

ZARZĄDZENIE NR 103/2024
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE

z dnia 7 czerwca 2024 r.

**w sprawie powołania zespołu koordynującego organizację
i określenia zadań poszczególnych jego członków
do przeprowadzenia dożynek Powiatowo-Gminnych „Ryczywół 2024”.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 i 4, art. 31 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) zarządzam, co następuje:

§ 1. Do przygotowania i przeprowadzenia dożynek gminnych w dniu **18 sierpnia 2024 r.** powołuję zespół w składzie:

1. Igor Czerwiński - Zastępca Burmistrza ds. Technicznych – przewodniczący zespołu,
2. Izabela Rajkowska - inspektor w Wydziale Gospodarki Przestrzennej Rolnictwa i Środowiska – zastępca przewodniczącego zespołu;
3. Aleksandra Świerczewska - inspektor w Wydziale Gospodarki Przestrzennej Rolnictwa i Środowiska – członek;
4. Małgorzata Oliwa - inspektor w Wydziale Gospodarki Przestrzennej Rolnictwa i Środowiska – członek;
5. Jarosław Traczyk - Dyrektor Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kozienicach - członek;
6. Edyta Posłuszna-Seremak - sekretarka Wydziału Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kozienicach - członek;
7. Elwira Kozłowska – Dyrektor Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka – członek.

§ 2. Harmonogram zadań poszczególnych członków określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania. Burmistrz Gminy Kozienice **Mariusz Prawda**

Załącznik do zarządzenia Nr 103/2024

Burmistrza Gminy Kozenice

z dnia 7 czerwca 2024 r.

HARMONOGRAM

zadań zespołu organizacyjnego dożynek które odbędą się 18 sierpnia 2024 r. w Ryczwole.

L.p.	Zadanie	Odpowiedzialny	Termin i uwagi
2.	Wytypowanie starostów dożynek i rolników do odznaczeń	Burmistrz	10-14.06.2024
4.	Sporządzenie listy zaproszonych gości	Burmistrz – Jarek Traczyk	17-21.06.2024
5.	Pismo o udostępnienie placu pod dożynek,	Aleksandra Świerczewska	12.06.2024
6.	Uprzątnięcie terenu, ustawienie sceny, ustawienie stoisk wystawców i ustawienie krzeseł i ławek . Zapewnienie miejsc siedzących przed sceną	Aleksandra Świerczewska, + OSP	16-17.08.2024
7.	Zawarcie umowy o dostawę energii. Doprowadzenie energii (scena, stoiska twórców, plac zabaw oraz wystawcy).	Aleksandra Świerczewska	17-21.06.2024
8.	Zapewnienie parkingów i ich zabezpieczenie, koordynacja ruchem	Aleksandra Świerczewska, + OSP	16-18.08.2024
9.	Kompleksowe zapewnienie porządku oraz zabezpieczenie przeciwpożarowe na terenie imprezy, Tolalety (TOI TOI, kosze na śmieci) – umowa z KGK	Aleksandra Świerczewska, + OSP	15-18.08.2024
10.	Zapewnienie profesjonalnej ochrony dożynek	Aleksandra Świerczewska	18.08.2024
11.	Zaproszenie KGW i Ogrodów działkowych do wzięcia udziału w dożynkach	Małgorzata Oliwa	1-5.07.2024
12.	Zaproszenie wystawców, plac zabaw dla dzieci itp.	Małgorzata Oliwa	1-5.07.2024
13.	Przyjęcie zgłoszeń wystawców. Zaplanowanie i przygotowanie miejsc na stoiska promocyjne, sponsorskie i komercyjne	Małgorzata Oliwa	1-31.07.2024
14.	Organizacja cateringu (obiad oraz ogródek piwny)	Izabela Rajkowska- Luśtyk	15-31.07.2024
15.	Przygotowanie szczegółowego scenariusza oraz promocja dożynek w mediach.	Izabela Rajkowska- Luśtyk z POWIATEM	1-15.07.2024
16.	Organizacja występów artystycznych, zespołów obrzędowych i estradowych. Przygotowanie scenografii.	Edyta Seremak- Posłuszny Jarosław Traczyk	1-31.07.2024
17.	Ustrojenie sceny	Elwira Kozłowska	18.08.2024
18.	Zabezpieczenie miejsca – garderoby dla zespołów występujących, Scena do tańczenia (dla zespołów ludowych)	Edyta Seremak- Posłuszny	18.08.2024
19.	Kompleksowa koordynacja występów artystycznych podczas prób i trwania imprezy	Edyta Seremak- Posłuszny Jarosław Traczyk	18.08.2024