

**Zarządzenie Nr 144 /2015
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 21 grudnia 2015**

w sprawie: wprowadzenia zmian zasad (polityki) rachunkowości.

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.), szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 885 ze zm.), oraz Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2013r. poz. 289), **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 515/2010 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 27 października 2010 roku w sprawie: wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości (ze zm.), wprowadza się następujące zmiany:

W Załączniku Nr 2 - „**OBOWIĄZUJĄCE METODY WYCENY ATYWÓW I PASYWÓW ORAZ USTALANIA WYNIKU FINANSOWEGO**”;

Pozostałe środki trwałe:

- * ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” gdy wartość zakupu przekracza **1.500 zł**
- * ujmuje się w pozaksięgowej ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zakupu gdy wartość zakupu nie przekracza **1.500 zł**.

W Załączniku Nr 3b - „**ZAKŁADOWY PLAN KONT DLA URZĘDU MIEJSKIEGO W KOZIENICACH**”

Zasady funkcjonowania kont bilansowych

K o n t o 013 - Pozostałe środki trwałe	
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 013 służy do ewidencji stanu zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej pozostałych środków trwałych, a więc środków trwałych umarzanych jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania. Do pozostałych środków trwałych zalicza się przedmioty o wartości powyżej 1.500 zł do 3.500 zł . i przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok, stanowiące trwałe wyposażenie placówki.

§ 2.

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej równej lub niższej 1.500 zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów. Kontrolę i ewidencję tych składników prowadzi Wydział Organizacyjno Gospodarczy Urzędu Miejskiego w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych.

Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej ponad 1.500 zł do 3.500 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych i umarza jednorazowo w miesiącu przyjęcia ich do używania.

§ 3.

Na dzień 21 grudnia 2015 roku należy z konta 013 „Pozostałe środki trwałe” wyłączyć środki trwałe o wartości powyżej 500 zł do 1500 zł poprzez ich wyksięgowanie z konta 013 i przeniesienie do ewidencji ilościowej prowadzonej w Urzędzie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka