

## Zmiana treści SIWZ

Dotyczy: **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie Studium Planistyczno-Prognostycznego dla nowego połączenia kolejowego Kozienice-Warszawa w ramach II etapu naboru do Programu Uzupełniania Lokalnej Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku**

Działając w oparciu o przepisy art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), w związku z pytaniami jakie wpłynęły w postępowaniu pn. jw Zamawiający dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sposób następujący:

### 1. § 3 Wzoru umowy (Część II SIWZ) otrzymuje brzmienie:

#### „§ 3

#### Termin obowiązywania i realizacji Umowy oraz odbiory

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) Data rozpoczęcia realizacji Umowy – **dzień podpisania Umowy.**
  - 2) Termin realizacji Umowy – **do 29 października 2021 r.**, przekazanie Zamawiającemu kompletnego SPP.
  - 3) Wykonawca w terminie nie dłuższym niż **2 tygodnie** od dnia podpisania Umowy przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności określi zakres prac poszczególnych etapów, termin zakończenia/ przekazania do opinii (części przedmiotu umowy etapu/ów) i koszty wykonania poszczególnych etapów SPP, o których mowa w § 1 ust. 5. Nie wniesienie przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych uwag do harmonogramu jest równoznaczne z jego akceptacją,
  - 4) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wyniki prac składających się na poszczególne etapy w terminach wskazanych w harmonogramie. Wyniki prac każdego z etapów Zamawiający przekaże do zaopiniowania PKP PLK S.A. Opinia Opiniującego - PKP PLK S.A. jest wiążąca dla Wykonawcy. Zamawiający wniesie uwagi do przekazanych dokumentów w terminie **do 14 dni kalendarzowych**, które Wykonawca uwzględni w ostatecznym opracowaniu,
  - 5) **Ustala się, że opinii i częściowej płatności podlegać będą następujące zakresy/części przedmiotu zamówienia:**
    - a) **Etap 1.**
    - b) **Etap 2+ 3.**
    - c) **Etap 4.**
    - d) **Etap 5 +6.**
  - 6) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przekazanych dokumentach składających się na poszczególne etapy/części Zamawiający pisemnie poinformuje o tym Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie **nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych**, przekaże poprawioną dokumentację zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i Opiniującego. Przekazana dokumentacja podlega powtórnej ocenie Zamawiającego w terminie **do 10 dni kalendarzowych** od dnia dostarczenia. Termin powtórnej oceny złożonych dokumentów może ulec wydłużeniu. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
  - 7) Jeżeli w wyniku dokonania powtórnej oceny te same nieprawidłowości (wady dokumentacji) zostaną ponownie stwierdzone w poprawionej dokumentacji, zostaną naliczone kary umowne na zasadach określonych w Umowie.

2. Przekazywanie dokumentacji składającej się na poszczególne etapy/części będzie dokonywane w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim w Kozienicach, ul. Parkowa 5. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże wykaz przekazywanych opracowań i dokumentów.
3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Zamawiającemu wyniku prac poszczególnych etapów składających się na przedmiot umowy będzie Protokół Przekazania podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Odbiorowi częściowemu podlegać będą poszczególne etapy/części SPP wymienione w ust. 1 pkt .5. Odbiorowi końcowemu będzie podlegać tylko kompletne SPP.
5. Odbiór częściowy uważa się za skuteczny jeżeli przekazana przez Wykonawcę część przedmiotu zamówienia (etap/etapy) uzyska pozytywną opinię PKP PLK S.A. Wówczas Wykonawcy przysługuje prawo wystawienia faktury za wykonaną część przedmiotu umowy. Kwota zapłaty za wykonaną część przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć równowartości 60% wartości tej części zgodnie z harmonogramem.
6. Wykonawca ma prawo w terminie 3 dni kalendarzowych od otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach do pisemnego ustosunkowania się do zastrzeżeń Zamawiającego.
7. Po otrzymaniu wyjaśnienia od Wykonawcy, Zamawiający w ciągu 5 dni kalendarzowych podejmie ostateczną decyzję odnośnie zakresu wymaganych poprawek.
8. Działania określone w ust. 6 i 7 nie powodują wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, wyznaczonego na poprawienie dokumentacji.
9. Dokumentem potwierdzającym sprawdzenie i przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru Dokumentacji sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
10. Podpisany Protokół Odbioru Dokumentacji (końcowego) będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podpisany Protokół Odbioru Dokumentacji nie stanowi oświadczenia Zamawiającego o przedmiocie odbioru wolnym od wad.”.

**2. § 7 ust. 4 Wzoru umowy (Część II SIWZ) otrzymuje brzmienie:**

„Płatność częściowa będzie dokonywana w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem § 3 ust. 6 niniejszej umowy.”.

**3. § 7 ust. 5 Wzoru umowy (Część II SIWZ) otrzymuje brzmienie:**

„Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o Protokół Odbioru Dokumentacji (końcowy) podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy, niezawierający żadnych uwag lub zaleceń. Zapłata faktury nastąpi w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z Protokołem Odbioru Dokumentacji (końcowym)”.

**4. Zamawiający dokonuje modyfikacji pkt 8 SIWZ, który otrzymuje brzmienie:**

„8. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania niniejszego zamówienia: **do dnia 29 października 2021 r.** przekazanie Zamawiającemu kompletnego SPP.

Wykonawca **w terminie do 2 tygodni** od dnia podpisania umowy przedłoży do zaakceptowania harmonogram realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia.

Ramowa propozycja harmonogramu, którą Wykonawca może wykorzystać przy sporządzaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego została przedstawiona na stronie PKP PLK S.A. – Kolej +.”.

Wprowadzone zmiany treści SIWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców.



Two blue ink signatures are visible on the left side of the page. Below them is a red stamp that reads "BURMISTRZA" and "mgr Piotr Kozłowski" with the title "Przewodniczącego ds. Technicznych".



On the right side of the page, there is a red stamp that reads "BURMISTRZ GMINY KOZIENICE" and "mgr Piotr Kozłowski". Below the stamp is a blue ink signature.