

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Gmina Kozenice zaprasza do złożenia oferty na zakup usługi serwisowej instalacji klimatyzacji precyzyjnej oraz uzupełnienie środka gaśniczego i serwis instalacji gaśniczej.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Kod CPV - 50730000-1

Podstawa prawna - art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 r z późn. zm.) z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia poniżej 130000 zł do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania jej przepisy oraz w oparciu o Zarządzenie Nr 259/2016 Burmistrza Gminy Kozenice z dnia 01.12.2016r. w sprawie powołania komisji przetargowej i ustalenia regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz procedury obiegu dokumentów w zakresie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kozenicach. Postępowanie prowadzone w ramach procedury rozeznania rynku oraz w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów jego realizacji.

Zamawiający:

Gmina Kozenice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozenice

NIP 812-18-28-216, REGON 670223333

tel. 048 611 71 00, faks 048 6142048, strona internetowa: www.kozenice.pl

adres poczty elektronicznej w postępowaniu: piotr.kohut@kozenice.pl

godziny urzędowania Zamawiającego:

- poniedziałek: 8:00 do 17:00
- wtorek-czwartek: 7:30 do 15:30
- piątek: 7:30 do 14:30

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi serwisowej instalacji gaśniczej polegającej na uzupełnieniu środka gaśniczego i jego serwisu oraz serwisu urządzeń klimatyzacji precyzyjnej.**
2. **Opis o poniższej specyfikacji:**

Przedmiotem jest wykonanie usługi przeglądu okresowego urządzeń firmy Rittal znajdujących się w serwerowni Urzędu Miejskiego w Kozenicach.

Przegląd dotyczy międzyrządowych jednostek klimatyzacyjnych LCP działających w oparciu o czynnik freonowy oraz paneli gaśniczych zamontowanych w szafach RACK wraz z instalacjami.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie odpowiednich kompetencji, potwierdzonych certyfikatem wystawionym przez firmę Rittal, nie starszym niż 6 miesięcy.

Wykaz urządzeń:

- 3 x Jednostka wewnętrzna klimatyzacji LCP Rack DX, 12kW;
- 3 x jednostka zewnętrzna klimatyzacji LCP DX;
- 1 x System sygnalizacji i gaszenia pożaru DET-AC III Master;
- 4 x Jednostka uzupełniająca DET-AC III Slave.

Szczegółowy zakres działań wymaganych w przeglądzie wg poniższego zestawienia.

Klimatyzacja LCP:

- Sprawdzenie funkcji chłodzenia;
- Kontrola temperatury zadanej;
- Kontrola wzrokowa urządzenia pod kątem zewnętrznych uszkodzeń mechanicznych;
- Kontrola sytuacji montażowej (uszczelnienie bocznych szczelin, zaślepki, itd.);
- Kontrola wzrokowa urządzenia pod kątem zanieczyszczeń;
- Kontrola czystości skraplacza wraz z ciśnieniowym czyszczeniem wymiennika;

- Skontrolować czystość i głośność wszystkich wentylatorów. Sprawdzenie działania pompy kondensatu lub drożność układu skroplin;
- Sprawdzenie szczelności całej instalacji atestowanym miernikiem;
- Sprawdzenie sterownika urządzenia, pomiar ilość godzin pracy;
- Test działania funkcji Master-Slave;
- Oznakowanie wykonania przeglądu.
- Dokonanie wpisu w CRO.

Panele gaśnicze DET-AC III:

- Uzupełnienie środka gaśniczego
- Ocena stanu urządzenia i diagnoza ewentualnych usterek;
- Aktualizacja zegara czasu rzeczywistego;
- Kontrola trybu zasilania awaryjnego;
- Kontrola systemu rurek zasysających;
- Kontrola okablowania;
- Kontrola dyszy gaśniczej;
- Test wyświetlacza i kontroltek;
- Badanie stanu akumulatora;
- Wymiana akumulatora i badanie stanu akumulatora;
- Kontrola czujników drzwi;
- Kalibracja powietrza;
 - Oznakowanie wykonania przeglądu.

II. Termin wykonania zamówienia: do dnia 29.12.2023.

1. Wykonawca, w terminie do dnia 29.12.2023 dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia.
2. W przypadku nie dotrzymania terminów, o których mowa powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy naliczenie kar umownych.

III. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.2. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania niniejszego zamówienia.
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
 - 1.4. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
 - 1.5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania (składane na druku oferty-zał. nr 1 do zaproszenia).

IV. Przygotowanie oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. III. 3.
5. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Koszty sporządzenia i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę obejmującą całość usług, o których mowa w pkt. 1.1. zaproszenia.

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (zał. nr 1 do zaproszenia). Wykonawca zobowiązany jest do właściwego i szczegółowego wypełnienia druku oferty i załączników do oferty. Dane zawarte w ofercie są podstawą weryfikacji Wykonawcy.

2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN jako cena brutto i winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: materiały i czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania dostawy, opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki i opłaty, w tym należny podatek VAT, ewentualne opusty oraz inne składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, w cenę oferty należy wyliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cenę za wykonanie zamówienia należy wyliczyć wg. kalkulacji własnej. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszelkie koszty, jakie Wykonawca przewiduje ponieść na wykonanie dostawy.
5. Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową sporządzoną na Formularzu oferty (zał. nr 1) wraz z załącznikami należy złożyć elektronicznie na adres **Urzędu Miejskiego w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice –urząd@kozienice.pl, w terminie do dnia 19.12.2023 r. do godz. 12:00.**
2. Ofertę cenową należy złożyć w skompresowanym dokumencie opatrzonym nazwą: **„Oferta na na zakup usługi serwisowej instalacji klimatyzacji precyzyjnej oraz uzupełnienie środka gaśniczego i serwis instalacji gaśniczej ”** jako załącznik. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty pozostaną usunięte.
4. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemny wniosek do Zamawiającego.

VII. Kryteria oceny ofert i ocena ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert ważnych, spełniających wymagania określone w zaproszeniu, na podstawie kryterium:
 - 1.1. Cena-100%.
 2. Ocena ofert w kryterium „Cena” zostanie dokonana wg następujących zasad:

Ocenie zostanie poddana cena brutto. Liczba punktów w kryterium „cena” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100\%$$

gdzie:

C	liczba punktów za kryterium „cena”
C _{min}	najniższa cena oferty brutto z ocenianych ofert (zł)
C _o	cena oferty brutto określona w badanej ofercie (zł)

2. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

VIII. Inne postanowienia

1. W toku rozpatrywania ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty cenowej oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający drogą elektroniczną powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta cenowa zostanie wybrana.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny. Z tego tytułu, w stosunku do Zamawiającego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia.
4. Forma udzielenia zamówienia - umowa.
5. Istotne postanowienia i warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera projekt umowy - zał. nr 2 do niniejszego zaproszenia. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą wg wzoru zawartego w załączniku nr 2.
6. Wymagany okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi min. 12 miesięcy i będzie liczony od daty odbioru

przedmiotu zamówienia.

7. Pytania do postępowania można zadawać drogą elektroniczną lub pisemną w terminie do dnia 18.12.2023 r. do godz. 11:00 /liczy się data i godz. wpływu do Zamawiającego/.
8. Na zapytania złożone po dniu 18.12.2023 r. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.
9. **Zamawiający informuje, że odmowa podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, z jego winy, może skutkować, że w kolejnych postępowaniach oferta takiego Wykonawcy nie będzie rozpatrywana (będzie podlegać odrzuceniu).**

IX. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) - dalej RODO Gmina Kozienice informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych : Burmistrz Gminy Kozienice
2. Siedziba Administratora: Urząd Miejski, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozienice.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz wszyscy którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, a także podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie 10 lat po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy/zlecenia).
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego .
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty - zał. nr 1.
2. Wzór umowy-zał. nr 2.

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

mgr Piotr Kozłowski

Sprawę prowadzi:

- Pan/Pani Piotr Kohut. e-mail: piotr.kohut@kozienice.pl

Wydział Kadr, obsługi Rady i Informatyzacji Urzędu Miejskiego w Kozienicach
tel. 48 6117193

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

Pieczęć Wykonawcy/wców Miejscowość i data
-------------------------------	------------------------------------

Nr tel/fax

e-mail:

Województwo:.....

Adres do korespondencji:

.....

NIPRegon.....KRS/CEiDG.....

(podać wszystkie dane)

GMINA KOZIENICE
ul. Parkowa 5
26-900 Kozienice

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na zakup usługi serwisowej instalacji klimatyzacji precyzyjnej oraz uzupełnienie środka gaśniczego i serwis instalacji gaśniczej.

Ja/My niżej Podpisany/podpisani

.....

(dane osoby upoważnionej do podpisania oferty)

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/wykonawców¹:

Lp.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów)	Adres (y) Wykonawcy (ów)

uwzględniając zakres, warunki i wymagania zawarte w zaproszeniu, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia :

za cenę brutto **PLN, słownie:**

.....

2. Zamówienie wykonamy w terminie: **do 29 grudnia 2023 r.**

¹ Podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców (wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

3. Oświadczamy, że na wykonaną dostawę udzielamy 12 **miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi**, liczonej od daty końcowego odbioru przedmiotu niniejszego postępowania.

4. Oświadczamy, że:

- 1) Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
- 2) Zapoznałem się z otrzymanymi dokumentami, w pełni je akceptuję i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte,
- 3) Spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. V zaproszenia do złożenia oferty, tj.:
 - posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych i zawodowych na udokumentowanie faktu załącza dokumenty że usługi te zostały wykonane należyście.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
- 5) Wobec mnie/mojej Firmy nie toczy się żadne postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe i nie figuruję/żadna z osób reprezentujących moją Firmę nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym,
- 6) Zamówienie wykonamy siłami własnymi/ przy pomocy następujących podwykonawców (*niewłaściwe skreślić)

.....
którym powierzymy wykonanie następujących części zamówienia

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treść oświadczenia wykonawcy nie dotyczy).

6. W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam, że pozostaje związany ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego do złożenia oferty.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są;

- 1)
- 2)
- 3).....
- 4)
- 5).....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA

zawarta w Kozienicach
dnia ...12.2023r.

pomiędzy:

Gminą Kozienice z siedzibą w Kozienicach (26-900), ul. Parkowa 5 NIP: 8121828216, REGON: 670223333 zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
- Pana Piotra Kozłowskiego - Burmistrza Gminy Kozienice przy kontrasygnacie Pani Moniki Makulec-Soboty - Skarbnika Gminy Kozienice

a:

.....
NIP:....., REGON:....., KRS/CEIDG

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup usługi serwisowej instalacji klimatyzacji precyzyjnej oraz uzupełnienie środka gaśniczego i serwis instalacji gaśniczej.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest składającego się z dwóch urządzeń pracujących nie w klastrze oraz rozszerzenie o dodatkowe licencje według zapisów szczegółowej specyfikacji określonej w zapytaniu ofertowym (sygn. akt. KI.132.13.2023 z dnia 12 grudnia 2023 r.) stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie w łącznej wysokości zł **brutto** (słownie: /100 groszy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest stałe i obejmuje całość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** z tytułu niniejszej umowy, nie może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy oraz obejmuje wszelkie koszty i wydatki **Wykonawcy** związane z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku VAT, dostarczonego do siedziby **Zamawiającego**.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia wpłynięcia na sekretariat Urzędu Miejskiego w Kozienicach (siedziby **Zamawiającego**) prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT po podpisaniu przez obie strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy stanowiącego *Załącznik Nr 2* do niniejszej umowy.
5. Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia 29.12.2023 r.

KARY UMOWNE

§ 3

1. W przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 5 niniejszej umowy **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości - 25% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu usterek lub wad przez **Wykonawcę** w okresie gwarancji – **Wykonawca** zapłaci karę 0,5% za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterki lub wad.
4. **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej - na zasadach Kodeksu Cywilnego - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia **Wykonawcy** i na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z treści niniejszej umowy **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty **Wykonawcy** odsetek ustawowych za zwłokę.
7. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust 1 umowy.

GWARANCJA

§ 4

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na dostarczony i wykonany przedmiot umowy na okres .. miesięcy, a termin gwarancji liczy się od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wszelkie usterki **Wykonawca** usunie w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia.
3. **Wykonawca** zapewnia zgodność działania oprogramowania objętego Gwarancją ze specyfikacją tego oprogramowania i w tym celu podejmuje wszelkie możliwe starania, aby dostarczane przez niego oprogramowanie pozbawione było błędów, które utrudniają lub uniemożliwiają jego efektywne wykorzystywanie przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** ma prawo korzystać równocześnie z uprawnień zarówno z tytułu udzielonej gwarancji jakości jak i rękojmi.
5. W przypadku, gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wad usterek lub nie usunie ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła on usunąć wad w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** ma prawo, zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego** i zostaje zawarta na czas spełnienia wszystkich świadczeń w niej zawartych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do odesłania podpisanej umowy w dniu podpisania na adres mailowy urząd@kozienice.pl oraz na adres korespondencyjny **Zamawiającego** (Urząd Miejski w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice).
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. **Wykonawca** i **Zamawiający** oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji postanowień niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
5. Ewentualne spory, które mogą zaistnieć między stronami na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozwiązać polubownie w bezpośrednich negocjacjach, będą rozstrzygane przez sąd wg właściwości miejscowej **Zamawiającego**.
6. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, jeden dla **Zamawiającego**.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
ADWOKAT
Andrzej Kowalik