Załącznik nr 2 do zaproszenia

**WZÓR UMOWY**

W dniu **.................................**  w Kozienicach, pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:**

**Gminą Kozienice**,

z siedzibą w Kozienicach, ul. Parkowa 5,

reprezentowanym przez:

**..............................................................................................................**....

NIP ..................................... REGON................................................................

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - ……………………………………………..

a

**WYKONAWCĄ:**

..............................................................................................................

reprezentowanym przez:

**..........................................................................................................**

NIP ...................................... REGON ..................................

w wyniku przeprowadzenia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**dokumentację** **projektową głębokiej termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 w Kozienicach wraz z wykorzystaniem OZE, na która składa się:**

1. Materiały do zgłoszenia robót budowlanych, w tym:
2. projekt zagospodarowania terenu,
3. opis robót określający rodzaj, zakres i sposób wykonania robót,
4. opinie, decyzje, uzgodnienia i inne dokumenty wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, w tym uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. sanitarno-epidemiologicznych oraz ds. p.poż.,
5. Projekt wykonawczy każdej z branż (w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (Dz. U. z 2021r. poz.2454),
6. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
7. Przedmiary robót,
8. Kosztorysy inwestorskie,
9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:
11. Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji inwestycji (planowany termin zakończenia robót 30.04.2024 r.) w ilości do 5 pobytów na budowie na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane,
12. Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do opracowania, w tym praw autorskich zależnych,
13. Dokonanie każdorazowo na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie realizacji projektu.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w nawiązaniu do opracowanego audytu efektywności energetycznej budynku i oświetlenia z OZE oraz wytycznych programowych w zakresie kosztów kwalifikowanych wydatków ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego w ramach Programu Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu obszar programowy: Energia odnawialna, efektywność energetyczna, bezpieczeństwo energetyczne.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów wyjściowych do opracowania dokumentacji projektowej, w tym:
16. Inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym do celów projektowych,
17. Uzyskanie map geodezyjnych,
18. Uzyskanie niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji przyjętych rozwiązań projektowych.
19. W opracowaniu należy uwzględnić następujący zakres prac:

5.1. Zakres podstawowy

1. Wymiana grzejników z oprzyrządowaniem,
2. Wymiana instalacji c.o.,
3. Wymiana instalacji c.w.u. z niezbędnym wyposażeniem i osprzętem,
4. Montaż systemu wentylacji nawiewno-wywiewnej z rekuperacją,
5. Docieplenie stropodachu niewentylowanego,
6. Wymiana okien, /w tym likwidacja krat w oknach/,
7. Wymiana drzwi zewnętrznych,
8. Docieplenie ścian zewnętrznych piwnicy,
9. Docieplenie dachu sali gimnastycznej,
10. Docieplenie stropodachu wentylowanego,
11. Docieplenie ścian zewnętrznych,
12. Modernizacja systemu oświetlenia na ledowe z zastosowaniem czujników ruchu,
13. Montaż instalacji fotowoltaicznej,
14. Montaż systemu zarządzania energią,

/w ramach w/w prac i opracowań należy uwzględniać wszelkie roboty rozbiórkowe i odtworzeniowe. Szczegółowe parametry i rozwiązania techniczne uzgadniane będą na etapie prac projektowych/.

5.2. Zakres dodatkowy jako odrębne opracowanie w zakresie:

1. Remont zadaszenia głównego wejścia do budynku,
2. Remont i przebudowa opaski wokół budynku,
3. Remont podjazdu dla niepełnosprawnych z przebudową wejścia do łącznika, /złagodzenie podjazdu,
4. Wymianę rynien i rur spustowych,
5. Dostosowanie instalacji odgromowej do obowiązujących przepisów prawa,
6. Wymianę wszystkich instalacji elektrycznych, niskoprądowych /dostosowanie do wymogów/   
   w tym wymiana rozdzielni i rozdzielnic, gł. wyłącznika prądu, wyposażenia sieci LAN,
7. Wymiana instalacji wodociągowych /wewnętrznych wraz z armaturą/ wraz z przyłączem,
8. Wymiana instalacji kanalizacji sanitarnych /wewnętrznych wraz z armaturą/ wraz z przyłączem do pierwszej studni,
9. Remont pomieszczeń w części niskiej – koło łącznika i Sali gimnastycznej,
10. Remont schodów do części niskiej budynku – od strony boiska,
11. Wykonanie zasilania drugostronnego obiektu ze ST na terenie szkoły ok. 50 m,

5.3. W ramach w/w prac i opracowań należy uwzględniać wszelkie roboty rozbiórkowe i

odtworzeniowe. Szczegółowe parametry i rozwiązania techniczne uzgadniane będą na etapie prac

projektowych.

5.4. Zakres prac dotyczy całego obiektu starej części budynku, tj. część dydaktyczna - wysoka, łącznik,

niska część dydaktyczna, stara sala gimnastyczna.

1. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:
2. Uwzględnić istniejący stan obiektu i jego przeznaczenie,
3. Uzgodnić z Zamawiającym projekt kolorystyki elewacji obiektu oraz rodzaj projektowanych materiałów i przyjętych technologii wykonania, **(zamawiający zastrzega możliwość zlecenia oddzielnemu podmiotowi opracowanie wytycznych kolorystyki elewacji i detali na elewacji, które wykonawca projektu musi uwzględnić w projekcie. W takim przypadku Wykonawca projektu przekaże inwentaryzację budynku w wersji edytowalnej Inwestorowi, celem udostępnienia podmiotowi trzeciemu).**
4. Uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych danych wyjściowych i materiałów do projektowania oraz niezbędne uzgodnienia, opinie, decyzje i opracowania wymagane obowiązującymi przepisami szczegółowymi, w tym uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. sanitarno-epidemiologicznych oraz ds. p.poż.
5. Złożyć w imieniu Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Kozienicach zgłoszenie robót budowlanych wraz z wymaganymi załącznikami, a w przypadku wystąpienia braków dokonać uzupełnienia zgodnie z wymaganiami organu administracji publicznej,
6. Dokumentacja będzie spełniać w szczególności wymagania określone w:
7. W Ustawie z dn. 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane ( Dz.U. z 2021 r. poz. 2351) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy,
8. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (Dz. U. z 2021r. poz.2454),
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
10. W innych przepisach mających zastosowanie w danym zakresie opracowania.
11. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
12. Wytyczne, zakres i wymagania dotyczące przedmiotu umowy szczegółowo określa zaproszenie do złożenia oferty z dnia …. …. 2022 r.
13. W dokumentacji projektowej Wykonawca winien ująć etapowanie inwestycji – podziały w dokumentacji i przedmiarach.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych usług oraz ich wykonanie zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 2.**

**Zakres i forma Dokumentacji**

1. Dokumentację projektową należy opracować przy zachowaniu przepisów:
2. W formie papierowej:
3. Materiały do zgłoszenia robót budowlanych – 3egz.
4. Projekt wykonawczy (techniczny) – 4 egz. dla każdej branży
5. Kosztorys inwestorski – po 1 egz. każdej branży,
6. Przedmiary robót – po 1 egz. każdej branży
7. Szczegółowe specyfikacje techniczne – po 2 egz. każdej branży.
8. W formie elektronicznej:
9. Zapisanej na trwałym nośniku CD lub DVD w zakresie jak w pkt. 1 (część kosztorysową należy wykonać na oddzielnym nośniku w programie Norma lub kompatybilnym z funkcjonującym w UM)., w formacie PDF, oraz w wersji edytowalnej,
10. Całość dokumentacji na nośnikach elektronicznych winna być skompensowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być zgrana do jednego pliku w danym rodzaju i asortymencie, tj. projekt budowlany ma stanowić jeden plik z opisami uzgodnieniami, rysunkami, uprawnieniami, itd. /nie dopuszcza się zapisania projektu w katalogu jako kilka plików/.
11. Wykonawca przekazując przedmiot zamówienia załączy do niego pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, oraz że jest spójna i wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć
12. Przekazana dokumentacja będzie oprawiona, zszyta, z ponumerowanymi stronami i podpisana przez osoby opracowujące, sprawdzające, opiniujące.
13. Dokumentacja winna stanowić opracowanie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie której będzie można dokonać zgłoszenia robót budowlanych, przygotować i przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonać roboty budowlane.

Nie wniesienie uwag do projektu przez organ Starostwa Powiatowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za przyjęte rozwiązania projektowe.

1. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być tożsama z wersją w formie papierowej.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy narzędzi i materiałów własnych.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym:

1. Dokumentacja projektowa co do zakresu i formy musi być opracowana zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. „w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (Dz. U. z 2021r. poz.2454), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r – Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami odrębnymi, obowiązującymi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, musi zawierać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, stanowić podstawę do uzyskania decyzji zezwalającej rozpoczęcie robót,
2. Kosztorys inwestorski musi być opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym ( Dz. U. z 2021 r., poz. 2458). Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót musi obejmować zakres robót koniecznych do wykonania inwestycji i być zgodny z zakresem wynikającym z dokumentacji projektowej,
3. Opis techniczny musi zawierać wszelkie informacje dotyczące przyszłego zadania inwestycyjnego   
   w sposób precyzyjny, jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mające wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Do opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca zastosuje nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień,
4. Przywołane powyżej przepisy prawa nie zwalniają Wykonawcy ze stosowania, przy opracowaniu dokumentacji projektowej obowiązujących, aktualnych przepisów prawnych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. W przypadku zmiany przepisów prawa w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zmian prawnych i oddania przedmiotu umowy zawierającego rozwiązania zgodne z aktualnymi przepisami prawa. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w takim zakresie szczegółowości, by możliwe było uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń oraz pozwoleń wymaganych przez Prawo budowlane oraz wynikających z innych ustaw.
   1. Dokumentację projektową Wykonawca wykona zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi Zamawiającego. Przyjęte rozwiązania projektowe powinny uwzględniać charakter, przeznaczenie i uwarunkowania użytkowe obiektu, obowiązujące przepisy prawa i warunki techniczne oraz wnioski wynikające z audytu energetycznego. Należy przyjąć takie rozwiązania techniczne, aby była zapewniona trwałość projektu i warunki prawidłowego użytkowania obiektu. Zaleca się dokonanie wizji w terenie przed złożeniem oferty.
   2. Z uwagi na fakt ubiegania się przez Zamawiającego o dofinansowanie zadania inwestycyjnego termomodernizacji PSP nr 3 wymagana jest współpraca Wykonawcy z Zamawiającym na każdym etapie projektowania, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić zalecenia wynikające z audytu energetycznego, stosować się do założeń określonych we wniosku i umowie o dofinansowanie zadania inwestycyjnego, w tym do harmonogramu sporządzonego do wniosku i do zaleceń i wytycznych instytucji udzielającej dofinansowania. Przyjęte rozwiązania projektowe muszą zapewnić uzyskanie zakładanych parametrów poprawy efektywności energetycznej, które zostaną zweryfikowane po wykonaniu audytu ex-post.
   3. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać i opisać kryteria jaki będą stosowane w celu oceny równoważności, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji. Sposób opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń musi odpowiadać wymaganiom określonym w Dz.II , Rozdział 1, Oddział 4 (art. 99 – 103) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U z 2021 r. poz. 1129).
   4. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do:
5. Wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań do czasu rozpoczęcia robót budowlanych i w trakcie ich wykonywania,
6. Współpracy z Zamawiającym na etapie realizacji robót w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową, w tym poprzez konsultacje, uzgadnianie wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w formie pisemnej,
7. Niezwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi drogą elektroniczną na pytania oferentów w procedurze przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych na wniosek Zamawiającego,
8. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do nieodpłatnego:
9. pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych, w tym opiniowanie zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami,
10. uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych, materiałów lub urządzeń w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego (w tym kierownika budowy lub inspektora nadzoru) - projektant zobowiązuje się do wydania pisemnej opinii w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia takiej potrzeby,
11. potwierdzania w dokumentacji projektowej wszelkich zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji,
12. współudziału w wykonaniu przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji,
13. inne nie wymienione obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów,
14. Nadzór autorski pełniony będzie na żądanie Zamawiającego, przekazane pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy. Pobyt Wykonawcy na budowie potwierdzony będzie wpisem do dziennika budowy.
    1. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko zapewnia dobór i organizację zespołu projektowego do realizacji zamówienia. Za należyte wykonanie zamówienia odpowiada w całości Wykonawca.
    2. Dokumentacja stanowić będzie opis przedmiotu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wykonywane na jego podstawie.
    3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji, własnych obliczeń, pomiarów i analiz w obiekcie na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia.
    4. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z Dokumentacją.
    5. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
    6. Wykonawca ma obowiązek współpracować z użytkownikiem obiektu – Dyrekcją PSP nr 3 na etapie projektowania. Wszelkie wnioski i uwagi zgłaszane przez Użytkownika należy konsultować z Zamawiającym.

**§ 4**

**Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności ich jakości, terminowości wykonania oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w umowie.
2. Zamawiający ma prawo wglądu w materiały dotyczące Dokumentacji oraz prawo wnoszenia uwag na każdym etapie realizacji umowy w ramach spotkań roboczych z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego lub poprzez korespondencję pisemną lub elektroniczną. Wykonawca uwzględni w Dokumentacji uwagi i sugestie Zamawiającego, jeśli nie będą one sprzeczne z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.
3. Zamawiający ma prawo:
4. Odstąpić od wykonania wskazanego elementu opracowania,
5. Polecić wykonanie zamiennego opracowania projektowego lub elementów projektu,
6. Polecić wykonanie dodatkowego opracowania projektowe jeżeli będzie niezbędne do uzyskania zgłoszenia wykonania robót,

a Wykonawca powinien wykonać każde z tych poleceń.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
2. merytoryczną – za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych oraz stosowanie obowiązujących przepisów prawa,
3. cywilną – za błędy i nienależyte wykonanie umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Dokumentacja nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność zamawiającego, oraz nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
5. Dokumentacja będzie wykorzystana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie, na żądanie Zamawiającego wydawać opinie i udzielać pisemnych odpowiedzi na zapytania Zamawiającego i uczestników postępowania przetargowego oraz w razie konieczności dokonać zmian i uzupełnień Dokumentacji na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, aż do jego zakończenia.
6. Zamawiający zastrzega aby technologia wykonania oraz zaproponowane materiały i wyroby były ogólnodostępne, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania i nie zawężały rynku potencjalnych wykonawców.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w stosunku do osób trzecich   
   (w szczególności do ubiegających się o zamówienie publiczne) w zakresie wiedzy jaką posiadł w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie w realizacji usług określonych w § 1 umowy oraz dysponuje osobami posiadającymi wymagane przepisami uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy/ części umowy dotyczące ……… powierzy następującym podwykonawcom …………………………
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość zleconych prac w takim stopniu jak za działania własne.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.

**§ 6**

**Współdziałanie stron**

1. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot umowy w celu terminowego, należytego wykonania ich zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość organizowania spotkań roboczych celem kontroli postępu prac projektowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Celem spotkań kontrolnych jest sprawdzenie prawidłowości wykonania wytycznych Zamawiającego, zaawansowania prac projektowych oraz terminowości realizacji. Jeżeli Zamawiający stwierdzi brak postępów w wykonywaniu prac projektowych podczas kolejnych spotkań kontrolnych, może wezwać Wykonawcę do udokumentowania zaawansowania prac projektowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu wgląd w opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na każdym etapie jej wykonania poprzez udostępnienie Zamawiającemu.
6. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia oraz w trakcie jego realizacji Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy dokumentacja projektowa wykazywać będzie rozbieżności w stosunku do założeń określonych w dokumentach wyjściowych i wytycznych Zamawiającego.
8. W każdym czasie na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy kalkulację szczegółową ceny oferty, zawierającą koszty poszczególnych części składowych przedmiotu umowy, w szczególności opracowań wymienionych w § 1 ust. 5 umowy.
9. Do bezpośredniego kontaktu i koordynacji prac projektowych strony wyznaczają przedstawicieli:
10. Ze strony Zamawiającego - …………………………………………………………………………………………………………………..
11. Ze strony Wykonawcy - …………………………………………………………………………………………………………………………

**§ 7**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy, wraz z oświadczeniem o kompletności tych prac, w terminie: **do 20 grudnia 2022 r., przy czym:**
2. Wykonanie inwentaryzacji budynku i przekazanie Zamawiającemu do 1 m-ca od podpisania umowy,
3. Przygotowanie i złożenie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych W Starostwie Powiatowym w Kozienicach w terminie do dnia 30 listopada 2022 r.,
4. Wykonanie pozostałych opracowań (projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, SST) w terminie do dnia 20 grudnia 2022 r.
5. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z oświadczeniem Wykonawcy o kompletności przedmiotu umowy.
6. Termin, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wydłużenia procedur administracyjnych, niezależnie od czynności podejmowanych przez Wykonawcę.

**§ 8**

**Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy**

1. Ustala się, że miejscem odbioru Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
2. Przy przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej Dokumentacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany wydać Dokumentację Zamawiającemu w całości, nie uszkodzoną, pozbawioną wszelkich wad technicznych i prawnych.
4. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej Dokumentacji i wezwie Wykonawcę, aby w ciągu 3 dni na własny koszt, usunął zgłoszone przez zamawiającego nieprawidłowości lub wady Dokumentacji lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości. W uzasadnionych przypadkach strony mogą ustalić inny termin usunięcia nieprawidłowości lub wad.
5. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej Dokumentacji, Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisany obustronnie Protokół Odbioru.
6. Jeżeli Dokumentacja przekazana zamawiającemu zgodnie z ust. 4 nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu, lub zażądać obniżenia wynagrodzenia za przedmiot umowy. W takim wypadku Dokumentacja może być zatrzymana przez Zamawiającego bez uregulowania należności i przechodzi na jego własność, a jej wyniki mogą być udostępnione osobom trzecim. Tym samym Wykonawca zrzeka się praw autorskich oraz wyraża zgodę na wykorzystanie Dokumentacji do dalszych prac projektowych.
7. Odbiór Dokumentacji uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokółu Odbioru. Protokół Odbioru podpisany przez obie strony stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
8. Za terminowe przekazanie Dokumentacji uważać się będzie złożenie jej w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu określonym w § 7 niniejszej umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru Dokumentacji jeżeli została ona wykonana w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub niekompletny.

**§ 9**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie na kwotę **brutto:……………………………… zł słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………,** w tym kwota netto ……………………………………………………… słownie: ………………………………………………………………..
2. Zadanie zostanie zrealizowane w ramach środków budżetu gminy Kozienice ………………………………………….
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w toku wykonywania Dokumentacji projektowej zajdzie konieczność wykonania prac nie objętych zakresem rzeczowym wymienionym w § 2 umowy, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wykona je w ramach zawartej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie podlega waloryzacji ze względu na inflację za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT według przepisów prawa polskiego, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane prace nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie Protokółu odbioru Dokumentacji w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
8. Zamawiający dopuszcza płatność częściową za opracowanie dokumentacji na podstawie protokołu zaawansowania prac projektowych.
9. Do uregulowania płatności Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników. Jeżeli na białej liście nie ma żadnego rachunku Wykonawcy, termin płatności zostanie wydłużony do czasu jego pojawienia się w wykazie.

**§ 10**

**Prawa do przedmiotu umowy**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z całości Dokumentacji i każdej jej części składowej na wszystkich polach eksploatacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego adaptowania lub swobodnego korzystania z całości Dokumentacji lub z jego części w szczególności:
2. Do realizacji na jej podstawie robót budowlanych, posługiwania się Dokumentacją przed właściwymi organami administracyjnymi, wykorzystania przy udzielaniu zamówienia publicznego, w tym udostępniania poprzez Internet i wprowadzanie do pamięci komputera,
3. Utrwalania i zwielokrotniania utworu m.in. techniką drukarską, cyfrową,
4. W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami na których utwór utrwalono- wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub kopii utworu,
5. W zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony wyżej – publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego i/lub osoby trzecie zależnego prawa autorskiego (opracowanie, adaptacja, przystosowanie).
7. Przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust 1, następuje z momentem przekazania Zamawiającemu Dokumentacji (tj. podpisania przez strony umowy Protokołu odbioru). Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy.
8. W przypadku rozwiązania umowy przejście praw autorskich o których mowa w ust. 1 następuje   
   z dniem rozwiązania umowy na cały zakres prac wykonany do dnia rozwiązania umowy.
9. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i do wykonywania zależnych praw autorskich zostało uwzględnione w cenie oferty.

**§ 11**

**Rękojmia i gwarancje**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przekazanej Dokumentacji, w szczególności zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych, a także ustalonymi w niniejszej umowie warunkami, niekompletność opracowania.
2. Za wady Dokumentacji projektowej zostaną uznane w szczególności trzy rodzaje wad:
3. Dotyczące Dokumentacji projektowej,
4. Dotyczące ujawnionych w trakcie realizacji projektu,
5. Obniżające wartość użytkową po wybudowaniu choćby części obiektu lub całości.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od dnia oddania przedmiotu umowy, jednak nie wcześniej jak po realizacji projektu. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik nr 1 do umowy.
7. Zarzuty z tytułu rękojmi mogą być zgłoszone także po upływie tego terminu, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o stwierdzonej wadzie.
8. Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca wystawi w dniu podpisania Protokółu Odbioru dokumentacji projektowej.
9. Jeżeli po odbiorze Dokumentacji wyjdą na jaw wady wyłączające lub ograniczające jej przydatność, zamawiający niezwłocznie o ich wystąpieniu powiadomi Wykonawcę, który dokona na swój koszt zmian gwarancyjnych przez usunięcie wad albo przez wymianę całości lub części Dokumentacji. Okres gwarancji ulegnie wówczas odpowiednio przedłużeniu.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za niezgodności pomiędzy Dokumentacją projektową, a sporządzonym na jej podstawie przedmiarem robót, które mogą się ujawnić w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
2. Odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych – 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
3. Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w § 7ust.1,
4. Za zwłokę w usunięciu braków lub wad lub nieuwzględnienie uwag wniesionych w trakcie realizacji lub przy odbiorze Dokumentacji lub w okresie gwarancji i rękojmi – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto , o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie braków lub wad.
5. Odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
6. Z tytułu nienależytego wykonania umowy – 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy,
7. opisania przedmiotu dokumentacji projektowej niezgodnie z warunkami określonymi w § 3 ust. 4   
   w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek w odebranej dokumentacji projektowej,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżącego wynagrodzenia wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 15% wartości brutto umowy, określonej w § 9 ust. 1 umowy.
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
12. W razie wystąpienia sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje rozwiązanie/wypowiedzenie/odstąpienie od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
3. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy –odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy,
5. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,
6. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
7. Nastąpi upadłość lub likwidacja Firmy Wykonawcy,
8. Odstąpienie od umowy można dokonać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzenia jak: pożar, powódź, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie.
10. Strona, która nie może prawidłowo wykonać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 7 dni od wystąpienia tego zdarzenia pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
11. Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie siły wyższej.
12. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji umowy przesuwa się o każdy dzień przestoju związanego   
    z działaniem siły wyższej.
13. Skorzystanie przez Strony z umownego prawa odstąpienia nie wyłącza skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia.

**§ 14**

**Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:
2. terminu wykonania przedmiotu umowy:

* w przypadku wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, które uniemożliwiają dotrzymanie terminu jej realizacji tj. w przypadku zaistnienia przerw w realizacji przedmiotu umowy niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw,
* w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w opracowaniu, uzyskaniu dodatkowych opinii lub uzgodnień,

1. zmian pierwotnych warunków realizacji przedmiotu zamówienia przewidzianych w umowie w przypadku zaistnienia okoliczności obiektywnych niezależnych od stron umowy, powodujących konieczność, że dalsza realizacja prac na dotychczasowych warunkach uniemożliwiałaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień umowy pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań,
2. gdy wystąpiły takie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które strony nie miały wpływu,
3. gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
4. gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, w szczególności na jej zakres, termin,
5. gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy lub siedziby.

**§ 15**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

1.     Wykonawca na własny koszt zawrze i utrzyma w mocy co najmniej przez okres obowiązywania umowy oraz zachowa ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawodowej.

2.     Zakresem ochrony ubezpieczenia OC zawodowej objęta zostanie odpowiedzialność cywilna Wykonawcy oraz osób, którymi posługuje się on w związku z realizacją umowy z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa) oraz niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa).

3.     Zakres ochrony ubezpieczenia OC powinna obejmować szkody osobowe, szkody rzeczowe oraz straty finansowe (zarówno   
w postaci poniesionych strat jak i utraconych korzyści) , wynikających z czynności, których realizacji podjął się Wykonawca na mocy umowy.

**§ 16**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony niniejszej umowy przetwarzają nawzajem dane osobowe w celu spełnienia wymogów kontraktowych – umownych tj. konieczności dysponowania danymi w osobowymi na potrzeby wykonania zawartej umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE ( zwanego dalej; RODO).
2. Strony niniejszej umowy przetwarzać będą również dane osobowe wskazane wyżej w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
  2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd Cywilny, w którego okręgu mieści się siedziba Zamawiającego.
  3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
  4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający,   
     1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**: **WYKONAWCA:**

**Złącznik nr 1 do umowy**

...............................

Pieczęć Projektanta

# DOKUMENT GWARANCYJNY

Przedmiot postępowania (Zamówienie) .................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

Nr umowy ..........................................................................z dnia ...........................................................................

NAZWA WYKONAWCY.............................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

ADRES ...................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO .................................................................................................................................................................................

ADRES ...................................................................................................................................................................................

**1.** Gwarant (Wykonawca)udziela Gminie Kozienice (Zamawiającemu) na całość zamówienia (przedmiot postępowania) rękojmi i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, liczonej od dnia ........................... do dnia ...................................................................................................................................................................................

**2.** Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje:

1. usunięcie wad ujawnionych w opracowanym PT tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych wartości w terminie 10 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
2. zwrot kosztów takiej poprawy projektu technicznego, zrealizowanej przez zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania,
3. wymianę wadliwego PT na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych,
4. wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań , po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową   
   i dokonania oraz przekazania zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek wynikłych w związku   
   z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami,
5. wykonanie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uzupełnień w PT wynikłych w trakcie wdrażania do realizacji opracowania,
6. odpowiedzialność finansową za rozwiązania niezgodne z parametrami przyjętymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych,
7. odpowiedzialność finansową za niezgodności pomiędzy dokumentacją projektową, a sporządzonymi na jej podstawie przedmiarami robót, wynikłe w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego,
8. pokrycie kosztów za realizację wadliwego projektu.

**3 .**Organizacja obsługi gwarancyjnej:

Wykonawca świadczeń gwarancyjnych: .............................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

(należy wpisać dane Projektanta – nazwę, adres, telefon, fax)

**4.**Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w pkt 2, w terminie określonym w pkt. 2a niniejszego dokumentu zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.

.................................................dnia............. .............................................

podpis Gwaranta (Wykonawcy)