

ZARZĄDZENIE NR 445/2018
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE
z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie planu szkoleń pracowników Urzędu Miejskiego w Kozienicach na 2018 rok.

Na podstawie art. 33 ust 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 17 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962), art. 24 ust. 2 pkt 7 i art. 29 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i poz. 1930) **z a r z ą d z a m** co następuje:

§ 1.

Ustalam plan szkoleń dla pracowników Urzędu Miejskiego w Kozienicach na rok 2018 zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Sprawozdania i polityka szkoleniowa określone są w Zarządzeniu Nr 28/2015 Burmistrza Gminy Kozienice z dnia 23 lutego 2015 r. w sprawie polityki szkoleniowej i planu szkoleń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy
dr inż. Tomasz Śmietanka



Popis

P L A N S Z K O Ł E Ń N A R O K 2 0 1 8

**Zgodnie z potrzebami wnioskowanymi przez Dyrektorów
Wydziałów – kadry kierowniczej i samodzielnych
stanowisk**


Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Prus Luiza	- Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 - Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej (CEIDG) - Ustawa o transporcie drogowym (lic. taxi) - Konstytucja biznesu	rok 2018	5
2.	Szmurło Ewa	- Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 - Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej (CEIDG) - Ustawa o transporcie drogowym (lic. taxi) - Konstytucja biznesu	rok 2018	5
3.	Szczepaniak Joanna	- Rozliczanie dotacji w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego - Funkcjonowanie podmiotów ekonomii społecznej - Zadania z zakresu polityki senioralnej - Zamówienia publiczne poniżej 30 tys.	rok 2018	4
4.	Arendarski Tomasz	- Zamówienia publiczne - Sprawy obronne i Obrona cywilna na poziomie gminy	rok 2018	2
5.	Lenarczyk Irena	- Ustawa o dodatku mieszkaniowym - Ustawa o dodatku energetycznym	rok 2018	2
6.	Jasek Grażyna	- Ustawa o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy - Zmiany w Kodeksie Cywilnym	rok 2018	2
7.	Król – Walendzik Marta	- Ustawa o dowodach osobistych - Szkolenia z aplikacji „ŹRÓDŁO	rok 2018	2
8.	Ozga Elżbieta	- Ustawa o dowodach osobistych - Szkolenia z aplikacji „ŹRÓDŁO”	rok 2018	2
9.	Jasek Marcin	- Finansowanie OSP - Zamówienia publiczne - Aspekty prawne funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego - Szkolenie insp. ochrony przeciwpożarowej - Bezpieczeństwo publiczne	rok 2018	5
10.	Sulima – Giza Anna	- Informacje niejawne - Szkolenie insp. ochrony przeciwpożarowej - Ustawa o zarządzaniu kryzysowym - Sprawy obronne – realizacje zadań gminy	rok 2018	6

		- Obrona Cywilna na poziomie gminy - Bezpieczeństwo imprez masowych		
11.	Tylko Agnieszka	- Ustawa o ewidencjo ludności	rok 2018	1
12.	Okrój Martyna	- Ustawa o ewidencjo ludności	rok 2018	1
13.	Gubernat Jadwiga	- Ustawa prawo o aktach stanu cywilnego - Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy - Ustawa o zmianie imion i nazwisk - Szkolenia z aplikacji „ŹRÓDŁO” - Prawo prywatne międzynarodowe	rok 2018	5
14.	Dorosińska Magdalena	- Ustawa prawo o aktach stanu cywilnego - Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy - Ustawa o zmianie imion i nazwisk - Szkolenia z aplikacji „ŹRÓDŁO” - Prawo prywatne międzynarodowe	rok 2018	5
15.	Szymańska Ewa	- Ustawa prawo o aktach stanu cywilnego - Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy - Kodeks Cywilny - Szkolenia z aplikacji „ŹRÓDŁO”	rok 2018	4
16.	Malec Lucyna	- Szkolenie z zakresu polityki społecznej - Szkolenie z zakresu uzależnień - Szkolenie z zakresu ekonomii społecznej	rok 2018	3
Liczba zaplanowanych szkoleń:				54
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału PS wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ FINANSOWO - BUDŻETOWY

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Pyrka Beata	- Ordynacja podatkowa - Zwrot podatku akcyzowego - Podatek od nieruchomości - Uchwały podatkowe	luty 2018 maj 2018 wrzesień 2018 grudzień 2018	4
2.	Kuśmierczyk Alicja	- Egzekucja w administracji - Hipoteki - Przedawnienia zobowiązań podatkowych - Księgowość podatkowa	kwiecień 2018 maj 2018 wrzesień 2018	4
3.	Bolek Violetta	- Podatek od nieruchomości - Ordynacja podatkowa - Opłaty lokalne - Uchwały podatkowe	styczeń 2018 maj 2018 październik 2018 listopad 2018	4
4.	Kowalik Alina	- Podatek od środków transportu - Uchwały podatkowe - Podatek od nieruchomości - Opłaty lokalne	styczeń 2018 maj 2018 wrzesień 2018 listopad 2018	4
5.	Zielona Agnieszka	- Zwrot podatku akcyzowego - Opodatkowanie osób prawnych - Ordynacja podatkowa - Podatek od nieruchomości	styczeń 2018 czerwiec 2018 październik 2018 grudzień 2018	4
6.	Olszewska Agnieszka	- Egzekucja podatkowa - Księgowość podatkowa - Hipoteki i inne zabezpieczenia - Przedawnienie podatków	kwiecień 2018 maj 2018 wrzesień 2018 październik 2018	4
7.	Czyż Edyta	- Księgowość podatkowa - Egzekucja podatkowa - Hipoteki - Przedawnienia podatków	maj 2018 wrzesień 2018 listopad 2018	4
8.	Rębiś Cecylia	- Ordynacja podatkowa - Egzekucja w administracji - Umorzenie zaległości - Księgowość podatkowa	maj 2018 wrzesień 2018 listopad 2018	4
9.	Figurska Justyna	- Egzekucja w administracji - Ordynacja podatkowa - Rozliczanie delegacji - Księgowość podatkowa	kwiecień 2018 maj 2018 wrzesień 2018 listopad 2018	4
10.	Dębowska Elżbieta	- Egzekucja w administracji - opłaty	kwiecień 2018	1
11.	Pilecka Sylwia	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych - Inwentaryzacja	marzec 2018 maj 2018	2
12.	Luśtyk Aleksandra	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych	marzec 2018	1

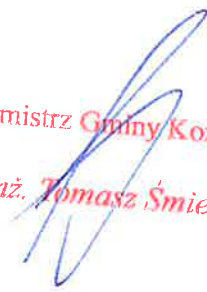
13.	Ambroziewicz Krzysztof	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych - VAT w JST	marzec 2018 grudzień 2018	2
14.	Baranowska Izabela	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych - Środki trwałe - Inwentaryzacja	marzec 2018 wrzesień 2018 grudzień 2018	3
15.	Wojtachnio Aneta	- Podatek dochodowy od osób fizycznych - Zmiany w umowach zleceń i o dzieło, rozliczanie delegacji	marzec 2018 październik 2018	2
16.	Górecka Magdalena	- Podatek dochodowy od osób fizycznych - ZUS - PFRON - VULCAN – warsztaty - Prawo pracy	marzec 2018 wrzesień 2018 grudzień 2018 czerwiec 2018 wrzesień 2018	5
17.	Zawodnik Agnieszka	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych - Rozliczanie delegacji	marzec 2018 wrzesień 2018	2
18.	Banaś Magdalena	- Inwentaryzacja pozostałych środków trwałych - Zamknięcie ksiąg rachunkowych	marzec 2018 grudzień 2018	2
19.	Bernacik Irmina	- Podatek od towarów i usług - Ordynacja podatkowa - Centralizacja JST	marzec 2018 czerwiec 2018 wrzesień 2018	3
20.	Cieślak Danuta	- Obrót gotówkowy	marzec 2018	1
21.	Krynica Ewa	- windykacja należności - Udzielanie ulg w spłacie należności publiczno - prawnych	luty 2018 marzec 2018	2
22.	Kania Iwona	- Zamknięcie ksiąg rachunkowych - Pomoc publiczna - Wieloletnia prognoza finansowa	kwiecień 2018 wrzesień 2018 listopad 2018	3
23.	Koniarczyk Danuta	- Zadania zlecone w JST - Zamknięcie ksiąg rachunkowych	marzec 2018 listopad 2018	2
Liczba zaplanowanych szkoleń:				67
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału FB wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ PROMOCJI, KULTURY I SPORTU

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Popis Aleksandra	- Najskuteczniejsze techniki marketingu w promocji miasta - Pisanie artykułów i informacji prasowych - Trening asertywności - Szkolenia „Microsoft Office” (Windows, Word, Exel) - Kreowanie wizerunku JST, wdrażanie strategii rozwoju	rok 2018	5
2.	Skórnicka Iwona	- Najskuteczniejsze techniki marketingu w promocji miasta - Planowanie zamówień publicznych - Trening asertywności	rok 2018	3
3.	Zieliński Andrzej	- Aspekty prawne w stosunkach międzynarodowych	luty/marzec 2018	1
4.	Makaruk Maciej	- Nowelizacja ustawy o sporcie - Przepisy dotyczące ochrony zabytków i opieki nad zabytkami - Przepisy regulujące działalność pożytku publicznego	rok 2018	3
5.	Gregorczyk Mateusz	- Najskuteczniejsze techniki marketingu w promocji miasta - Planowanie zamówień publicznych - Trening asertywności	rok 2018	3
6.	Traczyk Jarosław	- Szkolenia z zakresu promocji - Szkolenia z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej i sportowej - Trening asertywności - Pisanie artykułów i informacji prasowych		5
Liczba zaplanowanych szkoleń:				20
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału PK wynosi zł :				


Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO - GOSPODARCZY

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Włodarczyk Marinna	- Kodeks Pracy - Prawo budowlane - Prowadzenie książki obiektu budowlanego - Gospodarowanie mieniem ruchomym i nieruchomym - Zamówienia publiczne	rok 2018	5
2.	Pajak Hanna	- Prawo budowlane - Prowadzenie książki obiektu budowlanego - Rozliczanie czasu pracy w JST - Gospodarowanie mieniem ruchomym i nieruchomym - Zamówienia publiczne	rok 2018	5
3.	Tusińska Joanna	- Rozliczanie czasu pracy w JST - Gospodarowanie mieniem ruchomym i nieruchomym - Zamówienia publiczne	rok 2018	3
Liczba zaplanowanych szkoleń:				13
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału OGwynosi zł :				


Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Szafran Piotr	- Prawo zamówień publicznych - Prawo budowlane - Drogi publiczne - Transport zbiorowy	rok 2018	5
2.	Cichecka Grażyna	- Prawo zamówień publicznych - Prawo budowlane - Transport zbiorowy	rok 2018	4
3.	Piasek Jolanta	- Prawo zamówień publicznych	rok 2018	3
4.	Gawryjolek Marianna	- Prawo zamówień publicznych	rok 2018	3
5.	Pilecka Wanda	- Prawo budowlane - Specjalna ustawa drogowa	rok 2018	2
6.	Tokarczyk Zbigniew	- Prawo budowlane - Specjalna ustawa drogowa	rok 2018	2
7.	Wójcik Daniel	- Drogi publiczne - Transport zbiorowy	rok 2018	2
8.	Lewandowski Jerzy	- Prawo budowlane	rok 2018	2
9.	Kurek Kinga	- Drogi publiczne	rok 2018	2
Liczba zaplanowanych szkoleń:				25
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału WI wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ, ROLNICTWA I ŚRODOWISKA

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Sulima Małgorzata	- Wydawanie zaświadczeń w oparciu o ustawę o kształtowaniu ustroju rolnego - Opłaty za użytkowanie wieczyste	rok 2018	2
2.	Zuchniak Wiesława	- Opłata adiacencka – podziały - Ocena operatu szacunkowego	rok 2018	2
3.	Michalak Irena	- Rozgraniczenia nieruchomości - Podziały nieruchomości	rok 2018	2
4.	Świerczewska Aleksandra	- Numeracja nieruchomości, nadawanie nazw ulic - Gospodarka nieruchomościami – podziały i rozgraniczenia	III kwartał 2018 I kwartał 2018	2
5.	Kościanek Urszula	- Zbycie nieruchomości w drodze przetargi i w drodze bezprzetargowej	luty – marzec 2018	1
6.	Pułka Danuta	- Komunalizacja mienia. Nabywanie nieruchomości	marzec – kwiecień 2018	1
7.	Smolarczyk Bożena	- Renta planistyczna	II kwartał 2018	1
8.	Klimowicz Renata	- Trwały zarząd nieruchomościami - Wydierżawienie gruntów - Zezwolenia na czasowe zajęcie gruntów w związku z budową urządzeń wodno – kanalizacyjnych, energetycznych, gazowych lub telekomunikacyjnych	II – III kwartał 2018	3
9.	Gajda Sylwia	- Pielęgnacja zieleni miejskiej - Wycinka drzew i krzewów	II kwartał 2018	2
10.	Warchoń Regina	- Ocena oddziaływania na środowisko	II kwartał 2018	1
11.	Okoń Paweł	- Sprawozdawczość odpady - Gospodarka odpadami - Ochrona zwierząt	rok 2018	3
12.	Krześniak Monika	- Prawo wodne – zmiany po nowelizacji ustawy - Gospodarka odpadami komunalnymi – kontrola mieszkańców i firmy odbierającej odpady, deklaracje o wysokości opłat, interpretacje prawne - Ustawa o odpadach	rok 2018	3
13.	Sikora Iwona	- Gospodarka odpadami komunalnymi – kontrola mieszkańców i firmy odbierającej odpady, deklaracje o wysokości opłat, interpretacje prawne - Ustawa o odpadach	rok 2018	2
14.	Bartosiewicz Maria	- Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym –	II – III kwartał 2018	2

		wydawanie decyzji o ustalenie warunków zabudowy i ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego - Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – procedury planistyczne, opracowanie mpzp i studium		
15.	Tokarczyk Sławomir	- Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – wydawanie decyzji o ustalenie warunków zabudowy i ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego - Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – procedury planistyczne, opracowanie mpzp i studium	II – III kwartał 2018	2
16.	Wójcik Monika	- Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – wydawanie decyzji o ustalenie warunków zabudowy i ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego - Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – procedury planistyczne, opracowanie mpzp i studium	II – III kwartał 2018	2
16.	Wąsik Sylwia	- Gospodarka nieruchomościami - Planowanie przestrzenne - Gospodarka odpadami komunalnymi - Ochrona środowiska i ochrona przyrody - Architektura krajobrazu – zieleń miejska	rok 2018	5
Liczba zaplanowanych szkoleń:				36
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału GS wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmiejańska

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia nr 445/2018
Burmistrza Gminy Kozenice
z dnia 21 lutego 2018 r.

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozenicach na 2018 r.

WYDZIAŁ EDUKACJI - CUW

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Boryczka Robert	- Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego - Gospodarka finansowa jednostek budżetowych - Ochrona danych osobowych - Socjotechnika i manipulacja oraz zarządzanie stresem	rok 2018	4
2.	Burec – Kobiałka Anna	- Obsługa programów wykorzystywanych w zarządzaniu oświatą – VULCAN - Szkolenia z zakresu zmian w prawie oświatowym o organizacji jednostek oświatowych - szkolenia dotyczące pozyskiwania środków unijnych dla jednostek oświatowych oraz realizacja projektów	rok 2018	3
3.	Gorzkowska Anna	- Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego - Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych - Kadry w oświacie	rok 2018	3
4.	Przerwa Anna	- Prawo pracy - Rozliczanie zasiłków chorobowych, składek ZUS - Podatki - Zmiany w zakresie prawa oświatowego	rok 2018	4
5.	Błachnio – Balcerek Barbara	- Prawo pracy - Rozliczanie zasiłków chorobowych, składek ZUS - Podatki - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	4
6.	Słowińska Anna	- Rachunkowość budżetowa - Zmiany w zakresie księgowości wydatków i dochodów wg planu kont - Żywnienie dzieci w szkołach - Podatek WAT w JST - Zamknięcie roku budżetowego - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	6
7.	Wiśniewska Sylwia	- Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego - Obowiązek nauki – zadania gminy	rok 2018	2
8.	Szpyt Anna	- Ubezpieczenia społeczne - Podatek dochodowy od osób fizycznych - płace w oświacie - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	4
9.	Zabiegałowska Dorota	- Sprawozdawczość budżetowa - Subwencje oświatowe - Dotacje dla szkół - VAT - Dochody i wydatki	rok 2018	8

		- Gospodarka finansowa jednostek budżetowych - Fundusz socjalny, rachunkowość budżetowa - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego		
10	Strzelczyk Ewa	- Sprawozdawczość budżetowa - Subwencje oświatowe - Dotacje dla szkół - VAT - Dochody i wydatki - Gospodarka finansowa jednostek budżetowych - Fundusz socjalny, rachunkowość budżetowa - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	8
11.	Wysoczańska Anna	- Zmiany w zakresie księgowości wydatków i dochodów wg planu kont - Żywnienie dzieci w szkołach - Podatek VAT w JST - Zamknięcie roku budżetowego - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	5
12.	Boryczka Ewa	- Podatek VAT w JST - Zamykanie ksiąg rachunkowych - Rachunkowość i finanse w JST - Kongres księgowych - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	5
13.	Kuśmierz Marta	- Rachunkowość budżetowa - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	2
14.	Szewc Aneta	- Środki trwałe - Rachunkowość budżetowa - Dotacje dla szkół i przedszkoli - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	4
15.	Rękawek Stanisława	- ZFŚS - VAT w jednostkach oświatowych - Rachunkowość budżetowa - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018	4
16.	Kurek Wioletta	- Obowiązki organów prowadzących w zakresie zmodernizowanego systemu informacji oświatowej oraz nadzór nad placówkami oświatowymi - Pomoc materialna dla uczniów – praktyczne zagadnienia w oparciu o aktualny stan prawny 2018 r. - Zmiany w zakresie przepisów prawa oświatowego	rok 2018 (termin uzależniony od zmian w SIO)	3
Liczba zaplanowanych szkoleń:				69
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału ED wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmiełanka

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia nr 445/2018
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 21 lutego 2018 r.

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

WYDZIAŁ KADR, OBSŁUGI RADY I INFORMATYZACJI

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Sadura Izabela	- Zadania Biura Rady i organizacja jego pracy - Rozpatrywanie skarg i wniosków do Biura Rady	luty – marzec 2018	2
2.	Posłuszna – Seremak Edyta	- Zadania Biura Rady i organizacja jego pracy - Petycje	marzec – kwiecień 2018	2
3.	Abramczyk Agnieszka	- EZD - Wykorzystanie możliwości ePUAP – elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej	rok 2018	2
4.	Jagiello Joanna	- Program PŁATNIK - Praca pracy - Czas pracy - Umowy cywilnoprawne - Upoważnienia - Zmiany w obowiązujących przepisach z zakresu kadrowo - płacowego	rok 2018	4
5.	Popis Patrycja	- Program PŁATNIK - Zamówienia publiczne od podstaw - Praca pracy - Czas pracy - Umowy cywilnoprawne - Upoważnienia - Zmiany w obowiązujących przepisach z zakresu kadrowo - płacowego	rok 2018	4
6.	Kowalska Magdalena	- Instrukcja kancelaryjna, obieg dokumentów elektronicznych i papierowych - Fundusz sołecki	rok 2018	2
7.	Kacprzak Artur	- Zmiany w przepisach o ochronie danych osobowych – Warsztaty dla ABI - Ochrona Informacji Niejawnych - Bezpieczeństwo teleinformatyczne – kontrola - BHP - Pełnomocnik ds. infrastruktury krytycznej	rok 2018	5
8.	Kohut Piotr	- Sieci - Bezpieczeństwo - Rozwój IT - Serwery	rok 2018	6

		- Aplikacje branżowe - Konwent IT		
9.	Spyra Tomasz	- zagadnienia BIP - tematy informatyczne z zakresu IT w JST - zagadnienia BIP	rok 2018	3
10	Rynkiewicz Robert	- Sieci komputerowe - Bezpieczeństwo - Zagadnienia BIP	rok 2018	3
11.	Staluszka Katarzyna (Grądział Monika)	- Archiwum	rok 2018	1
12.	Wojciechowska Dorota	- Archiwum	rok 2018	1
13.	Kohut Agnieszka (Popis Małgorzata)	- Obsługa sekretariatu	rok 2018	1
Liczba zaplanowanych szkoleń:				36
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału KI wynosi zł :				

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozenicach na 2018 r.

STANOWISKA SAMODZIELNE DS. POZYSKIWANIA FUNDUSZY UNIJNYCH

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Amanowicz Rafał	- Pozyskiwanie środków w perspektywie finansowej 2014-2020 w szczególności przygotowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej - Zarządzanie projektami dofinansowanymi ze środków zewnętrznych (unijnych i krajowych) - Zasady sprawozdawczości w projektach finansowanych ze środków zewnętrznych (krajowe i unijne) - Audyt, rozliczenie, trwałość projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych (krajowe i unijne) - Nadzór właścicielski nad spółkami gminnymi - Nowelizacja ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz odprowadzanie ścieków - Zmiany prawne dla sektora wodno – kanalizacyjnego – prawo wodne - Pozyskiwanie środków na realizację zadań z zakresu energii odnawialnej - Pozyskiwanie środków na realizację zadań z zakresu wymiany kotłów na ekologiczne	rok 2018	9
2.	Dębiec Magdalena	- Pozyskiwanie środków w perspektywie finansowej 2014-2020 w szczególności przygotowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej - Zarządzanie projektami dofinansowanymi ze środków zewnętrznych (unijnych i krajowych) - Audyt, rozliczenie, trwałość projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych (krajowe i unijne) - Zmiany prawne dla sektora wodno – kanalizacyjnego – prawo wodne	rok 2018	4
3.	Rajkowska – Luśtyk Izabela	- Pozyskiwanie środków w perspektywie finansowej 2014-2020 w szczególności przygotowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej - Zarządzanie projektami dofinansowanymi ze środków zewnętrznych (unijnych i krajowych) - Audyt, rozliczenie, trwałość projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych (krajowe i unijne) - Zmiany prawne dla sektora wodno – kanalizacyjnego – prawo wodne	rok 2018	4
Liczba zaplanowanych szkoleń:				17
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia Wydziału FI wynosi zł :				

Załącznik Nr 10
do Zarządzenia nr 445/2018
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 21 lutego 2018 r.

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

Z-CA BURMISTRZA DS. SPOŁECZNYCH

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Bebelska Małgorzata	- Zarządzanie i finansowanie oświatą - Zarządzanie i finansowanie zadań z zakresu polityki społecznej, profilaktyki i uzależnień - Zarządzanie, finansowanie i promocja ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej - Zarządzanie i finansowanie JST - Zarządzanie kryzysowe, bezpieczeństwo i obronność - Zarządzanie nieruchomościami - Rozwój sportu, turystyki i promocji - Naruszanie ustawy o finansach publicznych i dyscypliny finansów publicznych - Zamówienia publiczne - Zagadnienia wynikające z pełnienia funkcji Zastępcy Burmistrza ds. Społecznych	rok 2018	11
Liczba zaplanowanych szkoleń:				11
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia ZT wynosi zł :				3000,0 0


Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Śmietanka

Załącznik Nr 11
do Zarządzenia nr 445/2018
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 21 lutego 2018 r.

Plan szkoleń pracowników w Urzędzie Miejskim w Kozienicach na 2018 r.

Z-CA BURMISTRZA DS. TECHNICZNYCH

Lp.	Nazwisko i imię	Tematyka szkolenia	Proponowany termin	Uwagi
1.	Czerwiński Igor	- Gospodarka nieruchomościami - Nadzór właścicielski - Planowanie przestrzenne - Gospodarka odpadami - Zarządzanie projektem - Procesy inwestycyjne w JST - Dofinansowanie zadań Gminy ze źródeł zewnętrznych - Gospodarka wodno – ściekowa w Gminach - Architektura krajobrazu – zieleń miejska - Ochrona środowiska i ochrona przyrody - Zamówienia Publiczne	rok 2018	11
Liczba zaplanowanych szkoleń:				11
Planowana kwota do wykorzystania na szkolenia ZT wynosi zł :				3000,00

Burmistrz Gminy Kozienice

dr inż. Tomasz Śmietanka

Plan szkoleń na 2018 rok

I. Dział 750 Rozdział 75023 / 75085

Paragraf 4700 „Szkolenia” kwota planu 125.000,00 zł

Planowane szkolenia

1. Szkolenia wewnętrzne zamknięte:

- z zakresu instrukcji kancelaryjnej i archiwum – 3.000,00 / S. Siderski /
- szkolenie z zakresu etyki zawodowej, równego traktowania i pracy z trudnym klientem - 3.000,00 zł / S. Siderski /
- szkolenie z zakresu kultury języka polskiego w pismach urzędowych – 3.000,00 zł / S. Siderski /
- szkolenie z zakresu decyzji administracyjnych – 3.000,00 zł / S. Siderski /
- szkolenie obowiązkowe BHP- ok. 20 osób – 2.000,00 zł / J. Jagiełło /
- szkolenia z zakresu zasad udostępniania i powierzania danych osobowych zgodnie z RODO – 7.000,00 zł / S. Siderski /
- szkolenia zamknięte z zakresu aktualnych przepisów finansowych / I. Kania /
a/ marzec 2017 – 3.500,00 zł
b/ październik 2018 – 3.500,00 zł

2. Szkolenia w ramach umów rocznych:

- Forum Skarbników – składka roczna – 2.000,00 zł
- Forum Sekretarz – składka roczna 2.000,00 zł
- Forum Pracowników Oświaty – składka roczna 2.000,00 zł / CUW /

3. Szkolenia Burmistrzów:

- szkolenia Burmistrza – 3.000,00 zł
- szkolenia Zastępcy – 3.000,00 zł / M. Bebelska /
- szkolenia indywidualne Zastępcy – 3.000,00 zł / I. Czerwiński /

Razem: 43.000,00 zł

W tym: 7.000,00 zł to koszty CUW (Roz. 75805), a pozostałe 36.000,00 zł to koszty UM (Roz. 75023).

II. Szkolenia indywidualne

125.000,00 zł – 43.000,00 zł = 82 000,00 zł

szkolenia CUW = **18 000,00 zł**

szkolenia UM = 64 000,00 zł

64 000,00 zł – 10% kosztów dodatkowych = **57 600,00 zł**

268 szkoleń dla pracowników UM w planie szkoleń (po weryfikacji)

57 600,00 zł : 400,00 /szacunkowa cena 1 szkolenia/ = 144 szkolenia

18 000,00 zł CUW + 57 600,00 zł UM = 75 600,00 zł / szkolenia indywidualne

Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Świątek

PLAN WYDATKÓW na 2018 r.

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Wydział	Ilość szkoleń zaplanowanych w planie szkoleń na 2018 rok	Ilość szkoleń przy szacunkowej cenie szkolenia - 400 zł	Kwota łączna przysługująca na szkolenia
750	75023	4700	Szkolenie pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej.	KI	31	17	6 660,00
				OG	13	7	2 800,00
				PK	20	11	4 300,00
				FB	67	36	14 400,00
				PS	54	29	11 610,00
				GS	37	19	7 740,00
				WI	25	13	5 380,00
				FI	17	9	3 650,00
				SAMODZIELNE	5	3	1 070,00
750	75085	4700	Szkolenie pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej.	ED - CUW	69	45	18 000,00
							75 610,00


Burmistrz Gminy Kozienice
dr inż. Tomasz Świążanika

II. Część opisowa

1. Dział 750 rozdział 75023 § 4700 Plan: 100 000,00 / Szkolenie obowiązkowe i dodatkowe pracowników Urzędu Miejskiego w tym:

- szkolenia indywidualne pracowników Urzędu Miejskiego – 64 000,00 zł
 - 1 x szkolenie zamknięte z zakresu instrukcji kancelaryjnej i archiwum – Pan Sekretarz – 3 000,00 zł
 - 1 x szkolenie zamknięte z zakresu etyki zawodowej, równego traktowania i pracy z trudnym klientem – Pan Sekretarz – 3 000,00 zł
 - szkolenie z zakresu kultury języka polskiego w pismach urzędowych – Pan Sekretarz – 3 000,00 zł
 - szkolenie z zakresu decyzji administracyjnych – Pan Sekretarz – 3 000,00 zł
 - 2 x szkolenia z zakresu zasad udostępniania i powierzenia danych osobowych zgodnie z RODO - 7 000,00 zł
 - szkolenie obowiązkowe BHP – około 20 osób – 2 000,00
 - szkolenia dla Burmistrzów – 9 000,00
 - Forum Skarbników – składka roczna – 2 000,00zł
 - Forum Sekretarzy – składka roczna – 2 000,00
 - szkolenie zamknięte z zakresu aktualnych przepisów finansowych – Pani Iwona Kania
 - a/ marzec 2018 r. – kwota 3 500,00zł
 - b/ październik 2018 r. – kwota 3 500,00 zł
- ### **2. Dział 750 rozdział 75085 § 4700 Plan: 25 000,00 / Szkolenie obowiązkowe i dodatkowe pracowników CUW Urzędu Miejskiego:**
- szkolenia indywidualne pracowników CUW Urzędu Miejskiego – 18 000,00 zł
 - udział w innych szkoleniach zamkniętych – 5 000,00 zł
 - Forum Pracowników Oświaty – umowa rocznym – 2 000,00 zł


Burmistrz Gminy Koźlenice
dr inż. Tomasz Śmiełanka

Sporządziła : Patrycja Popis