

**ZARZĄDZENIE NR 165/2024**  
**BURMISTRZA GMINY KOZIENICE**

z dnia 14 października 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia o konkursie ofert na wybór podmiotu świadczącego usługę udzielenia Gminie Kozienice pożyczki długoterminowej**

Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4, art. 58 ust. 1 i art. 60 ust. 2. pkt 1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ) oraz Uchwały Nr V/45/2024 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 29 sierpnia 2024 r.

**§ 1. 1.** Ogłasza się konkurs ofert, mający na celu wybór podmiotu świadczącego usługę udzielenia Gminie Kozienice pożyczki długoterminowej.

2. Konkurs będzie prowadzony zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, z zachowaniem zasad przejrzystości, jawności oraz uczciwej konkurencji.

3. Szczegółowe warunki konkursu określono w ogłoszeniu o konkursie na wybór podmiotu świadczącego usługę udzielenia Gminie Kozienice pożyczki długoterminowej stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** W celu wyboru podmiotu o którym mowa w §1 ust. 1 powołuje się komisje w składzie:

- 1) Monika Makulec-Sobota – Przewodniczący,
- 2) Iwona Kania – Zastępca Przewodniczącego
- 3) Milena Grzegorzewska – sekretarz,
- 4) Anita Lenarczyk – członek.

2. Zadaniem Komisji jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania, dokonanie oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, sporządzenie protokołu z konkursu i przedstawienie Burmistrzowi Gminy Kozienice ustaleń dotyczących wyboru podmiotu świadczącego usługę udzielenia pożyczki długoterminowej.

**§ 3.** Burmistrz Gminy Kozienice dokona ostatecznego wyboru pożyczkobiorcy poprzez zatwierdzenie propozycji komisji konkursowej.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Kozienice.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozienice

**mgr Mariusz Prawda**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT NA WYBÓR PODMIOTU ŚWIADCZĄCEGO USŁUGĘ UDZIELENIA GMINIE KOZIENICE POŻYCZKI DŁUGOTERMINOWEJ

Kozienice, dnia 14.10.2024 r.

### I. Organizator konkursu – Pożyczkobiorca

**Gmina Kozienice**  
**ul. Parkowa 5**  
**26-900 Kozienice**  
**tel.: 48 61 17 101**  
**e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)**

### II. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest udzielenie i obsługa pożyczki długoterminowej w walucie polskiej w kwocie **do 15.000.000,00 zł** (słownie: piętnaście milionów złotych).
2. Okres kredytowania: **do 12 lat**.
3. Celem pożyczki jest pozyskanie środków na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w roku 2024 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek.
4. Pożyczka zostanie uruchomiona przez Organizatora w dwóch transzach ( I transza w kwocie 10 000 000,00 zł , II transza w kwocie 5 000 000,00 zł ) na podstawie pisemnej dyspozycji uruchomienia pożyczki.
5. Ostateczny termin wykorzystania pożyczki upływa w dniu 31 grudnia 2024 roku.
6. Spłata rat kapitałowych pożyczki następować będzie w ratach kwartalnych, po zakończeniu okresu karencji, począwszy od I kwartału 2032 roku, do końca IV kwartału 2036 roku, płatnych do 15 dnia ostatniego miesiąca każdego kwartału w następujących terminach do kwot wymienionych poniżej:

do dnia 15 grudnia 2032 roku 4 raty w kwocie 750 000,00 zł każda;  
do dnia 15 grudnia 2033 roku 4 raty w kwocie 750 000,00 zł każda;  
do dnia 15 grudnia 2034 roku 4 raty w kwocie 750 000,00 zł każda;  
do dnia 15 grudnia 2035 roku 4 raty w kwocie 750 000,00 zł każda;  
do dnia 15 grudnia 2036 roku 4 raty w kwocie 750 000,00 zł każda.

Szczegółowy harmonogram spłaty rat kapitałowych będzie stanowił załącznik do umowy.

W przypadku, gdy termin płatności raty kapitałowej przypadnie na dzień wolny od pracy, Zamawiający dokona spłaty w ostatnim dniu roboczym przypadającym przed tym dniem.

7. Ostateczna spłata kapitału pożyczki nastąpi nie później niż w dniu 15 grudnia 2036 roku.
8. Odsetki będą naliczane tylko od kwoty faktycznego zadłużenia, tj. wykorzystanej części pożyczki, naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni przy założeniu, że rok liczy 365 dni, rok przestępny 366 dni.
9. Spłata odsetek następować będzie w okresach kwartalnych płatnych do 15.03, 15.06, 15.09, 15.12 w latach 2024 – 2036 począwszy od kwartału następującego po kwartale, w którym została uruchomiona

pożyczka. Ostatnia rata odsetek płatna będzie razem z ostatnią planowaną ratą kapitału. W przypadku, gdy termin płatności odsetek przypadnie na dzień wolny od pracy, Zamawiający dokona spłaty w ostatnim dniu roboczym przypadającym przed tym dniem.

10. Kwota wykorzystanej pożyczki oprocentowana będzie w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa będzie sumie wskaźnika referencyjnego i marży zaproponowanej przez podmiot udzielający pożyczki. Wskaźnik referencyjny stanowi stawka WIBOR 3M z ostatniego roboczego dnia miesiąca poprzedzającego okres odsetkowy, dla którego ustalane jest oprocentowanie a w przypadku zaprzestania jej publikacji – inna stawka, która zastąpi powyższą stawkę.

Dla celów oceny ofert przyjmuje się, że WIBOR 3M wynosi 5,85%.

11. Marża banku będzie stała w okresie objętym umową o udzielenie pożyczki.

12. Zabezpieczenie pożyczki stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowaną przez Skarbnika Gminy Kozienice.

13. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości pożyczki w dowolnym terminie. W takiej sytuacji odsetki naliczane będą wyłącznie od aktualnego zadłużenia i za faktyczny okres jego występowania a Organizator nie będzie ponosił żadnych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy. W takich przypadkach Strony ustalają nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy bez pobierania opłat i prowizji.

14. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu spłaty, bez pobierania dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy. W takich przypadkach Strony ustalają nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo w dowolnym momencie trwania umowy do zmiany formuły oprocentowania na pożyczkę ze stałym oprocentowaniem.

16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości lub części pożyczki bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **III. Warunki udziału w konkursie**

W konkursie mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące wymagania:

1. Są bankiem,
2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie w wymaganiami prawa,
3. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu konkursu,
4. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
5. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej realizację złożonej oferty,
6. Nie znajdują się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.

### **IV. Warunki prowadzenia konkursu**

1. Organizator konkursu ustala następujące warunki prowadzenia konkursu:
  - a) organizator może wysłać Ogłoszenie o konkursie Oferentom poprzez e-mail,
  - b) w przypadku wątpliwości dotyczących treści niniejszego ogłoszenia Oferent może zwrócić się przez e-maila do Organizatora o wyjaśnienie,
2. Wyznacza się następujące osoby do kontaktu z Oferentami:

Ze strony Organizatora:  
Monika Makulec-Sobota - Skarbnik Gminy  
Dane kontaktowe: tel. 48 61 17 116, e-mail: monika.makulec-sobota@wp.pl

## V. Warunki sporządzania i przesyłania ofert

1. Oferenci biorący udział w konkursie zobowiązani są, pod rygorem odrzucenia oferty, do zachowania poniższych warunków:
  - a) oferta powinna być złożona, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
  - b) oferta powinna być złożona na pełną kwotę pożyczki ( dwie transze),
  - c) oferta powinna być zgodna z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia,
  - d) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta bądź posiadającą stosowne upoważnienie wystawione przez Oferenta,
  - e) oferta powinna zostać przygotowana i złożona w formie elektronicznej w języku polskim,
  - f) oferent może złożyć tylko jedną ofertę i staje się nią związany przez okres 30 dni,
  - g) oferta powinna składać się z:
    - oferty cenowej – Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia;
    - oświadczenia oferenta o spełnieniu warunków udziału w konkursie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Ogłoszenia;
    - niezbędnego pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta, jeśli oferta jest podpisywana przez osobę ( osoby) inną , niż ujawniona we właściwym rejestrze sądowym, jako uprawniona do reprezentacji Oferenta;
    - projektu umowy o udzielenie pożyczki lub analogicznego wzoru stosowanego przez Oferenta;
2. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl) nie później niż do dnia 25.10.2024 r. do godz. 18:00 Oferty złożone drogą elektroniczną muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentacji Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.**

## VI. Rozstrzygnięcie konkursu

1. W celu wybrania najkorzystniejszej oferty Organizator ustala następujące warunki oceny otrzymanych ofert:
  - a) otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Koźlenicach, ul. Parkowa 5, w dniu 28.10.2024 r. o godz. 10:00;
  - b) oferty spełniające wymagania, określone w niniejszym ogłoszeniu, będą oceniane według jednego kryterium tj. najniższej ceny (100%);
  - c) ocena w zakresie kryterium ceny będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = ( C_{min} / C_b ) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>min</sub> – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty.

- d) na cenę oferty składa się oprocentowanie pożyczki ( WIBOR 3M + marża ) oraz prowizja za wykonanie usługi;
- e) dla celów oceny oferty przyjmuje się, że WIBOR 3M wynosi 5,85%;
- f) za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.
- g) jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Organizator wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach;

- h) dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi formalne;
  - i) w toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Informacje uzupełniające
- a) wybrany oferent zostanie niezwłocznie powiadomiony o wyborze jego oferty, a o dokonanym rozstrzygnięciu zostaną niezwłocznie powiadomieni pozostali Oferenci, ze wskazaniem podmiotu, którego ofertę wybrano;
  - b) organizator zastrzega sobie prawo do wnioskowania o zmiany lub usunięcie niekorzystnych dla organizatora zapisów we wzorze umowy pod rygorem odrzucenia oferty. Ewentualne odrzucenie Organizator uzasadni pisemnie. W takim przypadku organizator może zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.

## **VII. Zawarcie umowy**

Organizator konkursu określa następujące warunki podpisania umowy:

1. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty jako najkorzystniejszej nie jest jednoznaczne z zawarciem umowy o udzielenie pożyczki;
2. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w złożonej ofercie z uwzględnieniem zmian zawioskowanych przez Organizatora;
3. Oferent, który został zwycięzcą konkursu musi być gotowy do zawarcia umowy o udzielenie pożyczki nie później niż 7 dni roboczych od daty powiadomienia o wyborze. W przeciwnym przypadku lub jeśli ww Oferent będzie uchylać się od zawarcia umowy, organizator może zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę;

Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

## **VIII. Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie oferenta

## Formularz ofertowy

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)  
REGON.....  
NIP.....  
Tel./fax.....  
e-mail.....

### OFERTA

1. W nawiązaniu do ogłoszenia Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia tj. udzielenia pożyczki długoterminowej, zgodnie z określeniem przedmiotu konkursu i na warunkach zawartych w niniejszym ogłoszeniu:

#### OFEROWANA CENA ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Kwota pożyczki: ..... PLN**

**Marża: ..... w punktach procentowych (stała w okresie kredytowania)**

**Prowizja za wykonanie usługi: ..... PLN**

2. Przedmiotowe usługi oferujemy wykonać w terminach zgodnie z Ogłoszeniem o konkursie.  
3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

podpis

(osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta lub osoby upoważnione przez Oferenta zgodnie z załączonymi pełnomocnictwami)

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oferent oświadcza, że:

1. Jest bankiem;
2. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawa;
3. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu konkursu;
4. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym ekonomicznymi i technicznym oraz pracownikami zdolnymi i do wykonania danego zamówienia;
5. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej realizację złożonej oferty;
6. Nie znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
7. Akceptuje warunki postępowania, określone w Ogłoszeniu o konkursie ofert.

---

data

---

podpis

(osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta lub osoby upoważnione przez Oferenta zgodnie z załączonymi pełnomocnictwami)