

ZARZĄDZENIE Nr 364/2017
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE
z dnia 28 sierpnia 2017 r.

w sprawie powierzenia obowiązków i udzielenia pełnomocnictwa Pani Barbarze Zielonej, pracownikowi Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozienicach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn.zm.) art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn.zm.) oraz art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeksu postępowania cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 2014 z późn. zm.), art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn.zm.) i art. 53 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn.zm.), oraz Uchwały Nr XI/63/2011 Rady Miejskiej w Kozienicach w sprawie uchwalenia Statutu Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozienicach, **zarządzam co następuje:**

§ 1.

Powierzam Pani Barbarze Zielonej, pracownikowi Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozienicach obowiązki Dyrektora Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozienicach.

§ 2

Upoważniam Panią Barbarę Zieloną – p.o. Dyrektora Publicznego Żłobka Miejskiego do jednoosobowego działania w imieniu Gminy Kozienice w sprawach objętych przedmiotem działania Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozienicach tj. do załatwiania bieżących spraw związanych z działalnością statutową Publicznego Żłobka Miejskiego, eksploatacją i utrzymaniem majątku, a w szczególności do:

- 1) działania jednoosobowo w zakresie zaciągania zobowiązań w ramach rocznego planu finansowego Publicznego Żłobka Miejskiego i Wieloletniego Planu Finansowego (WPF),
- 2) jednoosobowego składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Kozienice w zakresie działalności Publicznego Żłobka Miejskiego,
- 3) dokonywania czynności prawnych związanych z realizacją zadań Publicznego Żłobka Miejskiego i obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi działalności jednostki,

- 4) reprezentowania Gminy Kozenice przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi, we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Publicznego Żłobka Miejskiego,
- 5) administrowania i gospodarowania powierzonym mieniem,
- 6) udzielania pełnomocnictw pracownikom Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozenicach,
- 7) prowadzenia spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych,
- 8) pełnienia funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Publicznego Żłobka Miejskiego,
- 9) jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Głównego Księgowego Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozenicach lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 2.

Pełnomocnictwo ważne jest od dnia 29 sierpnia 2017 r. do odwołania, nie dłużej jednak niż do czasu objęcia stanowiska przez nowego Dyrektora Publicznego Żłobka Miejskiego w Kozenicach.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy

dr inż. Tomasz Smietanka

