

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Kozienice zaprasza do złożenia oferty cenowej na:  
**„Zakup i dostawa prasy codziennej i czasopism w wersji papierowej dla Gminy Kozienice w 2022 roku .”**

Z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 130 000, niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.).

### I. ZAMAWIAJĄCY

**GMINA KOZIENICE**  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice  
NIP: 812-18-28-216  
REGON:670223333  
Tel. 048 611 71 00  
Fax. 048 614 20 48  
Internet: [www.kozienice.pl](http://www.kozienice.pl)  
e-mail: [urząd@kozienice.pl](mailto:urząd@kozienice.pl)  
woj. mazowieckie

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego Zamówienia jest: **Zakup i dostawa prasy codziennej i czasopism w wersji papierowej dla Gminy Kozienice w 2022 roku od 03.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

**Oznaczenie Wg Słownika CPV: 22200000-2**

### III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionych tytułów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w następujących terminach:
  - a) Prasy codziennej- każdego dnia roboczego do godziny 7.00 rano,
  - b) Prasy sobotniej- niedzielnej- w poniedziałek do godziny 7.00 rano,
  - c) Wydawnictw periodycznych nie później niż na drugi dzień po ich wydaniu,
  - d) W przypadku dni wolnych od pracy określonych ustawowo- w następnym dniu roboczym do godziny 7.00 rano,
2. Dostawa prasy i czasopism musi odbywać się w foliowych i opisanych paczkach. Każdorazowo do każdej paczki Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z wyszczególnionymi tytułami objętymi dostawą.

3. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem, Zamawiający zobowiązuje się do telefonicznego, pisemnego lub mailowego złożenia reklamacji, a Wykonawca do uwzględnienia tej reklamacji.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania zamówionych egzemplarzy prasy w miejscu i czasie wskazanym w ust. 7.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczania lub rezygnacji z tytułów prasowych dostarczanych do Zamawiającego. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Rezygnacja dokonana będzie w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Termin realizacji Zamówienia: od 03.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
7. Miejsce dostawy prasy: Urząd Miejski w Kozienicach, ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice.
8. Szczegółowy opis i wielkość przedmiotu Zamówienia określony został w załączniku nr 1 do zapytania tj. Formularz Cenowy.

#### **IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie z opisem: **Oferta na „Zakup i dostawa prasy codziennej i czasopism w wersji papierowej dla Gminy Kozienice w 2022 roku .”**
  - a) Osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
Adres : Gmina Kozienice  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice, pokój nr 111
  - b) Drogą pocztową na adres:  
Gmina Kozienice  
ul. Parkowa 5, 26-900 Kozienice
2. **Termin składania ofert upływa: 22.12.2021 do godz.10.00**
3. O dacie złożenia oferty decyduje **data wpływu oferty** do Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

Oferty przesłane niezgodnie z opisem wskazanym w pkt. 1 działu IV oraz po terminie wskazanym w pkt 2 działu IV nie będą uwzględniane.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Cena oferty powinna być wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanym formularzu oferty.
2. Cena oferty wskazana w formularzu oferty winna być wyrażana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Cena oferty winna zawierać podatek VAT w należności i koszty niezbędne do wykonania niniejszego Zamówienia, oraz koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem przedmiotu Zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
4. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu oferty cenowej ma być ceną ostateczną po uwzględnieniu przez Wykonawcę wszelkich rabatów i upustów.

5. Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę.

## **VI. OCENA OFERTY**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium: **cena – 100 %**

1. Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostaną złożone oferty z taką samą ceną brutto, Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę oferty złożone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zawierające wymagane dokumenty.

## **VII. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w dniu 03.01.2022r.
3. Na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży do wglądu aktualny dokument rejestrowy np. odpis z rejestru przedsiębiorców lub odpis z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej i koncesji.
4. Umowa będzie zawarta na całość dostawy stanowiącej przedmiot zapytania ofertowego.

## **VIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę telefonicznie lub mailowo.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejną korzystną cenowo ofertę spośród pozostałych ofert.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po podpisaniu przez Zamawiającego potwierdzenia dostarczenia dostawy i wystawieniu przez Wykonawcę faktury na: **Gmina Kozienice, ul. Parkowa 5 26-900 Kozienice, NIP 812 182 82 16, zgodnie z umową**. Faktura jest płatna z góry za okres jednego roku w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego wystawienia, która może zostać wystawiona najwcześniej w dniu 3 stycznia 2022 roku.

## **IX. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ**

**Wydział Organizacyjno-Gospodarczy**

Szewc Katarzyna

katarzyna.szewc@kozienice.pl

Tel. 48 611 71 56

## **X. INNE POSTANOWIENIA**

1. W toku rozpatrywania oferty zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą który złożył ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podania przyczyny.

## **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 – Formularz oferty cenowych
2. Załącznik Nr 2 – Wzór Umowy
3. Załącznik Nr 3 – Oferta Cenowa

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych :

**Burmistrz Gminy Kozienice**

Siedziba Administratora:

**Urząd Miejski**

**Ul. Parkowa 5**

**26-900 Kozienice**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych- [iod@kozienice.pl](mailto:iod@kozienice.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

**ADWOKAT**  
**Andrzej Kowalik**

Z up. Burmistrza  
**mgr Martyna Okrój**  
p.o. DYREKTORA  
Wydziału Organizacji i Administracji