

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Koźminice zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy, rozbudowy, budowy oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Koźminice w miejscowości Świerże Górne”

Rodzaj zamówienia : usługa

Kod CPV- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowane.

Podstawa prawna –Postępowanie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 PLN, prowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 244/2021 Burmistrza Gminy Koźminice z dnia 27.12.2021r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Koźminicach.

I. Zamawiający

Gmina Koźminice, ul. Parkowa 5, 26-900 Koźminice

NIP 812 18 28 216, REGON 670223333

tel. 0 48 611 71 00, faks 0 48 614 20 48

strona internetowa: www.kozienice.pl

Adres poczty elektronicznej w postępowaniu: przetargi@kozienice.pl.

Godziny urzędowania Zamawiającego:

-poniedziałek: 8:00 do 17:00

-wtorek- czwartek: 7:30 do 15:30

-piątek: 7:30 do 14:30.

II. Określenie przedmiotu zamówienia i opis zakresu rzeczowego

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia na terenie Gminy Koźminice:**
 - 1) **Opracowanie PT przebudowy, rozbudowy, budowy oświetlenia na terenie m. Świerże Górne z podziałem na dwa projekty:**
 - a) **Obszar opracowania ok. 7 ha. - szczegółowy zakres zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia /zaznaczone kolorem czerwonym/**
 - b) **Obszar opracowania drogi gminne i powiatowe o dł. ok. 2,8 km – szczegółowy zakres zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia /zaznaczone kolorem zielonym/.**
2. Zamówienie obejmuje opracowanie kompletnego projektu w celu realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami w zależności od zakresu niezbędnych robót i ostatecznych rozwiązań projektowych. Wszystkie niezbędne decyzje do realizacji inwestycji leżą w gestii Wykonawcy i należy je uzyskać w imieniu Zamawiającego w terminie umownym. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowej chyba, że zakres prac zostanie zwiększony na wniosek Zamawiającego.
3. Wykonawca projektów ma obowiązek uzyskać zgody na dysponowanie gruntów na terenach nie będących własnością Gminy Koźminice. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem warunków, map, uzgodnień, zgód leżą w gestii Wykonawcy – szczegółowe informacje zawiera załącznik nr 3 do zaproszenia.
4. **Wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 3.1. Opracowanie koncepcji docelowego zagospodarowania pasa drogowego zawierającej propozycje rozwiązań projektowych w wersji graficznej i opisowej, którą należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 3.2. Opracowanie kompletnej dokumentacji: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno budowlany, projekt techniczny, wykonanej na podstawie uzgodnionej koncepcji i zakresu, w skład w której wchodzi projekty branżowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, projekt usunięcia kolizji, przedmiar robót i kosztorys inwestorski.
5. Forma dokumentacji projektowej: papierowa i elektroniczna.
6. **Teren i zakres rzeczowy objęty pracą projektową przedstawiony jest na załącznikach graficznych (zaznaczonych kolorem czerwonym i zielonym)- stanowiących załącznik nr 3 do zaproszenia.**
7. Określony zakres w zapytaniu ofertowym należy rozpatrywać łącznie z pozostałymi postanowieniami niniejszego zaproszenia oraz postanowieniami zawartymi w projekcie umowy - stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia.**
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych usług oraz ich wykonywanie zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa.

III. Termin realizacji zamówienia

1. **Termin realizacji zadania:**
- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| - ust. 1 pkt. 1) ppkt. a) | do 30 września 2024 roku |
| - ust. 1 pkt. 1) ppkt. b) | do 30 września 2024 roku |
2. **Wykonawca po podpisaniu umowy w imieniu Zamawiającego złoży i wystąpi o wszczęcie postępowanie o wydanie decyzji na budowę/rozbudowę lub złożenie wniosku na zgłoszenie.**
3. Wykonawca, w terminie **do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy**, przedstawi Zamawiającemu koncepcję w zakresie niezbędnych rozwiązań technicznych, wysokościowych i lokalizacyjnych, która po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę dalszych prac projektowych. Ostateczna wersja koncepcji będzie poprzedzona wstępnymi uzgodnieniami z opiniodawcami i Zamawiającym.
4. W przypadku nie dotrzymania terminów o których mowa powyżej Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu - wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia.
- 2) Posiadają odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania niniejszego zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. **Potwierdzeniem spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 1 jest:**

- 1) Posiadanie lub dysponowanie przez Wykonawcę **co najmniej 2 osobami z uprawnieniami budowlanymi elektrycznymi do projektowania bez ograniczeń.**
- 2) Posiadającym co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w ww. specjalności.

3. **Posiadanie doświadczenia zawodowego:**

- 1) **wykonywanie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 usług projektowych branży elektrycznej w zakresie budowy, rozbudowy lub/i budowy oświetlenia ulicznego w oparciu o ustawę prawo budowlane:**
 - a) 1 projekt wykonanie usług projektowych branży elektrycznej w zakresie budowy, rozbudowy lub/i budowy oświetlenia ulicznego wokół osiedla dróg gminnych, powiatowych wewnątrz osiedli, oświetlenia parkowego, **o powierzchni min. 3 ha,**
 - b) 1 projekt wykonanie usług projektowych branży elektrycznej w zakresie budowy, rozbudowy lub/i budowy oświetlenia ulicznego, drogowego **o długości min. 500 m.**

4. **Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie wraz z ofertą mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) Wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia do projektowania, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat doświadczenia i kwalifikacji zawodowych - **zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia.**
 - 2) Kopie dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności elektrycznej.
 - 3) Kopia dokumentu potwierdzającego członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa (aktualne zaświadczenie).
 - 4) Wykaz usług projektowych branży elektrycznej, wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych (począwszy od stycznia 2021 r.)- **zgodnie z załącznikiem nr 5 do zaproszenia.**
 - 5) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane na druku oferty- załącznik nr 1 do zaproszenia).

V. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonywania tej czynności.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. IV 3 i 4.
5. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. **Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
7. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę obejmującą całość usług, o których mowa w pkt. II. Ust.1. pkt. 1) zaproszenia.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (zał. nr 1 do zaproszenia). Wykonawca zobowiązany jest do właściwego wypełnienia druku oferty i załączników do oferty. Dane zawarte w ofercie są podstawą weryfikacji Wykonawcy.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN jako cena brutto i winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: materiały i czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki i opłaty, w tym należny podatek VAT, ewentualne opusty oraz inne składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenę oferty należy wyliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cenę za wykonanie zamówienia należy wyliczyć według kalkulacji własnej. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie Wykonawca przewiduje ponieść na wykonanie usługi.
5. Wskazane jest, aby każdy Wykonawca dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia stanu istniejącego, warunków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia i dokonania analizy prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.
7. Jeżeli Wykonawca deklaruje zamiar zlecenia części zamówienia Podwykonawcy winien wraz z ofertą przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez podwykonawcę uprawnień do projektowania oraz aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

VII. miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową sporządzoną zgodnie z formularzem oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia (skan dokumentów podpisanych przez upoważnioną osobę) należy złożyć w formie elektronicznej na adres przetargi@kozienice.pl w terminie do dnia 31.01.2024 r. do godz. 14:00.
2. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemny wniosek do Zamawiającego.

VIII. Kryteria oceny ofert i ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert ważnych, spełniających wymagania określone w zaproszeniu, na podstawie kryterium:
 - 1.1. Cena – 100%.
2. Ocena ofert w kryterium „Cena” zostanie dokonana według następujących zasad: ocenie zostanie poddana cena brutto. Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{U_{\min}}{C_0} \times 100\% \times 100$$

gdzie:

C	liczba punktów z kryterium „cena”
Cmin	najniższa cena ofertowa brutto z ocenianych ofert (zł)
Co	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

3. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

IX. Wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację projektową z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, z zachowaniem odpowiednich przepisów, w tym:
 - 1) Dokumentacja projektowa co do zakresu i formy musi być opracowana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (Dz. U. z 2021r. poz.2454), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami odrębnymi, obowiązującymi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, musi zawierać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, stanowić podstawę do uzyskania decyzji zezwalającej rozpoczęcie robót,
 - 2) Kosztorys inwestorski musi być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458). Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót musi obejmować zakres robót koniecznych do wykonania inwestycji i być zgodny z zakresem wynikającym z dokumentacji projektowej,
 - 3) W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać i opisać kryteria jaki będą

stosowane w celu oceny równoważności, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji. Sposób opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń musi odpowiadać wymaganiom określonym w Dz. II , Rozdział 1, Oddział 4 (art. 99 – 103) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023 r. poz. 1605).

Opis techniczny musi zawierać wszelkie informacje dotyczące przyszłego zadania inwestycyjnego w sposób precyzyjny, jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mające wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Do opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca stosuje nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

- 4) Przywołane powyżej przepisy prawa nie zwalniają Wykonawcy ze stosowania, przy opracowaniu dokumentacji projektowej obowiązujących, aktualnych przepisów prawnych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. W przypadku zmiany przepisów prawa w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zmian prawnych i oddania przedmiotu umowy zawierającego rozwiązanie zgodne z aktualnymi przepisami prawa. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w takim zakresie szczegółowości, by możliwe było uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń oraz pozwoleń wymaganych przez Prawo budowlane oraz wynikających z innych ustaw.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy narzędzi i materiałów własnych.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór odpowiednich osób posiadających kwalifikacje do wykonywania prac projektowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówioną dokumentację z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przepisami i wymogami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego każdorazowo na wniosek Zamawiającego w okresie trwania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot zamówienia.
6. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a w szczególności będzie:
 - 1) zawierać rozwiązania zgodne z przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wszelkie niezbędne dokumenty i stanowić podstawę do uzyskania decyzji zezwalającej na rozpoczęcie robót,
 - 2) stanowić materiał wyjściowy umożliwiający, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane,
 - 3) określać ustaloną z należytą starannością wartość zamówienia na roboty ujęte w Dokumentacji projektowej,
 - 4) służyć kompleksowej realizacji robót dotyczących przedmiotu zamówienia,
 - 5) uwzględniać wszelkie roboty niezbędne do zrealizowania zadania inwestycyjnego, w tym roboty rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe; zabezpieczenie, przełożenie, wymianę kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej, itp.,
 - 6) Spełniać wymogi opisu przedmiotu zamówienia o którym mowa w szczególności w art. 102. ust 1 prawa zamówień publicznych – w szczególności w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
 - 7) Dodatkowe wymagania i wytyczne w zakresie projektowania uniwersalnego dla zapewnienia dostępności obiektu osobom ze szczególnymi potrzebami:
 - a) Stanowiska postojowe dla osób z niepełnosprawnościami powinny być zorganizowane możliwie jak najbliżej głównego wejścia budynku. Najlepiej gdy znajdują się na tym samym poziomie co chodnik prowadzący do obiektu. Kiedy nie jest to możliwe istotnym jest, aby różnica wysokości pomiędzy jezdnią a strefą pieszą mogła być pokonywana poprzez zastosowanie pochylni, najlepiej opadających we wszystkich kierunkach. Teren zewnętrzny przed obiektem powinien być możliwie płaski, a wszystkie zbędne różnice wysokości powinny być usuwane. **(jeżeli Dotyczy)**

X. Inne postanowienia

1. W toku rozpatrywania ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty cenowej oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający może udzielić zamówień na każdy projekt różnym Wykonawcom, którzy złożyli na dany projekt najlepszą ofertę.
3. Zamawiający może udzielić zamówienia na jeden zakres/ projekt.

4. Zamawiający powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta cenowa zostanie wybrana poprzez przesłanie informacji drogą elektroniczną do Wykonawców którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje na stronie prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny. Z tego tytułu, w stosunku do Zamawiającego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia.
6. Forma udzielenia zamówienia – umowa.
7. Istotne postanowienia i warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy – zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru zawartego w załączniku nr 2.
8. Wymagany okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi **36 miesięcy** i będzie liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
9. Pytania do postępowania można zadawać drogą elektroniczną lub pisemną w terminie do dnia 26.01.2024 r. do godz. 10:00 /liczy się data i godz. wpływu do Zamawiającego/. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania na stronie internetowej BIP w dniu następnym.
10. Na pytania złożone po dniu 26.01.2024 r. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.
11. **Zamawiający informuje, że odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, z jego winy, może skutkować, że w kolejnych postępowaniach na opracowanie dokumentacji projektowej oferta takiego Wykonawcy nie będzie rozpatrywana (będzie podlegać odrzuceniu).**

XI. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych – umownych tj. konieczności dysponowania danymi w osobowych na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (zwanego dalej; RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzają będą również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

mgr Piotr Kozłowski

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2
3. Załącznik graficzny (lokalizacja) – zał. nr 3
4. Wykaz osób – zał. nr 4
5. Wykaz usług – zał. nr 5

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Mirosław Pułkowski
Zastępca Burmistrza ds. Technicznych