

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KOZIENICE  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice  
NIP: 812-18-28-216  
REGON: 670223333  
tel. 048 611 71 00  
fax. 048 614 20 48  
Internet: [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
woj. mazowieckie

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 130.000 niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Zakup kalendarzy z logo Gminy Kozienice** (wraz z ich dostawą do siedziby Zamawiającego) przeznaczonych do dystrybucji lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej.

**2. Rodzaj zamówienia:** dostawa w ramach realizacji zadania własnego pn.: „Promocja Gminy Kozienice”.

**3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Zakup kalendarzy z logo Gminy Kozienice** (wraz z ich dostawą do siedziby Zamawiającego) przeznaczonych do dystrybucji lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej, w zakresie szczegółowo określonych poniższej specyfikacji:

**1. KALENDARZ TRÓJDZIELNY**

**1) Wykonanie kalendarza trójdzielnego na podstawie gotowego projektu graficznego „główki” kalendarza oraz między kalendarzami kalendarza i na stopce kalendarza wg poniższej specyfikacji:**

Specyfikacja kalendarza trójdziałnego:

- a) ilość 4000 egzemplarzy  
- wymiar kalendarza całościowy ok. 310 mm x 790 mm
- b) główka kalendarza – wypukła  
- format: ok. 310 mm x 210 mm  
- główka i kalendarium łączone ze sobą spiralą metalową  
- papier: karton ok. 350g  
- kolor: full kolor CMYK  
- uszlachetnienie: folia błysk
- c) plecki (spód kalendarza):  
- format: ok. 310 mm x 580 mm  
- papier: karton ok. 300g  
- kolor: full kolor CMYK
- d) kalendarium (łączone ze sobą spiralą metalową):  
- papier: ok. 90g  
- trzyjęzykowe (PL, GB, D)  
- imieniny, święta i niedziele w języku polskim na czerwono, niedziele handlowe  
- czerwone przesuwane okienko  
- dziurka na główce kalendarza  
- koperta papierowa
- e) kolorystyka: full kolor

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego kompletnie złożonych kalendarzy jednostkowo zapakowanych w papierową kopertę.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy gotowy plik graficzny.

Ostatecznie opracowaną koncepcję graficzną Wykonawca uzgodni przed realizacją z Zamawiającym.

Wykonawca z dniem akceptacji projektów graficznych kalendarza trójdziałnego Gminy Kozienice przez Zamawiającego przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do projektów graficznych na rzecz Gminy Kozienice, w tym prawo do wykorzystywania projektu w części lub w całości na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim.

## **2. KALENDARZ KSIĄŻKOWY**

### **1) Wykonanie kalendarza książkowego na podstawie gotowego projektu graficznego okładki wg poniższej specyfikacji:**

Specyfikacja kalendarza książkowego:

- a) ilość: 100 egzemplarzy  
- wymiary: ok. szer.210 x wys.260  
- układ stron: tygodniowy  
- okładka: imitująca włókno węglowe/carbon /kolor granatowy/  
- okładka obszyta nicią  
- personalizacja  
- wstążka  
- wycinane registry

- perforacja narożników
- kieszonki na wizytówkę
- wklejka reklamowa /na podstawie projektu graficznego Zamawiającego - full color/
- święta państwowe i religijne
- wspólne oświadczenie o zdarzeniu drogowym

b) znakowanie:

- znakowanie: tłoczenie (wg. przesłanych grafik przez Zamawiającego)
- personalizacja – laser (wg. przesłanych danych przez Zamawiającego)

Zamawiający przekaze Wykonawcy pliki graficzne /logo, zdjęcia/.

Ostatecznie opracowaną koncepcję graficzną Wykonawca uzgodni przed realizacją z Zamawiającym.

Wykonawca z dniem akceptacji projektów graficznych kalendarza trójdziałnego Gminy Kozienice przez Zamawiającego przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do projektów graficznych na rzecz Gminy Kozienice, w tym prawo do wykorzystywania projektu w części lub w całości na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania i dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia:
  - do 4 grudnia 2023 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU**

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do profesjonalnego wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

#### **VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z *Formularzem ofertowym* – stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego w postaci szczegółowej kalkulacji elementów przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres: [lwona.skornicka@kozienice.pl](mailto:lwona.skornicka@kozienice.pl) wpisując w treści maila: „kalendarze”.
2. **Termin składania ofert upływa 27 października 2023 r. w godz. 10.00.**
3. O dacie złożenia oferty decyduje **data i godzina wpływu oferty.**

- Oferty przesłane niezgodnie z opisem wskazanym w pkt. 1 działu VII oraz po terminie wskazanym w pkt. 2 działu VII nie będą rozpatrywane. Oferty pozostaną u Zamawiającego bez otwierania. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

#### **VIII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jedyne kryterium:

**- najniższa cena – waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.**

- Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
- Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
- Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
- Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

#### **IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja dotycząca złożonych ofert zamieszczona zostanie na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl)

#### **X. DODATKOWE INFORMACJE**

- Z wybranym Wykonawcą, który zostanie wyłoniony w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz spełni wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostanie podpisana stosowna Umowa – stanowiąca *Załącznik Nr 2 – Projekt umowy* – do niniejszego zapytania ofertowego.
- W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z Wykonawcą następnym w kolejności.
- Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy (dotyczące niniejszego przedmiotu zamówienia) przesłane najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytania winny być przesłane na adres mailowy: [iwona.skornicka@kozienice.pl](mailto:iwona.skornicka@kozienice.pl). Odpowiedź zamieszczona zostanie na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl) w zakładce docelowego zapytania ofertowego w terminie 1 dnia roboczego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
- W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą - najniższą - ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.
- Wykonawca gwarantuje, że elementy stanowiące przedmiot zamówienia są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad.
- Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku – w terminie 14 dni – po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku.
- Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku za kompleksowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowy protokół odbioru stanowiący załącznik do umowy.
- W przypadku pojawienia się podczas odbioru uzasadnionych wątpliwości co do jakości dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Zamawiający ma prawo wyznaczenia terminy usunięcia usterek. Po jego bezskutecznym upływie Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od zamówienia bez żadnych konsekwencji.
- Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie [www.bip.kozienice.pl](http://www.bip.kozienice.pl)

### **XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kozienice z siedzibą w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@kozienice.pl](mailto:iod@kozienice.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
4. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### **XII. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Pani Iwona Skórnicka

Wydział Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kozienicach  
tel. 48 611 71 53  
e-mail: [iwona.skornicka@kozienice.pl](mailto:iwona.skornicka@kozienice.pl)

### **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik Nr 1 – *Formularz ofertowy*

Załącznik Nr 2 – *Projekt umowy*

Z up. Burmistrza  
**Jarosław Traczyk**  
DYREKTOR  
Wydziału Promocji, Kultury i Sportu

**GMINA KOZIENICE**  
26-900 Kozienice, ul. Parkowa 5  
tel. 48 / 611-71-00, fax 48 / 614-20-48  
[www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
Regon: 670223333 NIP: 8121828216