

ZARZĄDZENIE NR 45/2023
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE

z dnia 15 marca 2023 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5, art. 31, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40), art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 51 ust. 1-3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270 oraz z 2022 r. poz. 1,66,1079,1692,1700) oraz art. 98 i 99 § 2 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, 2337,2339, 2459), art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 200 . 1855, 2185), art. 53 ust. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn.zm.)¹⁾ w związku z treścią Uchwały Nr LVI/655/2023 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 13 lutego 2023 r. w sprawie utworzenia Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach i nadania Statutu **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Udzielam **Pani Annie Kwaśnik** kierownikowi Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo, w imieniu Gminy Kozienice czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością statutową jednostki, nieprzekraczającego zwykłego zarządu.

§ 2. Pełnomocnictwo do działania w ramach zwykłego zarządu obejmuje:

1. organizacji nowej jednostki - Centrum Opiekuńczo Mieszkalnego;
2. zawarcia umowy z bankiem o obsługę bankową;
3. wystąpienia do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej o nadanie symbolu REGON;
4. wystąpienia do Urzędu Skarbowego w Kozienicach o nadanie numeru NIP;
5. zgłoszenia jednostki do ZUS;
6. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki;
7. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;
8. do reprezentowania Gminy przez sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;
9. udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w punktach 6-8 pracownikom Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach, radcom prawnym lub adwokatom;
10. jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Głównego Księgowego zakładu lub osoby przez niego upoważnionej;
11. podpisywania pism i sprawozdań z zakresu działania Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;
12. przygotowywania postępowań o udzielenie zamówień publicznych z zakresu zadań Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;
13. zawierania umów na dostawy i usługi z zakresu zadań Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;
14. sprawdzania dowodów operacji gospodarczych pod względem prawdziwości, rzetelności, celowości i zgodności z prawem potwierdzonych tymi dowodami – pod względem merytorycznym (rzeczowym), w tym finansowych z zakresu zadań Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U.z 2022 r. poz. 1692,1725,1747,1768,1964 i 2414 oraz 2023 r. poz. 412

15. poświadczenia za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawianych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

§ 3. Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Kierownika Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Kociołkach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozenice

mgr Piotr Kozłowski