

ZARZĄDZENIE NR 161/2022
BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

z dnia 30 września 2022 r.

w sprawie powierzenia obowiązków Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kozienicach i udzielenia pełnomocnictw oraz upoważnień.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5, art. 31, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r., poz. 559 z późn. zm.), art. 23 ust. 1 pkt 1, art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818) w związku z uchwałą Nr XXVIII/321/2020 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 3 grudnia 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych w Kozienicach poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozienicach oraz nadania Statutu Centrum Usług Społecznych w Kozienicach, zmienionej uchwałą Nr XXXVI/427/2021 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych w Kozienicach poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozienicach oraz nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Kozienicach i art. 68 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510,1700), art. 21 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz art. 98 i 99 § 2 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2000), art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), art. 16a ust. 1 i ust. 4, art. 17 ust. 1 pkt 17, art. 19 pkt 17, art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz.2268 z późn. zm.); art. 20 ust. 3, art. 23 ust. 2a i ust. 4 pkt 1,2 i pkt 3 lit. f, art. 30 ust. 9, art. 33 ust. 2c, ust. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265); art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.); art. 2 ust. 9, art. 5 ust. 3b pkt 2, art. 8a, art. 8b, art.8c, art. 12 ust. 2 i art. 8c w związku z art. 8a ust. 1, art. 31 ust. 4 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2022 r. poz. 1205), art. 176 pkt 6, art. 178 i 187 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447); art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. 2020 r. poz. 1297); art. 9, art. 10 ust. 8 i ust. 9, art. 12 ust.2, art. 13 ust. 3 i ust. 4, art. 14, art. 15, art.16, art.,17 ust. 1, art. 21 ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r., poz.1744) art.10 ust. 2, art.30 ust. 1, 4 ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U z 2022 r. poz. 1577); art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. 2020 r, poz. 1329); art. 8 ust. 3 pkt 1, art. 411 ust. 10g – 10s ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.); art. 2 ust. 11 i 14, art. 3 ust. 3,4 i art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. 2022 r., poz. 1, z 2022 poz. 202) w związku z art. 411 ust.10r ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, art. 9 ust. 1,1a,2a,3 i art. 96 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1297), art. 31 ust. 3 ustawy z 12.03.2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) § 2 ust. 1 oraz § 4 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywanych zadań z zakresu świadczeń rodzinnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1811), ustawy z dnia 11 lutego 2011 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.), § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 września 2017 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z realizacji zadań z zakresu zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2017 r. poz. 1810) i w związku § 4 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 listopada 2007 r. w sprawie systemów teleinformatycznych stosowanych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej zarządzam, co następuje:

§ 1. Udzielam pełnomocnictwa Pani Ewie Wysockiej, Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Kozienicach do:

1. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki;

2. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Centrum Usług Społecznych w Kozienicach;

3. do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Centrum Usług Społecznej w Kozienicach;

4. udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w punktach 1-3 pracownikom Centrum Usług Społecznych w Kozienicach, radcom prawnym lub adwokatom;

5. jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Głównego Księgowego zakładu lub osoby przez niego upoważnionej;

6. podpisywania pism i sprawozdań z zakresu działania Centrum Usług Społecznych,

7. przygotowywania postępowań o udzielenie zamówień publicznych z zakresu zadań Centrum Usług Społecznych;

8. zawierania umów na dostawy i usługi z zakresu zadań Centrum Usług Społecznych;

9. sprawdzania dowodów operacji gospodarczych pod względem prawdziwości, rzetelności, celowości i zgodności z prawem potwierdzonych tymi dowodami – pod względem merytorycznym (rzeczowym), w tym finansowych z zakresu zadań Centrum Usług Społecznych;

10. poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawianych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

§ 2. Upoważniam Panią Ewę Wysocką, Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kozienicach do:

1. prowadzenia postępowań w indywidualnych sprawach dotyczących usług społecznych określonych w programach usług społecznych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych;

2. wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy;

3. prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach:

- przyznawania świadczeń rodzinnych,

- umarzania kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w całości lub części, odraczania terminu płatności albo rozkładania na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodzinnej,

- postępowania egzekucyjnego nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych; - postępowań egzekucyjnego nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznych;

- przeprowadzania postępowań dotyczących zamówień publicznych w tym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

4. prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach: - potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej; - stwierdzenia wygaśnięcia decyzji o prawie do świadczeń z opieki zdrowotnej;

5. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach;

6. prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania decyzji w tych sprawach;

7. prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów oraz wydawania decyzji w tych sprawach;

8. do realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny należących do właściwości gminy;

9. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego należących do właściwości gminy;

10. występowania w imieniu Burmistrza Gminy Kozenice do Ministra Cyfryzacji z wnioskami o udostępnienie danych z centralnej ewidencji kierowców, celem realizacji zadań ustawowych wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

11. sporządzania sprawozdań z zakresu: pomocy społecznej, wspierania rodziny, świadczeń rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, świadczenia wychowawczego, zasiłków dla opiekunów oraz przekazywania ich właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

12. przygotowania oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej oraz przedstawienie jej co roku radzie gminy;

13. przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów - w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;

14. zamieszczania w Krajowym Rejestrze Zadłużonych informacji, o których mowa w art. 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2018 o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (Dz.U. z 2019 poz. 55,912,1214 i 1802 oraz z 2020r. poz. 1747), w zakresie zobowiązań o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2, w przypadku gdy komornik nie prowadzi ich egzekucji, a zaległość powstała za okres dłuższy niż 3 miesiące.

15. prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawie jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka w czasie porodu;

16. do podpisywania w formie elektronicznej, przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, informacji i rozliczeń rzeczowo-finansowych przekazywanych przez Centrum Usług Społecznych w Kozenicach Wojewodzie Mazowieckiemu za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej (CAS) oraz innych jednorazowych dokumentów w formie sprawozdań, wniosków i informacji wystosowanych do Centrum Usług Społecznych w Kozenicach przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie w aplikacji CAS.

17. do wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego dla osób ubiegających się o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub z wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

18. do sporządzania wniosku o przyznanie dotacji z zakresu dodatku osłonowego oraz o rozliczanie dotacji z tego zakresu;

19. prowadzenia postępowań w sprawie dodatku osłonowego, ustalania prawa do dodatku osłonowego a także wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, w tym decyzji oraz przekazywania informacji zgodnie z art. 2 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o dodatku osłonowym.

20. prowadzenia postępowań w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego dla Obywateli Ukrainy, a także do wydawania decyzji w tych sprawach.

§ 3. Z dniem 1 października 2022 r. tracą ważność: Zarządzenie Nr 110/2022 z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kozenicach i udzielenia pełnomocnictw i upoważnień, upoważnienie Nr KI.0052.206.2021 z dnia 31 grudnia 2021 r., upoważnienie Nr KI.0052.207.2021 z dnia 31 grudnia 2021 r. oraz upoważnienie KI.0052.39.2022 z 14.02.2022 r.

§ 4. Upoważnienie i pełnomocnictwo, o których mowa w § 1 i 2 udzielam na czas nieokreślony, począwszy od dnia 1 października 2022 r. Wygasają one z chwilą cofnięcia upoważnienia lub pełnomocnictwa albo rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy Pani Ewy Wysockiej na stanowisku Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Kozenicach, przy czym mogą zostać w każdym czasie zmienione.

§ 5. Powierzenie obowiązków następuje za zgodą pracownika.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

Burmistrz Gminy Kozenice

mgr Piotr Kozłowski