

**UCHWAŁA NR LXIV/778/2024
RADY MIEJSKIEJ W KOZIENICACH**

z dnia 15 lutego 2024 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5b ust. 2 pkt. 1, ust. 10 i art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) uchwała się co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Kozienicach.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Kozienicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kozienice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kozienicach


mgr Rafał Piotr Sucherman

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W KOZIENICACH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach oraz tryb wyboru jej członków.

2. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży uczącej się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych położonych na terenie Gminy Kozienice, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

3. Podstawą działania Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych. Radni za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia, ani diet.

4. Młodzieżowa Rada jest niezależna politycznie.

5. Młodzieżowa Rada działa na podstawie niniejszego Statutu.

6. Siedzibą Młodzieżowej Rady mieści się w Kozienicach, ul. Parkowa 5.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach;

2) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Kozienice;

3) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Kozienicach;

4) Radnym - należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach;

5) Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach;

6) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach;

7) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach;

8) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach.

§ 3. 1. Młodzieżowa Rada liczy 13 członków, w tym 11 członków ze szkół podstawowych i 2 członków ze szkół ponadpodstawowych.

2. Każdej szkole przysługuje 1 mandat.

3. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa rok, od sesji inauguracyjnej do ostatniego dnia przed sesją inauguracyjną Młodzieżowej Rady kolejnej kadencji.

4. Organizacja wyborów i delegowanie Radnych do Rady Młodzieżowej pozostają w gestii Samorządów Uczniowskich poszczególnych szkół.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Radnego przed upływem kadencji, o którym mowa w § 3 ust. 3 w miejsce dotychczasowego Radnego wchodzi osoba, która uzyskała kolejny drugi wynik w ostatnich wyborach do Rady.

6. Samorząd Uczniowski każdej szkoły może ustanowić własny szczegółowy regulamin organizacji kampanii wyborczej i sposobu wyboru Radnych, zgodny z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.

§ 4. 1. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd Miejski w Kozienicach.

2. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady ponosi Urząd Miejski w Kozienicach.

Rozdział 2.

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5. Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;
- 2) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie działań młodzieży na terenie Gminy Kozienice;
- 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
- 4) zwiększenie partycypacji młodych w procesach decyzyjnych;
- 5) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy Kozienice.

§ 6. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży na terenie Gminy Kozienice;
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych gmin i miast oraz zagranicznymi organizacjami;
- 3) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 4) występowanie z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do uprawnionych podmiotów;
- 5) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży oraz zamierzeń samorządowych, jeżeli organy samorządu terytorialnego wystąpią o taką opinię;
- 6) proponowanie zmian do Statutu Młodzieżowej Rady;
- 7) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży w zakresie edukacji obywatelskiej oraz efektywne wykorzystanie uprawnień w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady.

Rozdział 3.

Organizacja Młodzieżowej Rady

§ 7. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach.

2. Pierwszą sesję zwołuje Burmistrz i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego.

3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Prezydium, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów (tj. 50% głosów ważnych plus jeden głos), w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady, w składzie:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Wiceprzewodniczący;
- 3) Sekretarz.

4. Odwołanie członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 3. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

§ 8. Do zadań Prezydium w szczególności należy:

- 1) opracowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady;
- 2) przygotowywanie projektów uchwał;
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

§ 9. Do zadań Przewodniczącego w szczególności należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
- 2) organizowanie pracy Prezydium;
- 3) zwoływanie sesji;

- 4) przygotowywanie porządku obrad;
- 5) przewodniczenie obradom;
- 6) współpraca z władzami samorządowymi.

§ 10. Do zadań Wiceprzewodniczącego w szczególności należy zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożności wykonywania przez niego zadań.

§ 11. Do zadań Sekretarza w szczególności należy:

- 1) odpowiedzialność za całą dokumentację Młodzieżowej Rady;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Młodzieżowej Rady;
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

Rozdział 4. Sesje Młodzieżowej Rady

§ 12. Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

§ 13. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem posiedzenia. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz niezbędne materiały. W tym samym trybie zawiadamiani są Przewodniczący Rady Miejskiej w Kozienicach oraz Burmistrz Gminy Kozienice.

3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

§ 14. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. Przewodniczący może zwrócić się do właściwych organów o pomoc w sprawach zakłócania porządku obrad lub naruszania powagi posiedzenia.

§ 15. 1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady.

2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów (większa liczba głosów "za" niż "przeciw", głosów wstrzymujących się i nieważnych nie bierze się pod uwagę), przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym.

3. Młodzieżowa Rada może zawsze ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania, a także ustalić konieczność uzyskania bezwzględnej większości głosów.

§ 16. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 Radnych.

2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorzady uczniowskie.

Rozdział 5. Radni Młodzieżowej Rady

§ 17. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: *"Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kozienicach sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie"*.

§ 18. Radny Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy uchwałodawcze;
- 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady;
- 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży z terenu Gminy Kozienice.

§ 19. Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu;
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady;
- 3) brać czynny udział w spotkaniach Młodzieżowej Rady;
- 4) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą z terenu Miasta i Gminy Kozenice;
- 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na posiedzeniach Młodzieżowej Rady;
- 7) przedłożyć usprawiedliwienia Przewodniczącemu w razie nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

§ 20. 1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega statutu. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego, Prezydium lub połowy ogólnej liczby członków Młodzieżowej Rady, bezwzględną większością głosów.

2. Radny ma prawo do zrzeczenia się mandatu w każdym czasie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady

§ 21. 1. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia, najpóźniej na miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Młodzieżowej Rady, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Termin pierwszych wyborów do Młodzieżowej Rady określa Burmistrz w drodze zarządzenia w terminie do 30 września 2024r.

§ 22. 1. Radnym może być młodzież ucząca się w szkołach podstawowych oraz szkołach ponadpodstawowych położonych na terenie Gminy Kozenice, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

2. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) mają uczniowie uczęszczający do szkół, w której wybierani są członkowie Młodzieżowej Rady.

3. Wybory Radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych). Wybory są tajne, równe i bezpośrednie.

4. Wybory w szkole organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem szkolnym.

5. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z uczniów. Jej zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości.

6. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają największą liczbę głosów.

7. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nieobsadzony.

§ 23. Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady, Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Burmistrzowi w terminie do trzech dni od daty wyborów.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu przez członka,
- 2) utraty praw ucznia,
- 3) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie § 20 ust. 1 Statutu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów w wyborach.

3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.

4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.

Rozdział 7.

Zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady oraz zwrot kosztów przejazdu

§ 25. 1. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą brać udział w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentują Gminę Kozienice.

2. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

3. Zgodę na reprezentowanie Młodzieżowej Rady przez Przewodniczącego lub członka Rady na zorganizowanym wydarzeniu podejmuje Burmistrz Gminy Kozienice.

4. Radnemu biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, a także biorącemu udział w posiedzeniu Młodzieżowej Rady przysługuje zwrot kosztów przejazdu na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego. Do wniosku należy dołączyć potwierdzenie poniesionych wydatków w formie rachunku, faktury bądź informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

5. Wniosek o którym mowa w ust. 4 powinien zostać złożony w terminie do 30 dni od dnia poniesienia kosztów.

6. Zwrot kosztów dokonywany jest w gotówce lub na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 26. W sprawach nieobjętych niniejszym Statutem Młodzieżowa Rada podejmuje decyzje w formie uchwały.

§ 27. Zmiana Statutu odbywa się w trybie jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Rafał Sucherman