

OG.2600.84.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Kozienice zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

„Zakup i dostawa papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w piance do dozowników TORK na potrzeby Urzędu Miejskiego w Kozienicach w 2023 roku.”

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 postępowanie prowadzone bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn.zm).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **„Zakup i dostawa papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w piance do dozowników TORK na potrzeby Urzędu Miejskiego w Kozienicach w 2023 roku.”**
2. Zamawiający wymaga, żeby towar dostarczony w ramach niniejszego zapytania był fabrycznie nowy, wysokiej jakości, wolny od wad materiałowych oraz pochodzący z bieżącej produkcji.
3. Oznaczenie wg Słownika CPV: 33763000-6,33761000-2,33711900-6
4. Zamówienie dotyczy dostawy poszczególnych asortymentów przedmiotu zamówienia wymienionych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego /formularz cenowy/ zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
5. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
6. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej do 2 dni po otrzymaniu od Zamawiającego powiadomienia w formie telefonicznej, faksem, pocztą elektroniczną (tj. do końca godzin pracy Zamawiającego przypadającym w drugim dniu liczonym od dnia następującego po dniu zgłoszenia zapotrzebowania) dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego.

7. Wykonawca musi zapewnić na swój koszt załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów.
8. Towar uważa się za dostarczony, jeżeli będzie dowieziony, złożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przeliczony i sprawdzony w obecności Zamawiającego i Wykonawcy oraz potwierdzony na dokumencie dostawy przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania zmiany ilości poszczególnego asortymentu w zależności od potrzeb Zamawiającego przy zachowaniu cen jednostkowych brutto i ceny maksymalnej,
 - b) zmniejszenia lub zwiększenia wykonania umowy maksymalnie do 20% wartości umowy ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do **31.12.2023 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na drukach zgodnych z treścią formularzy stanowiących załączniki do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Osoby uprawnione do reprezentacji firmy podpisują druk oferty, wszystkie załączniki, miejsca, w których zostały wniesione poprawki.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę – skan wraz z formularzem cenowym podpisaną przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy prosimy przesłać drogą elektroniczną do 14 grudnia 2022 roku, godz. 10.00 na adres : hanna.pajak@kozienice.pl

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna być wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanej ofercie cenowej (załącznik nr 2).
2. Do celów niniejszego postępowania Wykonawca dokona obliczenia ceny oferty na formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego przy wyborze oferty.

3. Cena oferty wskazana w formularzu oferty winna być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena oferty brutto powinna zawierać podatek VAT w należnej wysokości oraz wszelkie cła, inne należności i koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia oraz koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
5. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu cenowym, ma być ceną ostateczną po uwzględnieniu przez Wykonawcę wszelkich rabatów i opustów.
6. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
7. Ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów podane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (załącznik nr 1) nie będą podlegać zmianie przez cały okres obowiązywania umowy i nie będą podlegać podwyższeniu.

VII. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował jedno kryterium- cena 100% .
2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostaną złożone oferty z taką samą ceną brutto Zamawiający może wezwać Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę oferty złożone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zawierające wymagane dokumenty.

VIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub mailowo Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać kolejną korzystną cenowo ofertę spośród pozostałych ofert.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po dostarczeniu towaru do siedziby Zamawiającego i wystawieniu przez Wykonawcę faktury na: **Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, NIP 812 182 82 16, zgodnie z umową.**

IX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży do wglądu aktualny dokument rejestrowy np. odpis z rejestru przedsiębiorstw lub odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Umowa będzie zawarta na całość usługi stanowiącej przedmiot zapytania ofertowego.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ:

Pani Hanna Pająk

Wydział Organizacyjno - Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Koźlenicach,

26-900 Koźlenice, ul. Parkowa 5, pokój nr 115

tel. 48 611 71 56

email: hanna.pajak@kozienice.pl

XI. INNE POSTANOWIENIA

1. W toku rozpatrywania oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.
4. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 - Oferta Cenowa
3. Załącznik nr 3 - Projekt Umowy

Z upoważnienia Burmistrza
mgr *Martyna Okój*
DYREKTOR
Wydziału Organizacyjno - Gospodarczego

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych :

Burmistrz Gminy Kozenice

Siedziba Administratora:

Urząd Miejski

Ul. Parkowa 5

26-900 Kozenice

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- iod@kozenice.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Formularz cenowy

lp	Nazwa zamawianego towaru	Jedn. miary	Ilość Szt.	Cena jedn. netto	Wartość Netto	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Tork delikatne mydło w pianie, 1 litr (S-4) 2500 dawek Nr asortymentu 520501	szt.	200				
2	Tork papier toaletowy Smartone, biały (T-8) , 1150 odcinków Nr asortymentu 472242	szt.	600				
3	Tork ręcznik biały Reflex, 300 metrów, (M-4) Nr asortymentu 473242	szt.	800				
	Ogółem	x	x	x		x	

Nazwisko i imię, pieczęć wykonawcy

/upoważniony do podpisania niniejszej oferty /

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa

OFERTA CENOWA

Ja, niżej podpisana/y, działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa:

Adres siedziby:

Nr telefonu:

Nr faksu:

NIP:

REGON:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe (znak sprawy: OG.2600.84.2022) dotyczące „Zakup i dostawa papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w pianie do dozowników TORK na potrzeby Urzędu Miejskiego w Koźienicach w 2023 roku.” Uwzględniając zakres zamówienia, warunki i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy za cenę:

Cena netto:

Cena brutto:

Słownie brutto:

wyliczoną wg. formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1

2. **Zamówienie wykonamy w terminie do dnia 31.12.2023 r., jednocześnie oświadczam, że:**

- akceptujemy warunki dostawy i płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym koszty materiałów, dowiezienia materiałów i złożenia

w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

- akceptujemy projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego podanego przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- posiadamy wiedzę i doświadczenie
- dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

Nazwisko i imię, pieczęć wykonawcy

/upoważniony do podpisania niniejszej oferty /

Umowa- projekt

Zawarta dnia roku pomiędzy

Gminą Kozienice,

ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice,

NIP 8121828216 Regon 670223333

reprezentowaną przez:

Piotra Kozłowskiego - Burmistrza Gminy Kozienice,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Kozienice - Moniki Makulec-Sobota,**

zwaną w dalszej części Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez.....zwanym dalszej części umowy
Wykonawcą, treści następującej:

§ 1.

1. W wyniku postępowania w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „**Zakup i dostawa papieru toaletowego, ręczników papierowych i mydła w pianie do dozowników TORK na potrzeby Urzędu Miejskiego w Kozienicach w 2023 roku**” zgodnie z zaoferowaną ceną w ofercie i formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia **31.12.2023** roku.
3. Dostawy realizowane będą w okresie obowiązywania umowy sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy będzie dostarczany przez Wykonawcę do Urzędu Miejskiego w Kozienicach ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice.
5. Umowa może ulec rozwiązaniu przed upływem terminu wskazanego w ust. 2 w przypadku dostarczenia materiałów objętych umową o wartości określonej w § 2 i nie skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień określonych w § 4 pkt b niniejszej umowy. Rozwiązanie umowy w tym trybie nie stanowi odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§2.

Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **brutto**
..... słownie:

§3.

Wykonawca oświadcza, że papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz mydło w pianie stanowiące przedmiot niniejszej umowy pochodzą z bieżącej produkcji i posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dostarczane materiały są dobrej jakości, zgodnie z wymogami Zamawiającego.

§4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- a/ dokonania zmiany ilości poszczególnego asortymentu w zależności od potrzeb Zamawiającego przy zachowaniu cen jednostkowych brutto.
- b/ zmniejszenia lub zwiększenia wykonania umowy maksymalnie do 20% wartości umowy ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Zmniejszenie ilości zamawianego przedmiotu umowy nie jest odstępniem od umowy nawet w części.

§5.

Dostarczenie towaru innego niż w ofercie powoduje nieprzyjęcie go, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru zgodnie z ofertą w terminie dwóch dni. Niedostarczenie towaru w wyznaczonym terminie spowoduje naliczenie kary umownej zgodnie z § 8. ust. 1.

§6.

1. Materiały wymienione w ofercie będą odbierane partiami do 31.12.2023 r.

2. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej do 4 dni po otrzymaniu od Zamawiającego powiadomienia w formie telefonicznej, faksem, pocztą elektroniczną (tj. do końca godzin pracy Zamawiającego przypadającym w drugim dniu liczonym od dnia następującego po dniu zgłoszenia zapotrzebowania) dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego.
3. Towar uważa się za dostarczony, jeżeli będzie dowieziony, złożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przeliczony i sprawdzony w obecności Zamawiającego i Wykonawcy oraz potwierdzony na dokumencie dostawy przez Zamawiającego.

§7.

1. Rozliczenie za dokonane dostawy będzie następować etapami po każdorazowej dostawie materiałów przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie za każdorazową dostawę będzie ustalone jako iloczyn ilości dostarczonego towaru i cen jednostkowych z formularza cenowego Wykonawcy.
3. Zapłata za odebrany towar nastąpi przelewem z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy** podane na fakturze w terminie 14 dni po otrzymaniu faktury za dostarczony towar .

§8.

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień opóźnienia w dostarczaniu towaru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2.
2. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury Wykonawcy) na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

§9.

Zamawiający w przypadku niedostarczenia towaru w terminie zgodnym z §6. pkt 2 ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, a za powstałą szkodą obciążyć wykonawcę.

§10.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty dotyczących:

- gdy wystąpiły takie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które strony nie miały wpływu,
- gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno - prawnej Wykonawcy.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu - pod rygorem nieważności.

§11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§12.

Wszelkie zmiany, uzupełnienia, jak również wypowiedzenie niniejszej umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§13.

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14.

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy z formularzem cenowym.

§15.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


ADWOKAT
ANIEŻY KUCYR

Umowa podlega/~~nie podlega~~
udostępnieniu na podstawie
ustawy o dostępie do informacji
publicznej