

**ZARZĄDZENIE NR 48/2021**  
**BURMISTRZA GMINY KOZIENICE**

z dnia 4 marca 2021 r.

**w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach**

Na podstawie 30 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713,1378), art. 7 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 z późn.zm.); § 13 ust. 1 i 2, § 17 ust. 2 i 5, § 21 ust. 3 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kozienicach nadanego zarządzeniem Burmistrza Gminy Kozienice nr 326/2013 z dnia 31 sierpnia 2013 r. i zmienionego Zarządzeniami Burmistrza Gminy Kozienice: nr 231/2019 z 20 grudnia 2019 r., nr 174/2020 z 15 grudnia 2020 r. i 15/2021 r. z 25 stycznia 2021 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuje się Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Przewodniczący: Sylwia Wąsik - Sekretarz Gminy Kozienice;
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Iwona Kania - Dyrektor Wydziału Finansowo-Budżetowego;
- 3) Sekretarz: Patrycja Popis - inspektor w Wydziale Kadr, Informatyzacji i Obsługi Rady;
- 4) Członek: Joanna Jagiełło - inspektor w Wydziale Kadr, Informatyzacji i Obsługi Rady;
- 5) Członek: Magdalena Górecka - inspektor w Wydziale Finansowo-Budżetowym;
- 6) Członek: Anna Jaworska - inspektor w Wydziale Edukacji, przedstawiciel pracowników
- 7) Członek: Izabela Siwek - inspektor w Wydziale Kadr, Informatyzacji i Obsługi Rady, przedstawiciel pracowników.
- 8) Członek: Tomasz Spyra - informatyk w Wydziale Kadr, Informatyzacji i Obsługi Rady.

2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć również inni pracownicy Urzędu Miejskiego w Kozienicach a także w charakterze ekspertów osoby niezatrudnione w Urzędzie Miejskim w Kozienicach, wskazane przez Przewodniczącego Zespołu.

**§ 2.**

Do zadań Zespołu wskazanego w § 1 należy:

- 1) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Kozienicach Pracowniczych Planów Kapitałowych, zwanych dalej PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz.1342 z późn.zm.);
- 2) analiza narzędzi informatycznych funkcjonujących w Urzędzie Miejskim w Kozienicach, niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;
- 3) analiza kosztów związanych z wdrożeniem PPK w Urzędzie Miejskim w Kozienicach;
- 4) analiza warunków zarządzania PPK oferowanych przez instytucje finansowe w celu wyłonienia instytucji finansowej do zarządzania i prowadzenia PPK w Urzędzie Miejskim w Kozienicach;
- 5) opracowanie propozycji wewnętrznych rozwiązań organizacyjno-technicznych niezbędnych do zapewnienia prawidłowej realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z ustawy o pracowniczych planach kapitałowych.

**ADWOKAT**  
Andrzej Kowalik

§ 3.

Wybierając instytucje finansowe do negocjacji Zespół zobowiązany jest do dochowania należytej staranności kierując się w szczególności kryteriami określonymi w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych oraz najlepiej rozumianym interesem osób zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Kozienicach

§ 4.

Zespół przedłoży Burmistrzowi Gminy Kozienice protokół końcowy wraz z rekomendacją instytucji oferującej zarządzanie PPK w Urzędzie Miejskim w Kozienicach.

§ 5.

Zespół ulega rozwiązaniu z dniem zawarcia umowy o zarządzanie PPK z wybraną instytucją finansową.

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kozienice.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozienice

  
mgr Piotr Kozłowski

Projekt zgodny z przepisami prawa  
opiniuje pozytywnie  
pod względem formalno - prawnym

ADWOKAT  
Andrzej Kowalik  
