

UMOWA  
zawarta w Kozienicach  
dnia ..... roku  
pomiędzy:

**Gminą Kozienice**

z siedzibą w Kozienicach (26-900), ul. Parkowa 5

NIP: 812-18-28-216, REGON: 670223333

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

- Pana Piotra Kozłowskiego – Burmistrza Gminy Kozienice

przy kontrasygnacie Pani Moniki Makulec-Sobota – Skarbnika Gminy Kozienice

a

.....  
z siedzibą w .....(.....), ul. ....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez:

- .....

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup **laminowanych toreb papierowych** z indywidualnym projektem graficznym (wraz z ich dostawą do siedziby Zamawiającego) – według zapisów szczegółowej specyfikacji określonej w zapytaniu ofertowym (sygn. akt. PK. 0543. 3. 2024 z dnia 9 stycznia 2024 r.) stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.
2. Specyfikacja przedmiotu umowy:
  - 1.1. Laminowana torba papierowa – kolor granatowy
    - a) - ilość: 200 sztuk
      - wymiary: szer. ok. 400mm, wys. ok. 320mm, gł. ok. 160mm max. +/- 3cm
      - torba papierowa laminowana – laminat AntiScratch + uszlachetnienie lakier UV,
      - gramatura ok. 250g,
      - usztywnione zakładki górne tekturą ok. 900 g.,
      - usztywnione dno torby tekturą ok. 450 g.,
      - uchwyt: sznurek syntetyczny (kolor biały).
    - b) - ilość: 300 sztuk
      - wymiary: szer. ok. 250mm, wys. ok. 350mm, gł. ok. 120mm max. +/- 3cm
      - torba papierowa laminowana – laminat AntiScratch + uszlachetnienie lakier UV,
      - gramatura ok. 250g,
      - usztywnione zakładki górne tekturą ok. 900 g.,
      - usztywnione dno torby tekturą ok. 450 g.,
      - uchwyt: sznurek syntetyczny (kolor biały).
    - c) - ilość: 400 sztuk
      - wymiary: szer. ok. 160mm, wys. ok. 210mm, gł. ok. 900mm max. +/- 3cm
      - torba papierowa laminowana – laminat AntiScratch + uszlachetnienie lakier UV,
      - gramatura ok. 250g,
      - usztywnione zakładki górne tekturą ok. 900 g.,
      - usztywnione dno torby tekturą ok. 450 g.,
      - uchwyt: sznurek syntetyczny (kolor biały).

**ZNAKOWANIE:**

- tło torby (kolor CMYK 100/80/50/60)
  - elementy graficzne (kolor CMYK 0/20/100/0 i biały) – uszlachetnienie lakier UV.
- Uszlachetnienie dotyczy wszystkich elementów graficznych po obu stronach torby.  
Znakowanie obejmować powinno min. 70% powierzchni torby.



pierwsza strona torby – załącznik Nr 3a



druga strona torby – załącznik Nr 3b

**1.2. Laminowana torba papierowa – kolor biały**

- a) - ilość: 300 sztuk
- wymiary: szer. ok. 250mm, wys. ok. 350mm, gł. ok. 120mm max. +/- 3cm
  - torba papierowa laminowana – laminat AntiScratch + uszlachetnienie lakier UV,
  - gramatura ok. 250g,
  - usztywnione zakładki górne tekturą ok. 900 g.,
  - usztywnione dno torby tekturą ok. 450 g.,
  - uchwyt: sznurek syntetyczny (kolor biały).

**ZNAKOWANIE:**

- tło torby (kolor biały)
  - elementy graficzne (kolor CMYK 100/80/50/60) – uszlachetnienie lakier UV.
- Uszlachetnienie dotyczy wszystkich elementów graficznych po obu stronach torby.  
Znakowanie obejmować powinno min. 70% powierzchni torby.



pierwsza strona torby – załącznik Nr 4a



druga strona torby – załącznik Nr 4b

3. Termin wykonania i dostarczenia przez Wykonawcę do Zamawiającego przedmiotu umowy upływa z dniem 11 marca 2024 roku.
4. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.

#### § 2

1. Zawartość merytoryczna do projektu graficznego zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy przez obie strony umowy, lecz nie później niż do dnia 20 stycznia 2023 r.

#### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... **brutto** (słownie: ..... złotych 00/100 groszy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest stałe i obejmuje całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, nie może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy oraz obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat oraz ewentualnych upustów i rabatów. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w tym o wskaźnik inflacji.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku VAT, dostarczonego do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia na sekretariat Urzędu Miejskiego w Kozienicach (siedziby Zamawiającego) prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT po podpisaniu przez obie strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy stanowiącego *Załącznik Nr 2* do niniejszej umowy.

## § 4

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym (sygn. akt. PK. 0543. 3. 2024 z dnia 9 stycznia 2024 r.) stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości – 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej – na zasadach Kodeksu Cywilnego - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z treści niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych za zwłokę.

## § 5

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych – umownych tj. konieczności dysponowania danymi w osobowych na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE ( zwanego dalej; RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzają będą również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## § 6

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego i zostaje zawarta na czas spełnienia wszystkich świadczeń w niej zawartych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odesłania podpisanej umowy w dniu podpisania na adres mailowy ([iwona.skornicka@kozienice.pl](mailto:iwona.skornicka@kozienice.pl)) oraz na adres korespondencyjny Zamawiającego (Urząd Miejski w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice).
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji postanowień niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
5. Ewentualne spory, które mogą zaistnieć między stronami na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozwiązać polubownie w bezpośrednich negocjacjach, będą rozstrzygane przez sąd wg właściwości miejscowej Zamawiającego.
6. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**

Protokół sporządzono dnia: .....2024 r.  
pomiędzy:

**Zamawiającym:**

Gminą Kozienice z siedzibą przy ul. Parkowej 5, 26 – 900 Kozienice  
reprezentowana przez:

- **Piotr Kozłowski** – Burmistrza Gminy Kozienice

a

**Wykonawcą:**

.....

reprezentowanym przez:

- .....

Strony potwierdzają dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami § 1 niniejszej umowy.

Uwagi Zamawiającego:

.....  
.....

Odbioru dokonali:

1. W imieniu Zamawiającego:

.....

2. W imieniu Wykonawcy:

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**Zamawiający**

**Wykonawca**