 12.

16.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: piotr.szafran@kozienice.pl uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przez upływem terminu.

16.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

16.6. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, I piętro, w pokoju nr 111- Sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	29 stycznia 2018r.	do godziny	10:45
---------	---------------------------	------------	--------------

Oferta powinna być złożona w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Urząd Miejski w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Remonty dróg gminnych”

Nie otwierać przed dniem: **29 stycznia 2018r., przed godz. 11:00**

Na kopercie z ofertą oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem zabezpieczenia i opisanie oferty.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

18.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr”

18.2 Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **II piętro, Sala konferencyjna**

w dniu	29 stycznia 2018r.	o godzinie	11:00
--------	---------------------------	------------	--------------

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

19.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.5. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 3) Informacje dotyczące ceny oferty zawarte w Formularzu Oferty,
- 4) Informacje dotyczące okresu gwarancji zawarte w Formularzu Oferty.

19.6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z otwarcia ofert.

19.7. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

20. Termin związania ofertą

20.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa z dniem **27.12.2018r.**

20.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

21.1. Obowiązującym wynagrodzeniem Wykonawcy będzie **wynagrodzenie kosztorysowe**.

21.2. Wyliczoną cenę (wartość) oferty brutto (suma pozycji z kolumny 5 Formularza cenowego) należy wpisać do Formularza Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

- 21.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. m.in.:
- 1) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2) robót przygotowawczych,
 - 3) robót porządkowych,
 - 4) oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót,
 - 5) utrzymania w należytym stanie znaków i urządzeń zabezpieczających,
 - 6) wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy,
 - 7) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - 8) koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wydarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami,
 - 9) pozostałych czynności i prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 21.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w art.106e ust.11 ustawy 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016r.poz. 710) oraz słownie. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 21.5. Wykonawcę obciąża ryzyko prawidłowego określenia wysokości wynagrodzenia i uwzględnienia w cenach jednostkowych kosztów wykonania wszelkich niezbędnych prac w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie sztuką budowlaną i wymaganiami określonymi w SIWZ. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia w tym organizacyjne, związane z zabezpieczeniem robót pod względem technicznym i bezpieczeństwa oraz uwzględniać ryzyko związane z ruchem pojazdów w obrębie prowadzonych robót oraz możliwością występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych w czasie
- 21.6. Do celów niniejszego postępowania Wykonawca dokona obliczenia ceny oferty w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Formularza oferty. Cena oferty brutto stanowi kryterium oceny ofert. Cenę ofertową brutto wyliczoną w następujący sposób:
- cena ofertowa brutto = \sum (ilość robót x cena jednostkowa brutto),
stanowiącą sumę cen za wykonanie poszczególnych rodzajów robót (z kolumny 5 Formularza cenowego) Wykonawca umieszcza na Formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ). Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego przy porównaniu i ocenie ofert.
- 21.7. Ceny jednostkowe brutto, podane przez Wykonawcę w kolumnie 3 Formularza cenowego, wynikające z indywidualnej wyceny Wykonawcy będą cenami ryczałtowymi, stałymi, ustalonymi na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu. Ceny te będą podstawą do rozliczenia wykonanych robót w okresie obowiązywania umowy.
- 21.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Wykonawca składa stosowne oświadczenie lub może odpowiednio zmodyfikować formularz oferty i zamieścić w nim oświadczenie (np. o treści: Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT w następującym zakresie (wypełnić zgodnie z wymogami art. 91 ust. 3a Pzp).
- 21.9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

22. Kryteria oceny ofert

- 22.1 Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Wartość punktowa wagi w %
Cena (C)	60
Okres gwarancji (G)	20
Czas reakcji na zgłoszenie wykonania napraw w zakresie uszkodzeń stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu na drogach, wymagających podjęcia szybkich działań (CR)	20

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta od każdego członka komisji przetargowej, wynikająca z sumy punktów przyznanych za poszczególne kryteria oceny ofert wynosi – 100 pkt.

Suma punktów przyznanych danej ofercie przez każdego członka komisji przetargowej dokonującego oceny, stanowić będzie łączną liczbę punktów jaką otrzyma dana oferta.

22.2 Zasady oceny kryterium „cena” (C)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C _{min}	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C _o	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

22.3 Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G)

Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres **12 m-cy**.

Zaoferowanie „okresu gwarancji” poniżej wymaganego minimum spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89. Ust. 1 pkt 2 Pzp.

Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie jest równoznaczny z okresem rękojmi za wady udzielanym przez Wykonawcę.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium wynosi 20 punktów, gdzie 1% = 1pkt.

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane następująco:

Nazwa Kryterium	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
Okres gwarancji wynoszący 12 m-cy do 17 m-cy	0
Okres gwarancji wynoszący 18 m-cy do 23 m-cy	10
Okres gwarancji wynoszący 24 m-ce i więcej	20

Uwaga: powyższa punktacja nie kumuluje się.

22.4 Zasady oceny kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie wykonania napraw w zakresie uszkodzeń stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu na drogach, wymagających podjęcia szybkich działań” (CR)

Kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie wykonania napraw w zakresie uszkodzeń stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu na drogach, wymagających podjęcia szybkich działań” będzie rozpatrywane następująco:

Nazwa kryterium	Maksymalna wartość punktowa wagi w %
Czas reakcji – przystąpienie do działań naprawczych w ciągu 24 godzin od zgłoszenia	20
Czas reakcji – przystąpienie do działań naprawczych w ciągu 48 godzin od zgłoszenia	10
Czas reakcji – przystąpienie do działań naprawczych w ciągu 72 godzin od zgłoszenia i powyżej	0

Uwaga: powyższa punktacja nie kumuluje się

- 22.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszy bilans wskazanych wyżej kryteriów.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + CR$$

gdzie:

- P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”
CR - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie wykonania napraw w zakresie uszkodzeń stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu na drogach, wymagających podjęcia szybkich działań”

- 22.6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 22.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 22.8. Sposób badania ofert:
- 1) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
 - 2) Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 3) W przypadku „procedury odwróconej” Zamawiający może zastosować art. 26 ust. 3 ustawy Pzp w odniesieniu do braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp jedynie do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 22.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 22.10. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 23.1. Zgodnie z przepisami ustawy pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,

- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.2 Możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte we wzorze Umowy stanowiącym Część II SIWZ.
- 23.3 Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust. 4 ustawy pzp.
- 23.4 Wzór umowy został określony w Części II SIWZ.
- 23.5 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dokumenty, wymagane zapisami umowy.
- 23.6 Wykonawca winien wykazać, że **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą **niż 100% wartości oferty brutto**. Wartość ubezpieczenia podana w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wydania dokumentu przez ubezpieczyciela. Dokument ten w formie kserokopii poświadczony przez Wykonawcę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami wzorem umowy. W przypadku ubezpieczenia nieobejmującego całego okresu realizacji zamówienia Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w zakresie jw. na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.7 Warunki określone w umowie są nadrzędne w stosunku do treści szczegółowych specyfikacji technicznych. Dotyczy to w szczególności: wymaganych dokumentów budowy, warunków płatności.
- 23.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art.93ust.4 ustawy pzp.

24 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 24.1 Z wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszej SIWZ- Część II SIWZ.
- 24.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia dostarczyć umowę regulującą ich współpracę.
- 24.3 Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
- 24.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zwarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

26. Podwykonawstwo

- 26.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 26.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

26.3 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać:

- 1) określenie przedmiotu umowy oraz zakres robót zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
- 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
- 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
- 5) termin zapłaty wynagrodzenia,
- 6) informacje dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp.

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

26.4 Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu:

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % ceny oferty brutto. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł (brutto).

26.5 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

26.6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Części II – wzór umowy.

27. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Lp.	Nr załącznika	Nazwa załącznika
CZĘŚĆ I – Załączniki		
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia (podst. art. 25a dot. przesłanek wykluczenia)
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia (podst. art. 25a dot. spełniana warunków)
4	Załącznik nr 4	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu robót
6	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób
7	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia (dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)
CZĘŚĆ II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego		

CZĘŚĆ III – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ IV – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmietanka